

JUNTA DE ANDALUCIA

CONSEJERIA DE UNIVERSIDAD, INDUSTRIA,
ENERGIA E INNOVACION
CADIZ

RESOLUCIÓN DE LA DELEGACIÓN TERRITORIAL ECONOMÍA, HACIENDA Y FONDOS EUROPEOS Y DE UNIVERSIDAD, INDUSTRIA, ENERGÍA E INNOVACIÓN EN CÁDIZ POR LA QUE SE CONCEDE AUTORIZACIÓN ADMINISTRATIVA PREVIA Y AUTORIZACIÓN ADMINISTRATIVA DE CONSTRUCCIÓN A INSTALACIÓN ELÉCTRICA DE ALTA TENSIÓN. EXPEDIENTE: AT-16538/26.

Visto el expediente AT-16538/26, incoado en esta Delegación Territorial, solicitando Autorización administrativa previa y Autorización administrativa de construcción para instalación eléctrica de alta tensión en el que consta como:

- Peticionario: ROMERO CANDAU, S.L.
- Domicilio: C/ LOS MALTESES, 6 - 11650 VILLAMARTÍN (CÁDIZ)
- Lugar donde se va a establecer la instalación: ZONA "LA FUENTEZUELA"
- Término municipal afectado: VILLAMARTÍN
- Finalidad: Soterrar linea aérea para mejora de la calidad del suministro eléctrico de la zona.

El promotor presenta junto con la solicitud, declaración responsable de que no se va a solicitar declaración de utilidad pública para la ejecución de la instalación.

Habiéndose cumplido los trámites reglamentarios de acuerdo con lo establecido en el TÍTULO VII, Capítulo II del Real Decreto 1955/2000, de 1 de diciembre, por el que se regulan las actividades de transporte, distribución, comercialización, suministro y procedimientos de autorización de instalaciones de energía eléctrica, desarrollo de la Ley 54/1997, de 27 de noviembre, del Sector Eléctrico, en cumplimiento de la vigente Ley 24/2013, de 26 de diciembre, del Sector Eléctrico y en cumplimiento del Decreto 9/2011, de 18 de enero, por el que se modifican diversas Normas Regulatoras de Procedimientos Administrativos de Industria y Energía.

FUNDAMENTOS DE DERECHO

Esta Delegación Territorial es competente para tramitar y resolver en dicho ámbito territorial los procedimientos de otorgamiento de autorizaciones administrativas reguladas en el artículo 53 de la Ley 24/2013, de 26 de diciembre, del Sector Eléctrico, de acuerdo con lo dispuesto en los artículos 49 y 58.2.º de la Ley Orgánica 2/2007, de 19 de marzo, de Reforma del Estatuto de Autonomía para Andalucía; Decreto del Presidente 9/2026, de 9 de julio, por el que se crean las Vicepresidencias y se reestructuran las Consejerías que conforman la Administración de la Junta de Andalucía; Decreto 190/2026, de 30 de julio, por el que se modifica el Decreto 226/2020, de 29 de diciembre, por el que se regula la organización territorial provincial de la Administración de la Junta de Andalucía, y se establecen las Secretarías Generales Provinciales de Turismo y de Justicia, Desregulación y Administración Local; Decreto 198/2026, 30 de julio, por el que se establece la estructura orgánica de la Consejería de Universidad, Industria, Energía e Innovación, y la Resolución de 11 de marzo de 2022, de la Dirección General de Energía, por la que se delegan determinadas competencias en los órganos directivos territoriales provinciales competentes en materia de energía.

En aplicación de la Disposición final cuarta. Excepciones a la información pública de procedimientos autorizatorios energéticos, no se someterán al trámite de información pública aquellas solicitudes de autorización administrativa a las que se refiere el Título VII del Real Decreto 1955/2000, de 1 de diciembre, por el que se regulan las actividades de transporte, distribución, comercialización, suministro y procedimientos de autorización de instalaciones de energía eléctrica, que no requieran de declaración de utilidad pública para su implantación y que no estén sometidas a la autorización ambiental unificada establecida en la Ley 7/2007, de 9 de julio, de Gestión Integrada de la Calidad Ambiental. Este proyecto cumple con esos requisitos por lo que no procede la tramitación de la información pública previo al otorgamiento de la resolución.

Vistos los preceptos legales citados y demás de general aplicación, esta Delegación Territorial, a propuesta del Servicio de Energía,

RESUELVE

CONCEDER AUTORIZACIÓN ADMINISTRATIVA PREVIA Y AUTORIZACIÓN ADMINISTRATIVA DE CONSTRUCCIÓN, a ROMERO CANDAU, S.L. para la construcción de la instalación cuyas principales características serán:

- CAMBIO DE LÍNEA AÉREA A SUBTERRANEA DESDE EL APOYO VA00001 HASTA EL APOYO VA00005
- COORDENADAS UTM (ETRS89) HUSO: 30
- La instalación consiste en soterrar dos líneas aéreas desde el apoyo VA00001 hasta el apoyo VA00005.
 - Las instalaciones que se desmontan para la construcción de las nuevas líneas son las siguientes:
 - Se desmontan los apoyos VA00001, VA00003, y VA00004.
 - Se desmonta un total de 1.160 m. (Doble circuito de 580 m. cada uno) de línea aérea de MT (Rurales LA 56 y población LA-110) desde el apoyo VA00001 hasta el apoyo VA00005.
 - Las instalaciones nuevas son las siguientes:

(1)	Descripción	Origen	Final	Tipo	Tensión (kV)	Longitud (km)	Conductores
1	CIRCUITO RURALES Tramo 1	Arqueta 00 X:263900 Y:4083267	Apoyo VA000002 X:263957 Y:4083384	Subterránea	20	0,157	RHZ1 18/30 KV 3x(1x240 mm2) Al

(1)	Descripción	Origen	Final	Tipo	Tensión (kV)	Longitud (km)	Conductores
2	CIRCUITO RURALES Tramo 2	Apoyo VA000002 X:263957 Y:4083384	Apoyo VA000005 X:264309 Y:4083579	Subterránea	20	0,476	RHZ1 18/30 KV 3x(1x240 mm2) Al
3	CIRCUITO PUEBLO Tramo 1	Arqueta 01 X:263894 Y:4083276	Arqueta 05 X:263962 Y:4083383	Subterránea	20	0,130	RHZ1 18/30 KV 3x(1x240 mm2) Al
4	CIRCUITO PUEBLO Tramo 2	Arqueta 17 X:263979 Y:4083377	CT C1063 X:264118 Y:4083599	Subterránea	20	0,291	RHZ1 18/30 KV 3x(1x240 mm2) Al
5	CIRCUITO PUEBLO Tramo 3	CT C1063 X:264118 Y:4083599	CT C1036 X:264316 Y:4083576	Subterránea	20	0,199	RHZ1 18/30 KV 3x(1x240 mm2) Al

- (1) Línea
- La autorización se concede de acuerdo con lo dispuesto en el Real Decreto 1955/2000, de 1 de diciembre, por el que se regulan las actividades de transporte, distribución, comercialización, suministro y procedimientos de autorización de instalaciones de energía eléctrica debiendo cumplir las condiciones que en el mismo se establece, y sin perjuicio de otras autorizaciones y licencias que adicionalmente fueran preceptivas, y las especiales siguientes:
1. Las obras deberán realizarse de acuerdo con el proyecto presentado, con las variaciones que en su caso se soliciten y autoricen.
 2. El período de tiempo en el que está prevista la ejecución de la instalación será de dos años, contados a partir del día siguiente a la fecha de notificación de la presente Resolución.
 3. El titular de las citadas instalaciones dará cuenta de la terminación de las obras a esta Delegación Territorial a efectos de reconocimiento definitivo y extensión de la autorización de explotación.
 4. Se cumplirán las condiciones técnicas y de seguridad dispuestas en los Reglamentos vigentes que le son de aplicación durante la ejecución del proyecto y en su explotación.
 5. El titular de la instalación tendrá en cuenta, para su ejecución, el cumplimiento de los condicionados que han sido establecidos por Administraciones, organismos, empresas de servicio público o de interés general, los cuales han sido trasladados al titular de la instalación, habiendo sido aceptados por el mismo. La autorización administrativa de construcción no dispensa de la necesaria obtención por parte del titular de la instalación de las autorizaciones adicionales que se precisen.
 6. Esta Resolución podrá quedar sin efecto si como consecuencia de su ejecución se produjesen afecciones a bienes y derechos a cargo de Administraciones, organismos o empresas de servicio público o de servicios de interés general que no hubiesen sido contemplados expresamente en el proyecto presentado.
 7. La Administración dejará sin efecto la presente Resolución en cualquier momento en que observe el incumplimiento de las condiciones impuestas en ella.
 8. En tales supuestos la administración, previo el oportuno expediente, acordará la anulación de la autorización, con todas las consecuencias de Orden administrativo y civil que se deriven según las disposiciones legales vigentes.
 9. El peticionario deberá publicar la presente resolución en el Boletín Oficial de la Provincia de Cádiz.
- Contra la presente Resolución, que no pone fin a la vía administrativa, podrá interponer recurso de alzada, ante el Excmo. Sr. Consejero de Universidad, Industria, Energía e Innovación de la Junta de Andalucía, en el plazo de un mes contado a partir del día siguiente al de la recepción de la presente notificación, de conformidad con lo establecido en los artículos 121 y 122 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.
- Dos de septiembre de dos mil veintiséis. LA DELEGADA TERRITORIAL.
- MARIA INMACULADA OLIVERO CORRAL. Firmado.

Nº 294.260

CONSEJERIA DE UNIVERSIDAD, INDUSTRIA,
ENERGIA E INNOVACION
CADIZ

RESOLUCIÓN DE LA DELEGACIÓN TERRITORIAL ECONOMÍA, HACIENDA Y FONDOS EUROPEOS Y DE UNIVERSIDAD, INDUSTRIA, ENERGÍA E INNOVACIÓN EN CÁDIZ POR LA QUE SE CONCEDE AUTORIZACIÓN ADMINISTRATIVA PREVIA Y AUTORIZACIÓN ADMINISTRATIVA DE CONSTRUCCIÓN A INSTALACIÓN ELÉCTRICA DE ALTA TENSIÓN. EXPEDIENTE: AT-16185/25.

ANTECEDENTES

Con fecha 26/08/2025 se ha solicitado en esta Delegación Territorial, Autorización administrativa previa y Autorización administrativa de construcción para instalación eléctrica de alta tensión en el que consta como:

- Peticionario: ROMERO CANDAU, S.L.
- Domicilio: C/ LOS MALTESES, 6 - 11650 VILLAMARTÍN (CÁDIZ)
- Lugar donde se va a establecer la instalación: Fca. de Harina a Finca El Vado
- Término municipal afectado: VILLAMARTIN (CADIZ)
- Finalidad: Reformar tramo de linea antigua

Se notificó requerimiento por parte de esta Delegación Territorial el 22/09/2025.

EL peticionario envió solicitud con la documentación necesaria para la subsanación del requerimiento el 06/10/2025.

En cumplimiento de lo indicado en los artículos 127 y 131 del Real Decreto 1955/2000 se dio traslado de las correspondientes separatas a los siguientes organismos con el resultado que se indica:

- EDISTRIBUCIÓN REDES DIGITALES, S.L.: Separata notificada en fecha 22/09/2025 con respuesta del organismo el 15/10/25, traslado al titular el 28/10/2025 y respuesta del titular el 09/03/2025. Separata notificada con proyecto modificado según consideraciones del organismo en fecha 01/04/2026, sin respuesta del organismo.
- D. T. de Fomento, Articulación del Territorio y Vivienda en Cádiz. Sv de Carreteras : Separata notificada en fecha 22/09/2025 con respuesta del organismo el 11/11/2025, traslado al titular el 19/11/2025 y respuesta del titular el 09/03/2026. Separata notificada con proyecto modificado según consideraciones del organismo en fecha 23/03/2026, sin respuesta del organismo.

Habiéndose cumplido los trámites reglamentarios de acuerdo con lo establecido en el TÍTULO VII, Capítulo II del Real Decreto 1955/2000, de 1 de diciembre, por el que se regulan las actividades de transporte, distribución, comercialización, suministro y procedimientos de autorización de instalaciones de energía eléctrica, desarrollo de la Ley 54/1997, de 27 de noviembre, del Sector Eléctrico, en cumplimiento de la vigente Ley 24/2013, de 26 de diciembre, del Sector Eléctrico y en cumplimiento del Decreto 9/2011, de 18 de enero, por el que se modifican diversas Normas Regulatoras de Procedimientos Administrativos de Industria y Energía.

FUNDAMENTOS DE DERECHO

Esta Delegación Territorial es competente para tramitar y resolver en dicho ámbito territorial los procedimientos de otorgamiento de autorizaciones administrativas reguladas en el artículo 53 de la Ley 24/2013, de 26 de diciembre, del Sector Eléctrico, de acuerdo con lo dispuesto en los artículos 49 y 58.2.3º de la Ley Orgánica 2/2007, de 19 de marzo, de Reforma del Estatuto de Autonomía para Andalucía; Decreto del Presidente 9/2026, de 9 de julio, por el que se crean las Vicepresidencias y se reestructuran las Consejerías que conforman la Administración de la Junta de Andalucía; Decreto 190/2026, de 30 de julio, por el que se modifica el Decreto 226/2020, de 29 de diciembre, por el que se regula la organización territorial provincial de la Administración de la Junta de Andalucía, y se establecen las Secretarías Generales Provinciales de Turismo y de Justicia, Desregulación y Administración Local; Decreto 198/2026, 30 de julio, por el que se establece la estructura orgánica de la Consejería de Universidad, Industria, Energía e Innovación, y la Resolución de 11 de marzo de 2022, de la Dirección General de Energía, por la que se delegan determinadas competencias en los órganos directivos territoriales provinciales competentes en materia de energía.

Vistos los preceptos legales citados y demás de general aplicación, esta Delegación Territorial, a propuesta del Servicio de Energía,

RESUELVE

CONCEDER AUTORIZACIÓN ADMINISTRATIVA PREVIA Y AUTORIZACIÓN ADMINISTRATIVA DE CONSTRUCCIÓN, a ROMERO CANDAU, S.L. para la construcción de la instalación cuyas principales características serán:

REFORMA DE LAMT DESDE FCA. DE HARINA HSATA FINCA EL VADO COORDENADAS UTM (ETRS89) HUSO: 30

La línea a reformar comienza en el apoyo VA61001 y termina en el apoyo RO00052. En la actualidad esta línea está construida con conductor LA-30 y de ella derivan la siguiente línea: Apoyo VA67001, Línea a Gasolinera Dapoil.

Se pretende desmontar la línea existente y construir una nueva realizada con conductor LA-56.

Esta nueva línea tendrá una longitud de 1.333 m. (1.287 m. la línea principal y 46 m. la derivación a la línea de la Gasolinera Dapoil).

(1)	Descripción	Origen	Final	Tipo	(2)	(3)	(4)	Apoyos
1	TRAMO 1	Apoyo VA66001 X:265433, Y:4082313	Apoyo RO00052 X:266629, Y:4081960	Aérea	20	1,291	47-AL1/8-ST1A	Metálicos en celosía
2	TRAMO 2	Apoyo 06 proyectado X:266040, Y:4081999	Apoyo VA67001 X:265991, Y:4081999	Aérea	20	0,050	47-AL1/8-ST1A	Metálicos en celosía

(1) Línea (2) Tensión (kV) (3) Longitud (km) (4) Conductores

La autorización se concede de acuerdo con lo dispuesto en el Real Decreto 1955/2000, de 1 de diciembre, por el que se regulan las actividades de transporte, distribución, comercialización, suministro y procedimientos de autorización de instalaciones de energía eléctrica debiendo cumplir las condiciones que en el mismo se establece, y sin perjuicio de otras autorizaciones y licencias que adicionalmente fueran preceptivas, y las especiales siguientes:

1ª. Las obras deberán realizarse de acuerdo con el proyecto presentado, con las variaciones que en su caso se soliciten y autoricen.

2ª. El período de tiempo en el que está prevista la ejecución de la instalación será de dos años, contados a partir del día siguiente a la fecha de notificación de la presente Resolución.

3ª. El titular de las citadas instalaciones dará cuenta de la terminación de las obras a esta Delegación Territorial a efectos de reconocimiento definitivo y extensión de la autorización de explotación.

4ª. Se cumplirán las condiciones técnicas y de seguridad dispuestas en los Reglamentos vigentes que le son de aplicación durante la ejecución del proyecto y en su explotación.

5ª. El titular de la instalación tendrá en cuenta, para su ejecución, el cumplimiento de los condicionados que han sido establecidos por Administraciones, organismos, empresas de servicio público o de interés general, los cuales han sido

trasladados al titular de la instalación, habiendo sido aceptados por el mismo. La autorización administrativa de construcción no dispensa de la necesaria obtención por parte del titular de la instalación de las autorizaciones adicionales que se precisen.

6ª. Esta Resolución podrá quedar sin efecto si como consecuencia de su ejecución se produjesen afecciones a bienes y derechos a cargo de Administraciones, organismos o empresas de servicio público o de servicios de interés general que no hubiesen sido contemplados expresamente en el proyecto presentado.

7ª. La Administración dejará sin efecto la presente Resolución en cualquier momento en que observe el incumplimiento de las condiciones impuestas en ella.

8ª. En tales supuestos la administración, previo el oportuno expediente, acordará la anulación de la autorización, con todas las consecuencias de Orden administrativo y civil que se deriven según las disposiciones legales vigentes.

9ª. El peticionario deberá publicar la presente resolución en el Boletín Oficial de la Provincia de Cádiz.

Notifíquese la resolución al interesado y a los organismos que hayan sido consultados en el transcurso del procedimiento.

Contra la presente Resolución, que no pone fin a la vía administrativa, podrá interponer recurso de alzada, ante el Excmo. Sr. Consejero de Universidad, Industria, Energía e Innovación de la Junta de Andalucía, en el plazo de un mes contado a partir del día siguiente al de la recepción de la presente notificación, de conformidad con lo establecido en los artículos 121 y 122 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Nueve de septiembre de dos mil veintiséis. LADELEGADATERRITORIAL MARIA INMACULADA OLIVERO CORRAL. Firmado.

Nº 302.269

CONSEJERIA DE EMPLEO, EMPRESA Y TRABAJO AUTONOMO CADIZ

CONVENIO O ACUERDO: ELECTRA CONILENSE, S.L.
(ANTES ROMERO ABREU HNOS., S.L.)

Expediente: 11/01/0201/2026
Fecha: 24/09/2026
Asunto: RESOLUCIÓN DE INSCRIPCIÓN Y PUBLICACIÓN
Destinatario: ISMAEL MARIA ROSENDI GALVIN
Código 11001472011987

Visto el texto del Acuerdo sobre el CONVENIO COLECTIVO de la EMPRESA ELECTRA CONILENSE (TABLAS SALARIALES), suscrito por la representación de la empresa y los Trabajadores y presentado a través de medios electrónicos en el Registro de Convenios y Acuerdos Colectivos de trabajo el 21-09-2026, y de conformidad con lo dispuesto en el artículo 82 Y ss. del Real Decreto Legislativo 2/2015, de 23 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores, R.D. Legislativo 1/1995, de 24 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores; Real Decreto 713/2010, de 28 de mayo, sobre registro y depósito de convenios colectivos de Trabajo; Real Decreto 4.043/1982, de 29 de diciembre, sobre traspaso de funciones y servicios del Estado a la Comunidad Autónoma Andaluza en materia de trabajo; y todo ello en relación con la Ley 9/2007, de 23 de octubre, de la Administración de la Junta de Andalucía, el Decreto del Presidente 9/2026, de 9 de julio, por el que se crean las Vicepresidencias y se reestructuran las Consejerías que conforman la Administración de la Junta de Andalucía (Boja extraordinario n.º 12, de 9 de julio de 2026) el Decreto 300/2022, de 30 de agosto, por el que se modifica el Decreto 226/2020, de 29 de diciembre, por el que se regula la organización territorial provincial de la Administración de la Junta de Andalucía y el Decreto 195/2026, de 30 de julio, por el que se establece la estructura orgánica de la Consejería de Empleo, Empresa y Trabajo Autónomo (Boja extraordinario n.º 15, de 31 de julio de 2026).

RESUELVE:

Primero: Ordenar la inscripción del citado Acuerdo sobre el CONVENIO COLECTIVO de la EMPRESA ELECTRA CONILENSE (TABLAS SALARIALES) , en el correspondiente Registro de Convenios y Acuerdos Colectivos de Trabajo, con funcionamiento a través de medios electrónicos de este Centro Directivo, notificándose la misma a la Comisión Negociadora.

Segundo: Disponer su publicación en el Boletín Oficial de la Provincia de Cádiz. Cádiz a 24 de septiembre de 2026. DELEGADO TERRITORIAL DE LA DELEGACIÓN DE EMPLEO, EMPRESA Y TRABAJO AUTONOMO, Fdo.: DANIEL SANCHEZ ROMAN.

ACTA DEL CONVENIO COLECTIVO DE LA EMPRESA ELECTRA CONILENSE, S.L./ROMERO ABREU HNOS, S.L.

ASISTENTES:

- Por la empresa:
Joaquín Romero Mora-Figueroa
Ismael Rosendi Galvin

- Por los trabajadores:
Esteban Morillo Rodríguez

En Conil de la Frontera a veintiséis días de Mayo de dos mil veintiséis, a las 10 horas, se reúne la Comisión Negociadora, del Convenio Colectivo de la Empresa ELECTRA-CONILENSE, S.L./ROMERO ABREU HNOS, S.L., cuyos componentes se expresan al margen, para tratar el incremento de la tabla salarial del citado convenio desde el 1 de Enero de 2025 al 31 de Diciembre de 2025, acordando una subida de un 2,9 %, quedando la tabla salarial como queda a continuación.

TABLA SALARIAL DESDE 1-1-2025 AL 31-12-2025	
PERSONAL TECNICO	
TECNICO TITULADO	2.062,50 euros mensual
TECNICO MONTADOR	1.944,73 euros“

TABLA SALARIAL DESDE 1-1-2025 AL 31-12-2025	
PERSONAL ADMINISTRATIVO	
JEFE ADMINISTRATIVO	2.208,75 euros mensual
OFICIAL 1ª ADMINISTRATIVO	1.737,74 euros“
OFICIAL 2ª ADMINSTRATIVO	1.579,86 euros“
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	1.284,38 euros“
PERSONAL COMERCIAL	
JEFE SECCION COMERCIAL	1.737,74 euros mensual
VIAJANTE/REPRESENTANTE COMERCIAL	1.579,86 euros“
AUXILIAR COMERCIAL	1.284,38 euros“
PERSONAL OPERARIO	
CAPATAZ	61,41 euros diarios
SUBCAPATAZ	59,51 euros“
OFICIAL DE PRIMERA	51,95 euros“
OFICIAL DE SEGUNDA	50,43 euros“
OFICIAL DE TERCERA	48,99 euros“
PEON ESPECIALIZADO	42,23 euros“
PEON ORDINARIO	35,39 euros“

Plus de especialidad	210,40 euros /mensual
Plus de productividad	308,29 euros /mensual
Plus de asistencia	2,50 euros/día trabajado
Plus de servicio permanente	315,02 euros /mensual

Y no habiendo más asuntos que tratar se levanta la sesión a las once horas, leyéndose la presente acta y firmando los asistentes en prueba de conformidad en el lugar y fecha del encabezamiento. Firmas. **Nº 332.110**

ADMINISTRACION LOCAL

AYUNTAMIENTO DE ZAHARA DE LA SIERRA
ANUNCIO DE INFORMACIÓN PÚBLICA

Expediente n.º:	433/2025
Procedimiento:	RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA N.º SOBRE LA ADQUISICIÓN POR PROCEDIMIENTO NEGOCIADO DE LAS FINCAS N.º 2075 Y N.º 2076 DE ZAHARA DE LA SIERRA
Asunto:	RESOLUCIÓN SOBRE ADJUDICACIÓN BIENES INMUEBLES

RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA N.º 2026-0812º SOBRE LA ADQUISICIÓN POR PROCEDIMIENTO NEGOCIADO DE LAS FINCAS N.º 2075 Y N.º 2076 DE ZAHARA DE LA SIERRA

El Alcalde del Ayuntamiento de Zahara (CÁDIZ), D. Santiago Galván Gómez, en ejercicio de las atribuciones conferidas a dicho órgano unipersonal por el artículo 21 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local (LBRL), dicta la siguiente resolución, en base a los siguientes:

ANTECEDENTES DE HECHO

PRIMERO: Considerando que es necesario para el Ayuntamiento de Zahara proceder a la ADQUISICIÓN DE LAS FINCAS REGISTRALES N.º 2.075 Y 2.076, enclavadas en suelo municipal y afectadas por equipamientos públicos, cuya delimitación física y regularización jurídica resultan imprescindibles para la adecuada gestión del patrimonio municipal;

Las fincas que se describen son las siguientes:

SOLAR A:	
Finca registral n.º 2.075 de Zahara , Registro de la Propiedad de Olvera.	
Referencia catastral:	6702002TF8860B0001TD.
Propietario:	DON MIGUEL RUIZ RAMÍREZ.
SOLAR B:	
Finca registral n.º 2.076 de Zahara, Registro de la Propiedad de Olvera.	
Referencia catastral:	6702003TF8860B0001FD.
Propietario:	DON FRANCISCO GALLEGO LÓPEZ.

SEGUNDO: Considerando que los bienes cuya adquisición se propone se destinarán a equipamientos municipales, integrándose en el patrimonio municipal de dominio público una vez perfeccionada la transmisión.

TERCERO: A la vista de los siguientes antecedentes:

Documento	Fecha/N.º
Informe de ubicación de las fincas	23/06/2025
Valoración de las Fincas	28/10/2025
Inicio Expediente Adquisición Negociada	10/12/2025
Certificado Secretaria existencia de Crédito	13/07/2026
Pliego de Condiciones	13/07/2026
Informe-Propuesta de Resolución	13/07/2026

Documento	Fecha/N.º
Resolución de Alcaldía aprobando expediente de contratación	13/07/2026
Acta de constitución mesa negociadora	19/08/2026

CUARTO: A la vista de la remisión a los adjudicatarios del Pliego de Condiciones y recibiendo la documentación requerida por el mismo firmada , esto es, la Declaración Responsable (anexo I) y la Oferta económica (anexo II)

QUINTO: Visto que la aprobación definitiva corresponde a la Alcaldía conforme a lo establecido en la Disposición Adicional Segunda de la Ley 9/2017 de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014, se emite la siguiente

RESOLUCIÓN

PRIMERO. Adquirir los siguientes bienes en las condiciones que figuran en Oferta Económica (anexo I) y las que se detallan en el Pliego de Condiciones de fecha 13 de julio de 2026 a:

ADJUDICATARIOS	DESCRIPCIÓN DEL BIEN	PRECIO
MIGUEL RUIZ RAMÍREZ.	FINCA REGISTRAL 2075	16.178,37
FRANCISCO GALLEGO LÓPEZ.	FINCA REGISTRAL 2076	16.178,37

SEGUNDO. Aprobar y disponer el gasto correspondiente por importe de TREINTA Y DOS MIL TRESCIENTAS CINCUENTA Y SEIS , CON SETENTA Y CUATRO EUROS (32.356,74 €)

TERCERO. Notificar a los adjudicatarios reflejados en el punto primero la presente Resolución y citarle para la firma del contrato que tendrá lugar en el Ayuntamiento de Zahara de la Sierra el próximo 23 de Septiembre a las 10:00 horas.

CUARTO. Publicar la presente Resolución en el Boletín Oficial de la Provincia y en la sede Electrónica del Ayuntamiento a efectos de su general conocimiento.

QUINTO. Anotar dicha adquisición en el Inventario Municipal de Bienes al efecto de actualizarlo, una vez formalizada la adquisición.

SEXTO. Remitir la documentación necesaria al Registro de la Propiedad para que efectúen los oportunos asientos registrales, según la Legislación hipotecaria. Dicha Resolución se publica para su general conocimiento y en cumplimiento del artículo 8.1.a) de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno. A su vez, estará a disposición de los interesados en la sede electrónica de este Ayuntamiento

Contra la Resolución que pone fin a la vía administrativa, puede interponer alternativamente recurso de reposición potestativo ante _____ de este Ayuntamiento, en el plazo de un mes, de conformidad con los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas; o bien interponer directamente recurso contencioso-administrativo, ante Juzgado Contencioso Administrativo de _____ en el plazo de dos meses, a contar desde la práctica de la presente notificación, de conformidad con el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa. Si se optara por interponer el recurso de reposición potestativo no podrá interponer recurso contencioso-administrativo hasta que aquel sea resuelto expresamente o se haya producido su desestimación por silencio. Todo ello sin perjuicio de que pueda interponer Vd. cualquier otro recurso que pudiera estimar más conveniente a su derecho.

SECRETARIO-INTERVENTOR. Carlos Lafuente Molinero. Nueve de septiembre de dos mil veintiséis. ALCALDE/PRESIDENTE. Santiago Galván Gómez. Firmado.

Nº 315.633

AYUNTAMIENTO DE CHIPIONA
EDICTO

La Junta de Gobierno Local, reunida con fecha 29 de septiembre de 2026, ha aprobado el padrón-lista cobratoria (cuyo detalle abajo se especifica) del año 2026 del Impuesto sobre Actividades Económicas.

TOTAL CONTRIBUYENTES	219 .-CONTRIBUYENTES
TOTAL RECIBOS	215.- RECIBOS
TOTAL CUOTA PONDERADA	105.860,79.-€
TOTAL RECARGO PROVINCIAL	25.972,17.-€
TOTAL DEUDA TRIBUTARIA	131.832,96.-€

PERÍODO DE PAGO: En el plazo que establezca, al efecto, la Excm.a Diputación Provincial de Cádiz, en aplicación del Convenio en materia tributaria en vigor. Dicho plazo no podrá ser inferior a dos meses naturales según establece el art. 37 de la Ordenanza Fiscal General.

LUGAR DE PAGO: En el Servicio Provincial de Recaudación sito en la calle Miguel de Cervantes, 36 de Chipiona.

MEDIOS DE PAGO: Los establecidos en los artículos 23 a 31 del Reglamento General de Recaudación en relación con los artículos 59 y 60 de la Ley General Tributaria.

ADVERTENCIA: Transcurrido el periodo voluntario de pago, se iniciará el periodo ejecutivo, que determina el devengo del recargo de apremio y de los intereses de demora, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 161 de la Ley General Tributaria. Se satisfará el recargo de apremio del 10 por ciento hasta que haya sido notificada la providencia de apremio. Después de esta fecha, se exigirá el recargo del 20% del importe de la deuda no ingresada y los intereses de demora.

A 1 de octubre de 2026 La Teniente de Alcalde Delegada del Área de Hacienda. Fdo.: Laura Román González. **Nº 331.977**

AYUNTAMIENTO DE LOS BARRIOS

Miguel Fermín Alconchel Jiménez Alcalde-Presidente del Excmo. Ayuntamiento de Los Barrios (Cádiz), en virtud de las competencias que me confiere el ordenamiento jurídico, vengo en dictar el siguiente,

DECRETO

Departamento: Alcaldía-Presidentencia

Expte./Ref:

Asunto: ORGANIZACIÓN MUNICIPAL MANDATO 2023-2027

Interesado: Varios

Visto que los días 29 de junio de 2023 se celebró pleno extraordinario de organización municipal mandato 2023-2027.

Visto que el día 28 de julio de 2023 se celebró Pleno de Organización Municipal Mandato 2023-2027

Visto el Decreto n.º 1310 de fecha 27 de junio de 2023 sobre organización municipal para el mandato 2023-2027.

Visto el Decreto n.º 1311 de fecha 27 de junio de 2023 sobre delegaciones genéricas y especiales.

Visto el Decreto n.º 1727 de fecha 31 de octubre de 2025

Visto el Decreto n.º 1607 de fecha 23 de septiembre de 2026

Este Ayuntamiento, por razones de eficacia y especialización, considera necesario dividir la gestión del Área de Urbanismo en dos ámbitos diferenciados: Disciplina Urbanística y Ornato por un lado, y planeamiento, gestión y licencia por otro.

A la vista de lo que antecede, de conformidad con el art. 21.1.q) y s) el art. 21.3 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, así como los artículos 43 a 45 y 114 a 118 del Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, VENGO EN RESOLVER:

Primero.- Realizar a favor del concejal D. Manuel Muñoz García las atribuciones de Disciplina Urbanística y Ornato de la Delegación Especial de Urbanismo. Estas atribuciones comportan la resolución de recursos de reposición interpuestos contra los actos dictados en ejercicio de las competencias delegadas en este apartado:

Segundo.- Las competencias de Disciplina urbanística conlleva la incoación y resolución de los expedientes de protección de la legalidad urbanística, restablecimiento del orden jurídico perturbado, suspensiones de obras y usos, precintos, y expedientes sancionadores urbanísticos.

Tercero.- Las potestades de Ornato y conservación conlleva el dictado de órdenes de ejecución por motivos de seguridad, salubridad y ornato público, declaraciones de ruina urbanística, órdenes de ejecución subsidiaria, multas coercitivas e inspección urbanística.

Cuarto.- Las atribuciones delegadas se deberán ejercer en los términos y dentro de los límites de esta delegación, no siendo susceptibles de ser delegadas por sus titulares en otro órgano o Concejal.

Quinto.- De conformidad con lo dispuesto por el artículo 44 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, aprobado por Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, estas delegaciones tendrán efecto desde el día siguiente a la fecha de notificación de este Decreto a los Concejales afectados, y serán de carácter indefinido, sin perjuicio de la potestad de avocación de esta Alcaldía.

En caso de ausencia, vacante, enfermedad o cualquier otro impedimento de los Concejales delegados, esta Alcaldía asumirá, directa y automáticamente, las competencias delegadas, como titular de la competencia originaria, entendiéndose a estos efectos ejercitada la potestad de avocación en base a la presente resolución, sin necesidad de una nueva resolución expresa en este sentido.

Sexto.- Notificar esta resolución a los/as Concejales/as afectados/as, entendiéndose aceptada la competencia delegada de forma tácita, si dentro del plazo de los tres días siguientes no se manifiesta nada en contra o se hace uso de la delegación.

Séptimo.- La presente Resolución se publicará en el Boletín Oficial de la Provincia, en cumplimiento de lo dispuesto por el artículo 44 del Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, Tablón electrónico de Anuncios de este Excmo. Ayuntamiento y en el Portal de Transparencia.

Octavo.- Dar cuenta al Pleno en la próxima sesión ordinaria que se celebre de la presente Resolución, en cumplimiento de lo dispuesto en el art. 13.4 y 42 del RD 2568/1986, de 28 de noviembre, de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Corporaciones Locales.

Así lo dijo, manda y firma el Sr. Alcalde-Presidente del Excmo. Ayuntamiento de Los Barrios en la fecha de la firma electrónica que figura en el presente Documento. De lo que como Secretario doy fe y se procede a su transcripción al Libro de Resoluciones.

24/9/26. EL ALCALDE, Fdo.: Miguel Fermín Alconchel Jiménez. EL SECRETARIO GENERAL, Fdo.: José Luis López Guio.

Nº 332.168

AYUNTAMIENTO DE ROTA**MOVILIDAD Y DESARROLLO URBANO SOSTENIBLE, S.L.****(MODUS)****ACUERDO**

Aprobadas las Listas Cobratorias que seguidamente se indican, relativas al presente ejercicio de 2026, por el presente se exponen al público, para que en el plazo de UN MES desde su publicación puedan, presentarse contra las mismas reclamaciones por los interesados legítimos, de conformidad con lo establecido en el Art. 14.2.C) del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley reguladora de las Haciendas Locales:

*PRESTACIÓN POR DISTRIBUCIÓN DE AGUA, CANON AUTONÓMICO, ALCANTARILLADO, Y DEPURACIÓN, de grandes consumidores del mes de SEPTIEMBRE de 2026.

Asimismo, se acordó fijar como fecha de pago un período voluntario de quince días (art. 84 del Reglamento Suministro Domiciliario del Agua, Decreto 120/1991 de 11 de junio), pudiendo efectuarse el ingreso de las cuotas resultantes en las Oficinas de Recaudación, ubicadas en la calle Veracruz núm. 53, durante el horario habitual de 9,00 a 13,00 horas de días laborales, o a través de domiciliación bancaria.

Transcurridos los plazos indicados se iniciará el procedimiento de apremio, efectuándose el cobro de las cuotas no satisfechas con el recargo establecido en las normas de aplicación e intereses de demora correspondientes.

Lo que se hace público para general conocimiento de los afectados legítimos.

Fdo: Daniel Manrique de Lara Quirós, Consejero Delegado de MODUS. ROTA

Nº 332.704

AYUNTAMIENTO DE LA LINEA DE LA CONCEPCION**ANUNCIO**

APROBACIÓN CONVOCATORIA BASES GENERALES DE VARIAS PLAZAS VACANTES EN LA PLANTILLA DE PERSONAL FUNCIONARIO, DE ACUERDO CON LA OEP DE LOS AÑOS 2023, 2024 Y 2025.

Con fecha 25 de Septiembre de 2026 el Primer Teniente de Alcalde, Delegado del Área de Servicios Públicos e Infraestructuras del Excmo. Ayuntamiento de La Línea de la Concepción (Cádiz), ha dictado Decreto inscrito en el Libro de resoluciones n.º 4185/2026 (LIJRH-00002-2026), con rectificación de error material, ha dictado Decreto n.º 4236/2026 (LIPER-00437-2026), de 30 de septiembre, según el siguiente tenor literal:

“Visto Decreto de la Alcaldía Presidencia n.º 04185/2026, de 25 de Septiembre de 2026, por el que se aprueban las bases y sus anexos que han regir la convocatorias para la provisión de varias plazas de funcionario de carrera, por el sistema de Oposición libre, perteneciente a las ofertas de empleo público de 2023, 2024 y 2025.

Visto que se detecta de oficio en las meritadas bases error material en la redacción del apartado, Primera prueba, de la Base Sexta.

Considerando lo dispuesto en el art. 109.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, que dispone: “Las Administraciones Públicas podrán, asimismo, rectificar en cualquier momento, de oficio o a instancia de los interesados, los errores materiales, de hecho o aritméticos existentes en sus actos”.

Considerando Informe de la Responsable de RRHH, de 30 de Septiembre de 2026

En uso de las atribuciones que me confiere el art. 21.1.h) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local, vengo a

RESOLVER:

Primero- La rectificación del error material detectado en las bases y sus anexos, aprobadas por Decreto de la Alcaldía Presidencia número: 04185/2026, de 25 de Septiembre de 2026, por el que se resuelve la provisión de varias plazas de funcionario de carrera de las OEP 23-24 y 25; en su Base Sexta.

Donde dice:

“Grupo A1
• Número...
• Superación del ejercicio: 50 respuestas correctas...”

Debe decir:

“ Grupo A1
• Número...
• Superación del ejercicio: 50 puntos...”

Donde dice:

“Grupo A2
• Número...
• Superación del ejercicio: 40 respuestas correctas ...”

Debe decir:

“Grupo A2
• Número...
• Superación del ejercicio: 40 puntos...”

Donde dice:

“Grupo C1
• Número...
• Superación del ejercicio: 25 respuestas correctas ”.

Debe decir

“ Grupo C1
• Número....
• Superación del ejercicio: 25 puntos...”.

Segundo.-Aprobar las bases rectificadas con CSV:

+eTVPDvIcZiID9Dxmru35g==

Tercero.-Publicar esta Resolución en el Boletín Oficial de la Provincia de Cádiz, y en la página web corporativa (www.laline.es).

Cuarto.-Dar cuenta al Pleno en la próxima sesión ordinaria que se celebre de la presente Resolución, en cumplimiento de lo dispuesto en el art. 42 del RD 2568/1986, de 28 de Noviembre, de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Corporaciones Locales.

Lo Decreta, Manda y Firma el Sr. Teniente de Alcalde, en la fecha que figura en la firma electrónica. De todo lo cual, como Secretaria General, DOY FE.”””” BASES GENERALES QUE HAN DE REGIR LA PROVISIÓN EN PROPIEDAD VARIAS PLAZAS VACANTES EN LA PLANTILLA DE PERSONAL FUNCIONARIO DE ESTE EXCMO. AYUNTAMIENTO DE LA LÍNEA DE LA CONCEPCIÓN, DE ACUERDO CON LA OFERTA DE EMPLEO PUBLICO PARA EL AÑO 2023, 2024 Y 2025.

Primera. Objeto de la convocatoria.

1.El objeto de esta convocatoria es la provisión mediante nombramiento como funcionario de carrera de varias plazas de funcionario de carrera de este Ayuntamiento, por el procedimiento de selección de oposición.

2. Dichas plazas pertenece a la Escala, Subescala y clase que se indican en los anexos y se encuentran dotadas presupuestariamente.

3. No podrá aprobar ni declarar que han superado las pruebas selectivas un número superior de aspirantes al de plazas convocadas.

4. Los aspirantes otorgarán su consentimiento expreso al tratamiento de los datos de carácter personal que sean necesarios para tomar parte en el presente proceso selectivo, de conformidad con lo establecido en la normativa vigente en la materia.

5. La presentación de la solicitud al proceso implica la aceptación de notificación electrónica a la dirección indicada si fuera necesario, sin perjuicio de la base cuarta

6. Se reservan dos plazas de administrativos para ser cubiertas por personas con un grado de discapacidad reconocida igual o superior al 33 por ciento.

Segunda. Requisitos de los aspirantes.

1. Para poder participar en las pruebas selectivas los aspirantes deberán reunir los siguientes requisitos:

a) Tener la nacionalidad española o la de cualquier Estado miembro de la Unión Europea, de acuerdo con la legislación vigente, en especial, el art. 57 del RD Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, que aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público.

b) Tener cumplidos 16 años y no exceder de 65 años.

c) Poseer la capacidad funcional para el desempeño de las tareas.

d) No haber sido separado mediante expediente disciplinario del servicio de cualquiera de las Administraciones Públicas o de los órganos constitucionales o estatutarios de las Comunidades Autónomas, ni hallarse en inhabilitación absoluta o especial para empleos o cargos públicos por resolución judicial, para el acceso al cuerpo o escala de funcionario. En el caso de ser nacional de otro Estado, no hallarse inhabilitado o en situación equivalente ni haber sido sometido a sanción disciplinaria o equivalente que impida, en su Estado, en los mismos términos el acceso al empleo público.

e) Poseer la titulación especificada en el anexo correspondiente.

2. Para poder ser admitidos al proceso selectivo, será necesario que las personas aspirantes declaren en su instancia que reúnen los requisitos exigidos en el apartado anterior en la fecha de terminación del plazo de presentación de solicitudes, sin perjuicio de las responsabilidades que pudiera incurrir por inexactitudes o falsedades de la misma. Los requisitos, establecidos en la presente base, deberán cumplirse el último día del plazo de presentación de solicitudes y mantenerse durante el procedimiento de selección hasta el momento del nombramiento.

Tercera. Forma y plazo de presentación de instancias.

1. Las instancias solicitando tomar parte en la convocatoria se dirigirán, haciendo constar que se reúnen todos y cada uno de los requisitos exigidos en estas bases, al Ilmo. Sr. Alcalde, y se presentarán en la Sede Electrónica del Registro General del Ayuntamiento (<https://www.sedelectronica.lalinea.es>), o en el portal habilitado a tal efecto, <https://lalinea.convoca.online>, en el plazo de veinte días (20) naturales a partir del día siguiente a aquél en que aparezca extracto de la convocatoria en el Boletín Oficial del Estado.

2. Las instancias también se podrán presentar en la forma que determina el art. 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Cuarta. Admisión de aspirantes.

1. Expirado el plazo de presentación de instancias, el Alcalde dictará resolución en el plazo máximo de un mes, declarando aprobada la lista provisional de admitidos y excluidos, el lugar y fecha de comienzo de las pruebas, así como la composición del Tribunal Calificador. En dicha resolución que se publicará en el tablón de anuncios de la web municipal (<https://www.sedelectronica.lalinea.es>), así como en el Boletín Oficial de la Provincia de Cádiz, se indicará el nombre, apellidos y DNI debidamente anonimizado, de los aspirantes admitidos y excluidos e indicando las causas de exclusión y concediendo un plazo de diez días hábiles para subsanación de defectos, en su caso, a tenor de lo establecido en el art. 68 de la Ley 39/2015, de 1 de Octubre.

2. Transcurrido el plazo señalado en el apartado primero, el Alcalde dictará resolución declarando aprobada la lista definitiva de aspirantes admitidos y excluidos. Dicha resolución deberá publicarse en el Boletín Oficial de la Provincia de Cádiz y en el tablón de anuncios electrónico de la Corporación.

3. La publicación de la resolución en el Boletín Oficial de la Provincia de Cádiz será determinante para el cómputo de los plazos a efectos de posibles impugnaciones o recursos.

4. Una vez comenzados los procesos selectivos la publicación de los sucesivos anuncios de la celebración de las restantes pruebas no serán publicados en el Boletín Oficial de la Provincia de Cádiz, publicándose únicamente en el tablón de anuncios electrónico de la Corporación.

5. El orden de actuación de las personas aspirantes en las pruebas selectivas y en las que se requiera una actuación individualizada, será por el orden alfabético a partir del aspirante cuyo primer apellido comience por la letra “N”, en el supuesto de que no exista ningún aspirante cuyo primer apellido comience por dicha letra, el orden de actuación se iniciará por aquellos cuyo primer apellido comience por la letra “O” y así, sucesivamente, de conformidad con la Resolución de 23/01/2026, de la Dirección General de Recursos Humanos y Función Pública de la Consejería de Presidencia, Administración Pública e Interior (BOJA 18/02/2026).

Quinta. Los Tribunales.

1. Los Tribunales Calificadores para la selección del personal funcionario, cuya composición deberá ajustarse a los principios de imparcialidad y profesionalidad y tenderán a la paridad entre mujer y hombre, designado por el Alcalde-Presidente de la Corporación, estará integrado por los siguientes miembros:

• Presidente y su suplente

• Secretaria: La Secretaria General de la Corporación, suplente la Vicesecretaria de la Corporación

• Cuatro Vocales, así como sus correspondientes suplentes.

Todos los miembros del Tribunal deberán ostentar la condición de funcionarios de carrera.

2. Los miembros del Tribunal, que deberán poseer titulación o especialización iguales o superiores a las exigidas para el acceso a las plazas convocadas, contarán con voz y voto.

3. Los miembros del Tribunal deberán abstenerse de formar parte del mismo y de intervenir cuando concurren las circunstancias previstas en el art. 23 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, o si se hubieren realizado tareas de preparación a los interesados, comunicándolo a la autoridad convocante. Asimismo, los aspirantes podrán recusarlos. Para la válida constitución del órgano para celebrar sesiones, deberán estar presentes Presidente, Secretario o, en su caso quienes les sustituyan, y dos Vocales, o quienes les sustituyan.

4. Las decisiones se adoptarán por mayoría votos de sus miembros presentes, resolviendo en caso de empate el voto de calidad de su Presidente.

5. La actuación del Tribunal se ajustará estrictamente a las bases de la convocatoria. No obstante, el Tribunal resolverá las dudas que surjan de su aplicación y podrá tomar los acuerdos que correspondan en interpretación de las Bases.

6. El Tribunal podrá acordar la incorporación de asesores especialistas para todas o algunas de las pruebas. Estos asesores se limitarán a valorar los ejercicios correspondientes a su especialidad técnica y colaborarán con el Tribunal exclusivamente en base a dicha especialidad. Así como podrán designarse también colaboradores para las cuestiones logísticas de los diferentes procesos cuando sea necesario.

Sexta. Sistemas de selección.

Oposición – Puntuación máxima: Según Grupo Profesional

El sistema de selección para la selección de las plazas convocadas es el de oposición libre. La oposición constará de las siguientes pruebas

Primera prueba: La primera prueba, de carácter eliminatorio y obligatorio para todos los aspirantes, consistirá en un cuestionario tipo test basado en el temario recogido en el Anexo de la convocatoria.

El ejercicio estará compuesto por preguntas con cuatro respuestas alternativas, siendo solo una de ellas correcta.

Las respuestas correctas tendrán una valoración de 1 punto, las respuestas erróneas penalizarán 0,33 puntos, y las preguntas no contestadas no penalizarán.

El número de preguntas, duración y criterios de superación serán los siguientes:

Grupo A1	
• Número de preguntas:	100
• Preguntas de reserva:	10
• Duración:	130 minutos
• Superación del ejercicio:	50 puntos
• Puntuación máxima:	100 puntos
Grupo A2	
• Número de preguntas:	80
• Preguntas de reserva:	8
• Duración:	100 minutos
• Superación del ejercicio:	40 puntos
• Puntuación máxima:	80 puntos
Grupo C1	
• Número de preguntas:	50
• Preguntas de reserva:	5
• Duración:	80 minutos
• Superación del ejercicio:	25 puntos
• Puntuación máxima:	50 puntos

Las preguntas de reserva únicamente serán utilizadas en caso de anulación de alguna de las preguntas del cuestionario principal, sin que ello implique incremento de la puntuación total del ejercicio.

El ejercicio será corregido de forma anónima, garantizando la confidencialidad de la identidad de los aspirantes, en la medida de lo posible, quedando excluidos aquellos ejercicios en los que figuren marcas o signos que permitan identificar al aspirante.

El Tribunal Calificador publicará en el tablón de anuncios electrónico la plantilla provisional de respuestas correctas, así como el acta de corrección del ejercicio.

Las personas aspirantes dispondrán de un plazo de cinco días hábiles, a contar desde el día siguiente a la publicación de la plantilla, para formular las alegaciones que estimen oportunas.

Resueltas las alegaciones, el Tribunal publicará la plantilla definitiva y la relación de aspirantes que hayan superado la primera prueba, así como la fecha de realización de la segunda prueba.

Segunda prueba: Tendrá carácter eliminatorio y obligatoria y consistirá en la resolución por escrito de un supuesto práctico con un numero de preguntas a determinar por el tribunal, según categoría profesional, de entre los dos propuestos por el tribunal, a elección del opositor y referido a tareas propias de las funciones asignadas a la plaza y al contenido del Temario incluido en su Anexo correspondiente. Se valorará la capacidad para aplicar los conocimientos a las situaciones prácticas que se planteen, la sistemática, la capacidad de análisis y la capacidad de expresión escrita del aspirante. El tiempo máximo para la realización de esta prueba será de 60 minutos. El Tribunal Calificador publicará en el tablón de anuncios electrónico las calificaciones obtenidas tras la corrección del ejercicio y los opositores tendrán 5 días hábiles de alegaciones como en el ejercicio primero.

Dicho ejercicio será corregido sin que se conozca la identidad de los/as aspirantes, en la medida de lo posible, excluyéndose a aquellos/as candidatos/as en cuyo ejercicio figuren marcas o signos que permitan conocer la identidad de los/as mismos/as. Quedarán automáticamente anulados y sin efecto aquellos impresos de examen en los que consten signos o marcas de identificación.

La calificación de la prueba será como máximo de 10 puntos, siendo necesario obtener un mínimo de 5 puntos para superarla.

Séptima. Calificación de las pruebas.

1. Las pruebas selectivas se calificarán de la siguiente forma: Las pruebas obligatorias, cualquiera que sea el número de los ejercicios de que consten, se calificarán en su totalidad. Cada ejercicio se puntuará según su categoría, siendo indispensable para pasar al siguiente obtener el mínimo indicado en cada categoría.

2. La calificación final, vendrá dada por la suma de los puntos obtenidos en cada una de las pruebas celebradas y determinará el orden de calificación definitiva.

3. No se consideran aprobados a efectos de esta convocatoria, aquellos aspirantes que sumando las puntuaciones de las dos fases, no obtengan la plaza vacante ofertada.

4. En caso de empate para establecer el orden de mayor a menor puntuación, se atenderá a la mayor puntuación obtenida en el segundo ejercicio y si esto no fuera suficiente, se tendrá en cuenta la mayor puntuación obtenida en el primer ejercicio, por este orden, y de continuar el empate, se recurrirá al sorteo en sesión pública.

Octava. Comienzo y desarrollo de las pruebas selectivas.

1. La fecha y lugar de celebración del primer ejercicio se publicará conforme a lo dispuesto en la Base cuarta. El llamamiento a los siguientes ejercicios se efectuará igualmente por el Tribunal mediante publicación en el tablón de anuncios electrónico, sin que entre la terminación de un ejercicio y el comienzo del siguiente exista un plazo inferior a cinco días hábiles y superior a cuarenta y cinco días hábiles. El incumplimiento de estos plazos no dará lugar a ninguna irregularidad invalidante.

2. Los aspirantes serán convocados para cada ejercicio en llamamiento único, siendo excluidos de las pruebas selectivas aquellos aspirantes que no comparezcan, salvo casos debidamente justificados y discrecionalmente apreciados por el Tribunal, y en todo caso, la exclusión tendrá lugar cuando el ejercicio sea simultáneo e igual para todos los aspirantes.

3. Iniciadas las pruebas selectivas el Tribunal podrá requerir, en cualquier momento, a los aspirantes para que acrediten su identidad.

4. Si en el transcurso de las pruebas llegara a conocimiento del Tribunal que alguno de los aspirantes carece de los requisitos necesarios para participar en la convocatoria, lo comunicará a los órganos competentes de la inexactitud o falsedad en que hubiera podido incurrir el aspirante, a los efectos procedentes.

5. Queda prohibido el uso de aparatos o dispositivos electrónicos (móviles, relojes electrónicos, etc), su incumplimiento supondrá la exclusión automática del aspirante del proceso selectivo.

Novena. Relación de aprobados.

1. Al finalizar cada ejercicio, el Tribunal hará públicas, en el tablón de anuncios electrónico, la puntuación obtenida de mayor a menor. Terminada la calificación de los aspirantes, el Tribunal publicará la relación de aprobados por orden de puntuaciones, no pudiendo rebasar éstos el número de plazas convocadas y elevará dicha relación al Alcalde Presidente de la Corporación para que formule el correspondiente nombramiento. Al mismo tiempo remitirá a dicha autoridad el Acta de la última sesión.

No obstante, con la finalidad de garantizar la cobertura de la plaza objeto de convocatoria, en el supuesto de que se produzcan renunciaciones, o cuando la persona seleccionada carezca de los requisitos previstos en las presentes Bases, se podrá requerir al Tribunal Calificador relación complementaria de las personas aspirantes que siguen en el orden decreciente para su posible nombramiento como personal funcionario de carrera en la Escala, Subescala y Clase convocada, de conformidad con la previsión contenida en el art. 61.8 del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, que aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público.

Décima. Presentación de documentos.

1. Los aspirantes propuestos aportarán ante el Ayuntamiento, Oficina de Personal, dentro del plazo de veinte días hábiles desde que se hagan pública las relaciones de aprobados, los documentos acreditativos de los requisitos y condiciones que para tomar parte en las pruebas selectivas se exigen en la base segunda, y que son los siguientes: - Fotocopia compulsada del Documento Nacional de Identidad. - Copia autenticada o fotocopia (que deberá presentar acompañada del original para su compulsación) del título exigido. - Certificado médico de no padecer enfermedad o defecto físico que impida el normal ejercicio de la función a desempeñar. La Corporación se reserva el derecho de someter a reconocimiento facultativo al candidato, si observase omisiones, insuficiencias e inexactitudes en el documento expedido. - Declaración jurada o promesa de no haber sido separado, mediante expediente disciplinario, del servicio de ninguna Administración Pública, ni hallarse inhabilitado para el ejercicio de las funciones públicas y Declaración de que no se encuentra en situación de incompatibilidad para el ejercicio de la actividad pública de conformidad con la Ley 54/1984, de 26 de diciembre, de Incompatibilidades del Personal al servicio de las Administraciones Públicas.

2. Quienes tuvieren la condición de funcionario público, estarán exentos de justificar documentalmente las condiciones y requisitos ya demostrados para obtener su anterior nombramiento, debiendo presentar certificación de la Administración de que dependen, acreditando su condición y cuantas circunstancias consten en su expediente personal.

3. Quienes dentro del plazo indicado, y salvo casos de fuerza mayor, no presentasen la documentación, o del examen de la misma se dedujera que carecen del alguno de los requisitos señalados en la base segunda, no podrán ser nombrados

funcionarios de carrera y quedarán anuladas todas sus actuaciones, sin perjuicio de las responsabilidades en que hubieren podido incurrir. En este caso, será propuesto en su lugar el siguiente en orden de puntuación que, habiendo superado las pruebas, no hubiese sido propuesto.

Undécima. Nombramiento y toma de posesión.

1. Concluido el proceso selectivo y aportados los documentos a que se refiere la base anterior, el Alcalde de acuerdo con la propuesta del Tribunal calificador procederá a nombrar funcionarios de carrera, los cuales deberán tomar posesión en el plazo de un mes, a contar del día siguiente de la publicación del nombramiento en el Boletín Oficial de la Provincia de Cádiz, debiendo previamente prestar juramento o promesa de conformidad de conformidad con lo establecido en el Real Decreto 707/1979, de 5 de abril.

2. Quienes sin causa justificada no tomen posesión en el plazo señalado, se entenderá que renuncian a las plazas, con pérdida de todos los derechos derivados de la convocatoria y del nombramiento conferido.

Duodécima. Bolsa de trabajo

Del resultado del proceso selectivo se confeccionará una bolsa de trabajo formada por las personas aspirantes que hubieran superado todas o algunas de las pruebas selectivas de la oposición, y no hubieran obtenido plaza, según el orden de prioridad que se obtenga por la puntuación alcanzada y ordenada de mayor a menor y en caso de empate, por el orden de prelación establecido en el artículo 5 de Reglamento de creación y funcionamiento de la Bolsa de Trabajo de Funcionarios Interinos del Ayuntamiento de La Línea de la Concepción, publicado en el BOP de Cádiz n.º 32 de 18 de febrero de 2021.

Decimoprimer. Protección de Datos Personales.

La presentación de instancia de participación supone la prestación del consentimiento de la persona solicitante para que el Ayuntamiento de la Línea de la Concepción, pueda recabar electrónicamente, a través de sus redes corporativas o mediante consulta a las plataformas de intermediación de datos u otros sistemas electrónicos habilitados al efecto, la información necesaria para comprobar el cumplimiento de los requisitos y méritos alegados por el interesado. Los datos serán tratados de manera confidencial y solo serán comunicados en cumplimiento de una obligación legal.

Los datos serán conservados durante los plazos establecidos en las normas del sector público y otras normas que puedan ser de aplicación.

Las personas titulares de estos datos podrán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, supresión y oposición mediante comunicación dirigida al Ayuntamiento de la Línea de la Concepción. Asimismo, en cuanto sea de aplicación, las personas afectadas podrán ejercer sus derechos a la portabilidad y limitación de tratamiento siguiendo las premisas establecidas anteriormente. Cuando lo considere pertinente, podrá acudir a la Agencia Española de Protección de Datos (AEPD).

De conformidad con la Disposición Adicional 7ª de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, cuando se publique un acto administrativo que contenga datos personales del afectado, se identificará al mismo mediante su nombre y apellidos, añadiendo cuatro cifras numéricas aleatorias del documento nacional de identidad, número de identidad de extranjero, pasaporte o documento equivalente. Cuando la publicación se refiera a una pluralidad de afectados estas cifras aleatorias deberán alternarse. Asimismo, cuando el afectado carezca de cualquiera de los documentos mencionados, se identificará al afectado únicamente mediante su nombre y apellidos.

Normas de aplicación.

1. La convocatoria se regirá por lo previsto en las presentes Bases y Anexos, y en su defecto se estará a lo establecido en el Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de Octubre, que aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público; Ley 30/1984, de 2 de agosto, de Medidas para la Reforma de la Función Pública; Ley 7/1985, de 2 de abril, de Bases reguladora del Régimen Local; Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, por el que se aprueba el texto refundido de las disposiciones legales vigentes en materia de Régimen Local; Real Decreto 896/1991, de 7 de junio, de Reglas básicas y programas mínimos a que debe ajustarse el procedimiento de selección de los funcionarios de la Administración Local; Real Decreto 364/1995, de 10 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento General de Ingreso del Personal al servicio de la Administración General del Estado; Decreto 2/2002, de 9 de enero, de la Consejería de Justicia y Administración Pública, por el que se aprueba el Reglamento General de Ingreso, promoción interna, provisión de puestos de trabajo y promoción profesional de los funcionarios de la Administración General de la Junta de Andalucía; y demás disposiciones aplicables en esta materia.

2. Las alegaciones se realizarán de acuerdo con las bases y los recursos se podrán presentar contra las resoluciones del órgano de selección de acuerdo con la ley de procedimiento Administrativo, sin perjuicio de los recursos contencioso administrativo que procedan ante las jurisdicción contencioso Administrativo.

ANEXO I

PLAZA:	ADMINISTRATIVO
NUMERO DE PLAZAS:	6, dos de ellas reservada para ser cubiertas por personas con un grado de discapacidad igual o superior al 33%.
ESCALA:	Ad. General
SUBESCALA:	Administrativa GRUPO: C1
TITULACIÓN:	BACHILLER O EQUIVALENTE
SISTEMA DE SELECCIÓN:	OPOSICIÓN LIBRE (40 temas)

TEMARIO :

1. La Constitución Española de 1978. Estructura. Derechos y deberes fundamentales. Reforma constitucional.

2. Las Cortes Generales. Composición, funciones y órganos de control: Defensor del Pueblo y Tribunal de Cuentas.

3. El Estatuto de Autonomía de Andalucía: estructura, derechos, competencias y organización territorial.

4. Régimen local español: concepto, principios constitucionales y regulación jurídica.

5. El municipio: organización, competencias, término municipal, población y padrón.

6. El presupuesto de las entidades locales: concepto, elaboración, aprobación, prórroga y estructura.

7. El personal al servicio de las Administraciones Públicas. Estatuto Básico del Empleado Público.

8. Ley 39/2015: ámbito, principios generales e interesados en el procedimiento.

9. Ley 40/2015: régimen jurídico del sector público y funcionamiento electrónico.

10. Ley Orgánica 3/2007 de igualdad efectiva entre mujeres y hombres.

11. Contratos del sector público: concepto, tipos y régimen jurídico.

12. Ley de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno.

13. Transparencia de la actividad pública y buen gobierno.

14. Normativa de personal del Ayuntamiento (Convenio y Acuerdo regulador).

15. Prevención de riesgos laborales: derechos y obligaciones.

16. El acto administrativo: elementos, validez, eficacia y nulidad.

17. El procedimiento administrativo: fases (iniciación, instrucción, terminación y ejecución).

18. El acto administrativo: clases, requisitos, notificación y eficacia.

19. Invalidez del acto administrativo: nulidad y anulabilidad. Revisión de actos.

20. Procedimiento administrativo (I): iniciación, registros, plazos y medidas provisionales.

21. Procedimiento administrativo (II): ordenación e instrucción.

22. Procedimiento administrativo (III): terminación, silencio administrativo y caducidad.

23. Recursos administrativos: clases y tramitación.

24. Jurisdicción contencioso-administrativa: concepto, órganos y procedimiento.

25. Potestad sancionadora y procedimiento sancionador.

26. Responsabilidad patrimonial de la Administración.

27. Documentos administrativos y archivo: clases, gestión documental y organización de archivos.

28. Administración electrónica: expediente electrónico, identificación y firma digital.

29. Sede electrónica, registros y notificaciones electrónicas.

30. Protección de datos personales: principios y derechos.

31. Transparencia y acceso a la información pública: ejercicio del derecho y límites

32. Bienes de las entidades locales: clasificación y régimen jurídico.

33. Potestad normativa local: ordenanzas y reglamentos.

34. Organización municipal: órganos y funcionamiento. Régimen de sesiones y adopción de acuerdos en entidades locales.

35. Servicios públicos locales: Contenido , aprobación, gestión y formas de prestación.

36. Presupuesto local: ejecución y liquidación. RDLeg 2/2004, de 5 de marzo.

37. Recursos de las entidades locales y tributos locales. Especial referencia a los tributos locales : Impuestos y tasas . RDLeg 2/2004, de 5 de marzo.

38. La tesorería de las entidades locales . Control y la fiscalización. RDLeg 2/2004, de 5 de marzo..

39. Función pública local: clases de empleados públicos, acceso y pérdida de la condición.

40. Derechos, deberes, régimen disciplinario e incompatibilidades de los empleados públicos.

ANEXO II

PLAZA:	DELINEANTE INSPECTOR
NUMERO DE PLAZAS:	1
ESCALA:	Ad. Especial
SUBESCALA:	Técnica
GRUPO:	C1
TITULACIÓN:	BACHILLER O FORMACIÓN PROFESIONAL DE II GRADO EN DELINEACIÓN O SIMILAR SISTEMA DE SELECCIÓN: OPOSICIÓN LIBRE. (40 temas)

TEMARIO:

1. La Constitución Española de 1978. Estructura. Derechos y deberes fundamentales. Reforma constitucional.

2. Las Cortes Generales. Composición, funciones y órganos de control: Defensor del Pueblo y Tribunal de Cuentas.

3. El Estatuto de Autonomía de Andalucía: estructura, derechos, competencias y organización territorial.

4. Régimen local español: concepto, principios constitucionales y regulación jurídica.

5. El municipio: organización, competencias, término municipal, población y padrón.

6. El presupuesto de las entidades locales: concepto, elaboración, aprobación, prórroga y estructura.

7. El personal al servicio de las Administraciones Públicas. Estatuto Básico del Empleado Público.

8. Ley 39/2015: ámbito, principios generales e interesados en el procedimiento.

9. Ley 40/2015: régimen jurídico del sector público y funcionamiento electrónico.

10. Ley Orgánica 3/2007 de igualdad efectiva entre mujeres y hombres.

11. Contratos del sector público: concepto, tipos y régimen jurídico.

12. Ley de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno.

13. Transparencia de la actividad pública y buen gobierno.

14. Normativa de personal del Ayuntamiento (Convenio y Acuerdo regulador).

15. Prevención de riesgos laborales: derechos y obligaciones.

16. El acto administrativo: elementos, validez, eficacia y nulidad.

17. La potestad normativa de las Entidades Locales. Reglamentos y ordenanzas. Procedimiento de elaboración. Ordenanzas fiscales.

18. Los bienes de las Entidades Locales. El dominio público y los bienes patrimoniales.

19. Recursos de los municipios. Impuestos, tasas y contribuciones especiales. Regulación de los impuestos locales: IBI, IAE, IVTM, ICIO e IIVTNU.

20. Gestión, recaudación e inspección tributaria. Principios generales. Periodo voluntario y ejecutivo. Vía de apremio. Actuaciones y procedimientos de gestión e inspección tributaria. Obligaciones tributarias formales.

21. Revisión en vía administrativa en materia tributaria. El recurso de reposición y la reclamación económico-administrativa en el ámbito local.

22. Ingresos locales no impositivos. Ingresos de derecho privado, subvenciones y precios públicos. Tarifas de los servicios públicos.

23. Procedimiento sancionador tributario. Infracciones y sanciones tributarias en el ámbito local.

24. Procedimiento administrativo común y actuación electrónica de las Administraciones Públicas. Ley 39/2015 y Ley 40/2015. Notificaciones electrónicas. Archivo y expediente electrónico.

25. Protección de datos personales y transparencia en la gestión tributaria. RGPD, LOPDGDD y Ley 19/2013 de transparencia.

26. La contratación administrativa en la Administración Local. Principios generales y clases de contratos. Procedimientos de licitación.

27. Marco normativo y organización catastral. El Catastro Inmobiliario: concepto, naturaleza y fines. Normativa básica. Organización de la Dirección General del Catastro. Convenios de colaboración con Ayuntamientos.

28. Bienes inmuebles y titulares catastrales. Concepto catastral y civil. La parcela catastral y diferencias con la finca registral. Clasificación de bienes. Titular catastral: concepto, derechos y deberes. Coordinación Catastro-Registro-Notariado. Informe de validación gráfica.

29. Procedimientos de incorporación catastral. Declaraciones, solicitudes y comunicaciones. Comunicaciones de notarios, registradores y ayuntamientos.

30. Procedimientos de subsanación, revisión y regularización. Subsanción de discrepancias, rectificación de errores, revisión de actos catastrales y procedimiento de regularización.

31. Inspección catastral y colaboración interadministrativa. Naturaleza, funciones y actuaciones de la inspección catastral.

32. Valoración catastral y valor de referencia. Concepto, criterios y límites. Ponencias de valores. Procedimientos de valoración colectiva e individualizada. Valor de referencia: aplicación y diferencias.

33. Información catastral y sede electrónica. Cartografía catastral, acceso a la información, certificaciones, tasa de acreditación, sistema de información catastral. Formatos de intercambio de datos Catastrales: XML Schema LDC, PADRON, DOC, PADVALCO, VARPAD, FIN, CAT, MXC, GML, FX-CC, FICC, Shapefile, etc. Portal y Sede Electrónica del Catastro. Puntos de Información Catastral (PIC).

34. Usos de la información catastral. El Catastro en la gestión tributaria municipal. Padrón del IBI. Coordinación con otros tributos. Usos en tráfico jurídico inmobiliario, planificación urbanística y medio ambiente.

35. Planes urbanísticos. Concepto, valor normativo y clases. La ordenación del territorio en Andalucía. Régimen del suelo, actuaciones de transformación urbanística, disciplina urbanística y medidas de adecuación de edificaciones irregulares.

36. El Plan General de Ordenación Urbanística de La Línea de la Concepción.

37. Geometría descriptiva y sistemas de representación. Sistemas diédrico, de planos acotados, axonométrico y cónico. Escalas en arquitectura y urbanismo.

38. Acotaciones y normas técnicas. Normas UNE, ISO y DIN. Acotación en construcción y topografía. Conceptos básicos de agrimensura, geodesia, planimetría, altimetría y taquimetría.

39. Cartografía y levantamientos topográficos. Planos y mapas. Proyecciones cartográficas. Croquis. Parcelarios rústicos y urbanos. Levantamientos topográficos. Cálculo de superficies y volúmenes.

40. Fotogrametría y fotografía aérea. Ortofotos, fotoplanos, interpretación y errores. Aplicaciones en gestión territorial y tributaria.

ANEXO III

PLAZA:	INSPECTOR DE URBANISMO
NUMERO DE PLAZAS:	1
ESCALA:	Ad. Especial
SUBESCALA:	Técnica
GRUPO:	C1
TITULACIÓN:	BACHILLER O FORMACIÓN PROFESIONAL DE II GRADO EN DELINEACIÓN O SIMILAR SISTEMA DE
SELECCIÓN:	OPOSICIÓN LIBRE (40 temas)

TEMARIO:

1. La Constitución Española de 1978. Estructura. Derechos y deberes fundamentales. Reforma constitucional.

2. Las Cortes Generales. Composición, funciones y órganos de control: Defensor del Pueblo y Tribunal de Cuentas.

3. El Estatuto de Autonomía de Andalucía: estructura, derechos, competencias y organización territorial.

4. Régimen local español: concepto, principios constitucionales y regulación jurídica.

5. El municipio: organización, competencias, término municipal, población y padrón.

6. El presupuesto de las entidades locales: concepto, elaboración, aprobación, prórroga y estructura.

7. El personal al servicio de las Administraciones Públicas. Estatuto Básico del Empleado Público.

8. Ley 39/2015: ámbito, principios generales e interesados en el procedimiento.

9. Ley 40/2015: régimen jurídico del sector público y funcionamiento electrónico.

10. Ley Orgánica 3/2007 de igualdad efectiva entre mujeres y hombres.

11. Contratos del sector público: concepto, tipos y régimen jurídico.

12. Ley de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno.

13. Transparencia de la actividad pública y buen gobierno.

14. Normativa de personal del Ayuntamiento (Convenio y Acuerdo regulador).

15. Prevención de riesgos laborales: derechos y obligaciones.
16. El acto administrativo: elementos, validez, eficacia y nulidad.
17. Demoliciones y apeos: técnicas, sistemas de derribo y seguridad en ejecución.
18. Croquisación y levantamiento de planos: metodología, toma de datos e instrumentos.
19. Escalas y proporcionalidad: normalización gráfica y normas UNE.
20. Sistemas de representación gráfica: planos acotados y representación técnica.
21. Catastro inmobiliario: sistema de información, referencia catastral y cartografía.
22. Patologías de la edificación: humedades, fisuras y daños estructurales. Diagnóstico y tratamiento.
23. Conservación, uso y mantenimiento de edificios. Normativa aplicable.
24. Gestión de residuos en obras de edificación. Normativa de Andalucía.
25. Seguridad y salud en la edificación: estudios y planes de seguridad.
26. Accesibilidad universal en Andalucía: normativa técnica en edificación y urbanismo.
27. Ley 7/2021, LISTA: principios generales, régimen del suelo y ordenación territorial.
28. LISTA: intervención administrativa en la edificación (licencias, declaraciones responsables y comunicaciones).
29. LISTA: conservación, rehabilitación y deber de mantenimiento de edificaciones.
30. LISTA: disciplina urbanística. Potestades de inspección y control.
31. LISTA: régimen sancionador urbanístico.
32. Reglamento General LISTA (Decreto 550/2022): intervención administrativa en edificación.
33. Urbanismo: evolución normativa y marco constitucional. Competencias.
34. Régimen jurídico de la propiedad del suelo: derechos y deberes urbanísticos.
35. Clasificación del suelo y situaciones básicas. Régimen jurídico. 36. Planeamiento urbanístico: instrumentos, naturaleza jurídica y efectos. 37. Ejecución del planeamiento urbanístico: sistemas de actuación.
38. Disciplina urbanística: protección de la legalidad y potestad sancionadora.
39. Ordenanza de ocupación de vía pública con terrazas, veladores y elementos análogos.
40. Ordenanza de espectáculos, actividades recreativas y ocupación del dominio público.

ANEXO IV

PLAZA:	TÉCNICO DE GESTIÓN TAG
NUMERO DE PLAZAS:	2
ESCALA:	Ad. General
SUBESCALA:	Gestión
GRUPO:	A2
TITULACIÓN:	Grado Universitario
SISTEMA DE SELECCIÓN:	OPOSICIÓN LIBRE (60 temas)

TEMARIO:

PARTE GENERAL:

1. Constitución Española de 1978. Estructura. Derechos y deberes fundamentales. La reforma de la Constitución.
2. Las Cortes Generales. Composición y funciones. Órganos de control dependientes de las Cortes Generales: el Defensor del Pueblo y el Tribunal de Cuentas.
3. El Gobierno en el sistema constitucional español. El presidente del Gobierno. El control parlamentario del Gobierno. El Gobierno: composición, organización y funciones. Relaciones entre el Gobierno y las Cortes Generales.
4. La organización territorial del Estado en la Constitución española. Las Comunidades Autónomas: Fundamento constitucional. Los Estatutos de Autonomía.
5. El Estatuto de Autonomía de Andalucía. Estructura. Derechos sociales, Deberes y Políticas Públicas. Competencias de la Comunidad Autónoma. Organización Territorial.
6. Régimen local español. Concepto de Administración Local. Principios constitucionales y regulación jurídica.
7. El municipio. Su organización y competencias. El término municipal. La población. El empadronamiento.
8. Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. Ámbito, objeto y principios generales. Los interesados en el procedimiento. Capacidad de obrar y el concepto de interesado. Identificación y firma de los interesados en el procedimiento administrativo.
9. El acto administrativo: concepto, clases, elementos, validez, eficacia y nulidad.
10. El acto administrativo: clases, requisitos y notificación.
11. Invalidez del acto administrativo: nulidad y anulabilidad. Revisión de actos
12. Ley 40/2015, de 1 de octubre, del Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas. Ámbito, objeto y principios generales. El funcionamiento electrónico del sector público.
13. Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres. Objeto y ámbito de la ley. El principio de igualdad y la tutela contra la discriminación. Políticas públicas para la igualdad. El principio de igualdad en el empleo público.
14. Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno.
Transparencia de la actividad pública. Buen gobierno. Consejo de Transparencia y Buen Gobierno.
15. Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de carácter personal, y su Reglamento de desarrollo.
16. La Agenda 2030 para el Desarrollo Sostenible. Medios de implementación. Las entidades locales frente a los retos de la Agenda de Desarrollo Unión Europea. Tratados originarios y modificativos. Instituciones Europeas.
17. Los contratos del sector público: Objeto y ámbito de la Ley de Contratos del Sector Público. Negocios y contratos excluidos.
18. Tipos de contratos del Sector Públicos. Régimen Jurídico de los contratos administrativos y los contratos privados y jurisdicción competente.
19. Las partes en el contrato. Capacidad y solvencia. Clasificación empresarial. Prohibiciones de contratar. Preparación de los contratos.
20. Expediente de contratación. Pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas. El responsable del contrato.

21. Procedimientos de adjudicación. Contrato menor. Procedimiento abierto, restringido, negociado y asociación para la innovación.
22. Efectos, cumplimiento y extinción de los contratos administrativos. Modificación contractual. Prórrogas. Penalidades. Recurso especial en materia de contratación.
23. Empleados públicos. Estatuto básico del empleado público: clases, régimen jurídico y organización de recursos humanos. Funcionarios con habilitación de carácter nacional: funciones y puestos reservados.
24. Derechos de los empleados públicos: carrera profesional, retribuciones y derechos colectivos. Deberes, incompatibilidades y régimen disciplinario del personal al servicio de la Administración.
25. Acceso al empleo público: principios constitucionales, sistemas selectivos y extinción de la relación de servicio. Régimen de provisión de puestos de trabajo en la Administración Local.
26. Derecho del Trabajo: concepto, naturaleza y fuentes del ordenamiento laboral. Convenios colectivos y acuerdos reguladores: concepto, eficacia, contenido y procedimiento de negociación. Contrato de trabajo: contenido, modalidades, modificación y extinción.
27. Sistemas de organización del personal: plantillas, RPT, oferta de empleo público y planificación de recursos humanos. Situaciones administrativas del personal funcionario local. Responsabilidad civil, penal y patrimonial del personal al servicio de la Administración Pública.
28. La Ley de Prevención de Riesgos Laborales: objeto y ámbito de aplicación. Derechos y obligaciones de los trabajadores contenidos en la ley. Servicios de Prevención y Comité de Seguridad y Salud en los centros de trabajo.
29. El régimen local en España: concepto, evolución histórica, reconocimiento constitucional y principio de autonomía local (contenido y límites).
30. El patrimonio de las entidades locales: clases de bienes, régimen jurídico y potestades administrativas.
31. Intervención administrativa local en la actividad privada: licencias, declaración responsable y comunicación previa.
32. Los servicios públicos locales: concepto, iniciativa económica y formas de gestión.
33. Evolución de la legislación urbanística en España y marco constitucional.
34. Derechos y deberes del ciudadano en el ámbito urbanístico.
35. Régimen jurídico de la propiedad del suelo.
36. Clasificación y régimen del suelo.
37. El planeamiento urbanístico: tipos de planes y naturaleza jurídica
38. Ejecución del planeamiento urbanístico: sistemas de actuación y gestión urbanística.
39. Los recursos de las Haciendas locales. La participación de municipios y provincias en los tributos del Estado y de las Comunidades Autónomas. Los tributos locales: principios. La potestad reglamentaria de las Entidades Locales en materia tributaria: contenido de las ordenanzas fiscales, tramitación y régimen de impugnación de los actos de imposición y ordenación de tributos. El establecimiento de recursos no tributarios.
40. Gestión tributaria local: inspección, recaudación y revisión en vía administrativa.
41. Impuesto sobre Bienes Inmuebles, Impuesto sobre Actividades Económicas e Impuesto sobre Construcciones, Instalaciones y Obras.
42. Impuesto sobre Vehículos de Tracción Mecánica e Impuesto sobre el Incremento de Valor de los Terrenos de Naturaleza Urbana
43. Tasas, precios públicos y contribuciones especiales: régimen jurídico y diferencias.
44. Operaciones de crédito local: clases, límites, tramitación y avales.
45. El Presupuesto General de las Entidades locales: concepto y contenido. Especial referencia a las bases de ejecución del presupuesto. La Elaboración y aprobación del Presupuesto. La prórroga del Presupuesto.
46. La estructura presupuestaria. Los créditos del presupuesto de gastos: delimitación, situación y niveles de vinculación jurídica. Las modificaciones de crédito: clases, concepto, financiación y tramitación.
47. La ejecución del presupuesto de gastos y de ingresos: sus fases. Los pagos a justificar. Los anticipos de caja fija. Los gastos de carácter plurianual. La tramitación anticipada de gastos. Los proyectos de gasto. Los gastos con financiación afectada: especial referencia a las desviaciones de financiación.
48. La liquidación del presupuesto. Tramitación. Los remanentes de crédito. El resultado presupuestario: concepto, cálculo y ajustes. El remanente de tesorería.
49. Estabilidad Presupuestaria y sostenibilidad financiera. Principios generales. Objetivos de estabilidad presupuestaria, de deuda pública y de la regla de gasto.
50. La tesorería de las Entidades Locales. Régimen jurídico. El principio de unidad de caja. Funciones de la tesorería. Organización. Situación de los fondos: la caja y las cuentas bancarias. La realización de pagos: prelación, procedimientos y medios de pago. El cumplimiento del plazo en los pagos: el período medio de pago. El estado de conciliación.
51. La contabilidad de las entidades locales los modelos contables. La Cuenta General de las Entidades Locales.: contenido, formación, aprobación y rendición.
52. Control interno de la actividad económico-financiera de las Entidades Locales y sus entes dependientes. La función interventora: ámbito subjetivo, ámbito objetivo y modalidades. Especial referencia a los reparos.
53. El control externo de la actividad económico-financiera. La fiscalización de las entidades locales por el Tribunal de Cuentas y los órganos de control externo de las Comunidades Autónomas.
54. Planificación cultural municipal: diagnóstico, definición de objetivos, programación y evaluación de políticas culturales.
55. Diseño, gestión y evaluación de proyectos culturales: fases, metodologías e indicadores de impacto.
56. Programación cultural municipal: tipologías de actividades, criterios de programación y gestión operativa.
57. Gestión integral de eventos culturales: organización, producción técnica, logística y coordinación de recursos.
58. Seguridad, prevención de riesgos y planes de autoprotección en actividades culturales y espectáculos públicos.

59. Marketing cultural, comunicación institucional y difusión de la oferta cultural municipal.

60. Financiación de la cultura: subvenciones, patrocinio, mecenazgo y colaboración público-privada.

ANEXO V

PLAZA:	TÉCNICO ADMINISTRACIÓN GENERAL
NUMERO DE PLAZAS:	1
ESCALA:	Ad. General
SUBESCALA:	TÉCNICA
GRUPO:	A1
TITULACIÓN:	Graduado Universitario
SISTEMA DE SELECCIÓN:	OPOSICIÓN LIBRE (90 temas)

TEMARIO:

PARTE GENERAL:

1. La Constitución Española de 1978. Estructura. Derechos y deberes fundamentales. La reforma de la Constitución.
2. Las Cortes Generales. Composición y funciones. Órganos de control dependientes de las Cortes Generales: el Defensor del Pueblo y el Tribunal de Cuentas.
3. El patrimonio de las entidades locales. Bienes y derechos. Bienes de dominio público, patrimoniales y comunales. Prerrogativas administrativas. Inventario de bienes. Montes vecinales en mano común.
4. La organización territorial del Estado en la Constitución española. Las Comunidades Autónomas: Fundamento constitucional. Los Estatutos de Autonomía.
5. El Estatuto de Autonomía de Andalucía. Estructura. Derechos sociales, Deberes y Políticas Públicas. Competencias de la Comunidad Autónoma. Organización Territorial.
6. Régimen local español. Concepto de Administración Local. Principios constitucionales y regulación jurídica.
7. El municipio. Su organización y competencias. El término municipal. La población. El empadronamiento.
8. El Presupuesto General de las Entidades Locales. Las Bases de Ejecución. Elaboración y aprobación. Prórroga. Estructura presupuestaria.
9. Régimen jurídico del personal al servicio de las Administraciones Públicas: Régimen estatutario y laboral. La normativa básica estatal: El Estatuto Básico del Empleado Público.
10. Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. Ámbito, objeto y principios generales. Los interesados en el procedimiento. Capacidad de obrar y el concepto de interesado. Identificación y firma de los interesados en el procedimiento administrativo.
11. Ley 40/2015, de 1 de octubre, del Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas. Ámbito, objeto y principios generales. El funcionamiento electrónico del sector público.
12. Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres. Objeto y ámbito de la ley. El principio de igualdad y la tutela contra la discriminación. Políticas públicas para la igualdad. El principio de igualdad en el empleo público.
13. Los contratos del sector público: Objeto y ámbito de la Ley de Contratos del Sector Público. Negocios y contratos excluidos. Tipos de contratos del Sector Público. Régimen Jurídico de los contratos administrativos y los contratos privados y jurisdicción competente.
14. Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno. Transparencia de la actividad pública. Buen gobierno. Consejo de Transparencia y Buen Gobierno.
15. El Convenio Colectivo del Personal Laboral del Excmo. Ayuntamiento de La Línea de la Concepción. El Acuerdo Regulador de condiciones de trabajo del Personal Funcionario del Excmo. Ayuntamiento de La Línea de la Concepción.
16. La Ley de Prevención de Riesgos Laborales: objeto y ámbito de aplicación. Derechos y obligaciones de los trabajadores contenidos en la ley. Servicios de Prevención y Comité de Seguridad y Salud en los centros de trabajo.
17. El acto administrativo. Concepto, caracteres y elementos. Clases de actos administrativos. Requisitos de forma y motivación. Eficacia y ejecutividad.
18. La Agenda 2030 para el Desarrollo Sostenible. Medios de implementación. Las entidades locales frente a los retos de la Agenda de Desarrollo.
19. La validez de los actos administrativos. Nulidad y anulabilidad. Conversión, conservación y convalidación de actos administrativos. Revisión de oficio.
20. Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de carácter personal, y su Reglamento de desarrollo.

ESPECÍFICO:

21. El Presupuesto General de las Entidades Locales. Concepto, estructura y contenido. Bases de ejecución. Elaboración, aprobación definitiva y prórroga presupuestaria.
22. La estructura presupuestaria. Créditos presupuestarios. Niveles de vinculación jurídica. Modificaciones de crédito: concepto, clases, financiación y procedimiento.
23. La ejecución del presupuesto de gastos e ingresos. Fases de ejecución. Pagos a justificar. Anticipos de caja fija. Gastos plurianuales. Tramitación anticipada de expedientes de gasto. Gastos con financiación afectada.
24. La liquidación del presupuesto. Procedimiento y efectos. Remanentes de crédito. Resultado presupuestario. Remanente de tesorería. Ajustes y desviaciones de financiación.
25. Estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera. Principios generales. Objetivos de estabilidad, deuda pública y regla de gasto. Consecuencias del incumplimiento.
26. La tesorería de las entidades locales. Organización y funciones. El principio de unidad de caja. Gestión de fondos y operaciones de tesorería.
27. La Cuenta General de las Entidades Locales. Concepto, contenido, formación, rendición, tramitación y aprobación. Fiscalización de la Cuenta General.
28. El control interno en las entidades locales. Principios generales. Marco Integrado de Control Interno (COSO). La función interventora: modalidades, alcance y procedimientos de fiscalización.

29. El control financiero permanente y la auditoría pública. El control de eficacia y eficiencia. Planificación, ejecución y resultados de las actuaciones de control financiero.
30. El Tribunal de Cuentas. Naturaleza, organización y funciones. Competencias fiscalizadoras y jurisdiccionales. Fiscalización de las entidades locales.
31. Disposiciones generales del procedimiento administrativo común. Principios inspiradores. Derechos de los interesados. Fases del procedimiento administrativo.
32. Régimen jurídico del control interno de la actividad económico-financiera local. El Real Decreto 424/2017. Reparos, omisiones de fiscalización e informes de control.
33. El control externo del sector público local. Órganos autonómicos de control externo. Relaciones con el Tribunal de Cuentas y efectos de los informes de fiscalización.
34. La responsabilidad contable. Concepto, naturaleza y clases. Procedimiento para su exigencia. Competencia del Tribunal de Cuentas.
35. Los recursos de las Haciendas Locales. Clasificación. Ingresos tributarios y no tributarios. Participación en los tributos del Estado y de las Comunidades Autónomas. Operaciones de crédito.
36. Disposiciones generales sobre el procedimiento administrativo común. Los medios electrónicos aplicados al procedimiento administrativo. Identificación, firma y expediente electrónico.
37. El Impuesto sobre Bienes Inmuebles. Naturaleza, hecho imponible, sujeto pasivo, exenciones, base imponible, cuota tributaria y gestión.
38. El Impuesto sobre Actividades Económicas. Naturaleza y hecho imponible. Exenciones. Cuotas. Gestión censal y tributaria.
39. El Impuesto sobre Vehículos de Tracción Mecánica y el Impuesto sobre el Incremento de Valor de los Terrenos de Naturaleza Urbana. Elementos esenciales y gestión tributaria.
40. Las tasas y los precios públicos. Concepto, naturaleza jurídica, establecimiento, modificación, gestión y recaudación.
41. Evolución histórica de la legislación urbanística española. El marco constitucional del urbanismo. Distribución competencial entre Estado, Comunidades Autónomas y Entidades Locales.
42. El estatuto básico del ciudadano en la actividad urbanística. Derechos y deberes. Participación ciudadana en la ordenación territorial y urbanística.
43. El personal al servicio de las entidades locales. Clases de empleados públicos. Personal funcionario, laboral y eventual. Régimen jurídico aplicable.
44. Recursos administrativos. Principios generales. Clases de recursos. Procedimiento de tramitación. Procedimientos alternativos de resolución de conflictos: conciliación, mediación y arbitraje.
45. El régimen de valoraciones del suelo. Expropiación forzosa y responsabilidad patrimonial derivada de la ordenación territorial y urbanística.
46. Las políticas públicas de suelo y vivienda. Los patrimonios públicos de suelo. El derecho de superficie y otras figuras de intervención pública.
47. El Registro de la Propiedad y el Urbanismo. Actos inscribibles. Coordinación entre el Registro y la actividad urbanística.
48. El planeamiento urbanístico. Clases de planes. Naturaleza jurídica. Elaboración, aprobación y efectos.
49. La ejecución del planeamiento urbanístico. Sistemas de actuación. Gestión urbanística y distribución de beneficios y cargas.
50. La disciplina urbanística. Licencias urbanísticas. Protección de la legalidad urbanística. Restablecimiento del orden jurídico perturbado y potestad sancionadora.
51. La contratación del sector público. Principios generales. Ámbito subjetivo y objetivo de aplicación. Tipología contractual. Preparación, adjudicación, ejecución y extinción de los contratos administrativos.
52. Las competencias municipales en materia de tráfico, circulación de vehículos a motor y seguridad vial. Ordenación del tráfico urbano. Potestad sancionadora y procedimiento sancionador.
53. Las competencias municipales en materia de medio ambiente urbano. Parques y jardines públicos. Protección frente a la contaminación acústica, lumínica y atmosférica.
54. Las competencias locales en materia de residuos urbanos. Recogida, transporte y tratamiento de residuos. Abastecimiento de agua potable, saneamiento y depuración de aguas residuales.
55. Protección de la salubridad pública. Competencias sanitarias locales. Cementerios y actividades funerarias. Policía sanitaria mortuoria. Control ambiental de actividades.
56. Intervención municipal en el comercio y actividades de servicios. Venta ambulante. Espectáculos públicos, actividades recreativas y establecimientos públicos.
57. La relación jurídico-tributaria. Obligados tributarios. Derechos y obligaciones de la Administración y de los contribuyentes.
58. La base imponible, la base liquidable y la cuota tributaria. Métodos de determinación. Devengo y exigibilidad de los tributos.
59. La gestión tributaria. Procedimientos de gestión. Declaraciones, autoliquidaciones y actuaciones administrativas.
60. La extinción de la obligación tributaria. El pago. Prescripción. Compensación. Condonación y demás formas de extinción.
61. La recaudación de los tributos. Recaudación en período voluntario y ejecutivo. Entidades colaboradoras.
62. El procedimiento de apremio. Providencia de apremio. Embargo de bienes y derechos. Enajenación y terminación del procedimiento.
63. Infracciones y sanciones tributarias. Principios de la potestad sancionadora tributaria. Procedimiento sancionador.
64. Revisión de los actos tributarios en vía administrativa. Procedimientos especiales de revisión. Recursos y reclamaciones.
65. Derechos constitucionales de los empleados públicos. Principios rectores de la función pública y garantías constitucionales.
66. Planificación y organización de los recursos humanos. Plantillas, relaciones de puestos de trabajo y oferta de empleo público.
67. Acceso al empleo público. Principios constitucionales. Sistemas selectivos. Provisión de puestos de trabajo y movilidad.
68. Derechos individuales y colectivos de los funcionarios públicos. Carrera profesional. Retribuciones y evaluación del desempeño.

69. Deberes de los empleados públicos. Código de conducta. Incompatibilidades y régimen disciplinario.
70. Derecho del Trabajo. Concepto, fuentes y principios inspiradores. Aplicación al empleo público laboral.
71. El contrato de trabajo. Concepto, sujetos, elementos esenciales y modalidades contractuales.
72. Modalidades de contratación laboral. Contratos indefinidos, temporales y formativos. Régimen jurídico vigente.
73. Modificación, suspensión y extinción del contrato de trabajo. Causas y efectos jurídicos.
74. El salario. Concepto y estructura. Jornada de trabajo, descansos, permisos y vacaciones.
75. Libertad sindical. Representación de los trabajadores. Órganos de representación y participación.
76. Conflictos colectivos de trabajo. Derecho de huelga y medidas de conflicto colectivo. Procedimientos de solución extrajudicial.
77. El sistema español de Seguridad Social. Estructura, financiación y acción protectora. Régimen General y regímenes especiales. Afiliación, cotización y prestaciones.
78. La contratación del sector público (I). Principios generales. Ámbito subjetivo y objetivo de aplicación de la Ley de Contratos del Sector Público. Tipología contractual. Negocios y contratos excluidos.
79. La contratación del sector público (II). Las partes en el contrato. Capacidad y solvencia. Clasificación empresarial. Prohibiciones de contratar.
80. La contratación del sector público (III). Preparación de los contratos. Expediente de contratación. Pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas. El responsable del contrato.
81. La contratación del sector público (IV). Procedimientos de adjudicación. Contrato menor. Procedimiento abierto, restringido, negociado y asociación para la innovación.
82. La contratación del sector público (V). Efectos, cumplimiento y extinción de los contratos administrativos. Modificación contractual. Prórrogas. Penalidades. Recurso especial en materia de contratación.
83. Administración electrónica. Derechos de los ciudadanos en sus relaciones electrónicas con las Administraciones Públicas. Identificación y firma electrónica. Expediente electrónico. Archivo electrónico. Interoperabilidad y seguridad.
84. Las subvenciones públicas. Régimen jurídico. Procedimiento de concesión. Gestión, justificación, reintegro y control financiero de las subvenciones públicas.
85. Los servicios sociales en el ámbito local. Marco competencial. Organización de los servicios sociales comunitarios. Prestaciones y programas de atención social.
86. El Sistema para la Autonomía y Atención a la Dependencia. Marco normativo. Competencias de las entidades locales. Prestaciones y servicios.
87. Protección civil y gestión de emergencias. Competencias municipales. Planificación de emergencias. Actuación ante riesgos colectivos y catástrofes.
88. Desarrollo sostenible, Agenda 2030 y Agenda Urbana Española. Objetivos de Desarrollo Sostenible. Integración de criterios ambientales y sociales en la gestión pública local.
89. Integridad institucional y prevención de la corrupción en el sector público. Códigos éticos. Sistemas de cumplimiento normativo. Conflictos de intereses. Protección del denunciante.
90. Calidad de los servicios públicos. Evaluación de políticas públicas. Gestión por objetivos. Indicadores de eficacia, eficiencia y calidad en la Administración Local.

ANEXO VI

PLAZA:	TÉCNICO ADMINISTRACIÓN GENERAL. ASESORES JURÍDICOS
NUMERO DE PLAZAS:	2
ESCALA:	Ad. General
SUBESCALA:	TÉCNICA
GRUPO:	A1
TITULACIÓN:	Graduado Universitario o Licenciado en Derecho, ADE
SISTEMA DE SELECCIÓN:	OPOSICIÓN LIBRE (90 temas)

TEMARIO:

PARTE GENERAL:

1. La Constitución Española de 1978. Estructura. Derechos y deberes fundamentales. La reforma de la Constitución.
2. Las Cortes Generales. Composición y funciones. Órganos de control dependientes de las Cortes Generales: el Defensor del Pueblo y el Tribunal de Cuentas.
3. El patrimonio de las entidades locales. Bienes y derechos. Bienes de dominio público, patrimoniales y comunales. Prerogativas administrativas. Inventario de bienes. Montes vecinales en mano común.
4. La organización territorial del Estado en la Constitución española. Las Comunidades Autónomas: Fundamento constitucional. Los Estatutos de Autonomía.
5. El Estatuto de Autonomía de Andalucía. Estructura. Derechos sociales, Deberes y Políticas Públicas. Competencias de la Comunidad Autónoma. Organización Territorial.
6. Régimen local español. Concepto de Administración Local. Principios constitucionales y regulación jurídica.
7. El municipio. Su organización y competencias. El término municipal. La población. El empadronamiento.
8. El Presupuesto General de las Entidades Locales. Las Bases de Ejecución. Elaboración y aprobación. Prórroga. Estructura presupuestaria.
9. Régimen jurídico del personal al servicio de las Administraciones Públicas: Régimen estatutario y laboral. La normativa básica estatal: El Estatuto Básico del Empleado Público.
10. Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. Ámbito, objeto y principios generales. Los interesados en el procedimiento. Capacidad de obrar y el concepto de interesado. Identificación y firma de los interesados en el procedimiento administrativo.

11. Ley 40/2015, de 1 de octubre, del Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas. Ámbito, objeto y principios generales. El funcionamiento electrónico del sector público.
12. Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres. Objeto y ámbito de la ley. El principio de igualdad y la tutela contra la discriminación. Políticas públicas para la igualdad. El principio de igualdad en el empleo público.
13. Los contratos del sector público: Objeto y ámbito de la Ley de Contratos del Sector Público. Negocios y contratos excluidos. Tipos de contratos del Sector Público. Régimen Jurídico de los contratos administrativos y los contratos privados y jurisdicción competente.
14. Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno. Transparencia de la actividad pública. Buen gobierno. Consejo de Transparencia y Buen Gobierno.
15. El Convenio Colectivo del Personal Laboral del Excmo. Ayuntamiento de La Línea de la Concepción. El Acuerdo Regulador de condiciones de trabajo del Personal Funcionario del Excmo. Ayuntamiento de La Línea de la Concepción.
16. La Ley de Prevención de Riesgos Laborales: objeto y ámbito de aplicación. Derechos y obligaciones de los trabajadores contenidos en la ley. Servicios de Prevención y Comité de Seguridad y Salud en los centros de trabajo.
17. El acto administrativo. Concepto, caracteres y elementos. Clases de actos administrativos. Requisitos de forma y motivación. Eficacia y ejecutividad.
18. La Agenda 2030 para el Desarrollo Sostenible. Medios de implementación. Las entidades locales frente a los retos de la Agenda de Desarrollo.
19. La validez de los actos administrativos. Nulidad y anulabilidad. Conversión, conservación y convalidación de actos administrativos. Revisión de oficio.
20. Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de carácter personal, y su Reglamento de desarrollo.

ESPECÍFICO:

21. Responsabilidad patrimonial de la Administración Pública: principios, requisitos, procedimiento y supuestos de responsabilidad concurrente.
22. Potestad sancionadora de las Administraciones Públicas: principios, tipificación, procedimiento sancionador y garantías jurídicas.
23. Revisión de los actos administrativos: revisión de oficio, recursos administrativos y límites de la revisión en vía administrativa.
24. Subvenciones públicas: régimen jurídico de la Ley 38/2003, requisitos de concesión, procedimientos de concurrencia y concesión directa.
25. Relaciones interadministrativas: principios de cooperación, colaboración y coordinación entre Administraciones Públicas.
26. Competencias municipales: sistema de determinación legal, competencias propias, delegadas y distintas de las propias y su financiación.
27. Formas de acción administrativa: actividad de fomento, intervención o policía y prestación de servicios públicos.
28. Actividad administrativa de policía: técnicas de intervención, licencias, autorizaciones, declaraciones responsables y comunicaciones previas.
29. Servicios públicos locales: concepto, clasificación, formas de gestión directa e indirecta, y régimen de los servicios mínimos obligatorios.
30. Bienes de las Entidades Locales: clasificación jurídica, bienes de dominio público, bienes patrimoniales y bienes comunales.
31. Potestades y prerrogativas de las Entidades Locales sobre sus bienes: investigación, deslinde, recuperación de oficio y defensa del patrimonio público.
32. Patrimonio público del suelo: naturaleza jurídica, finalidades, régimen de afectación y utilización en políticas urbanísticas y de vivienda.
33. Contratación del sector público: principios generales, libertad de pactos, perfección del contrato y régimen de invalidez.
34. Partes en los contratos del sector público: órgano de contratación, capacidad, solvencia, clasificación y prohibiciones para contratar.
35. Preparación y adjudicación de los contratos públicos: expedientes de contratación, pliegos, procedimientos y criterios de adjudicación.
36. Ejecución, modificación y extinción de los contratos del sector público: prerrogativas de la Administración y revisión de precios.
37. Tipología de contratos del sector público: contratos de obras, servicios, suministros y concesiones, así como contratos menores y especiales.
38. Patrimonio de las Administraciones Públicas: concepto, principios generales, clasificación de bienes públicos y régimen jurídico general.
39. Bienes de dominio público: concepto, afectación, desafectación, uso, explotación y régimen jurídico de protección.
40. Bienes patrimoniales de las Administraciones Públicas: régimen jurídico de adquisición, administración, explotación y enajenación.
41. Inventario de bienes: formación, actualización, rectificación y control del patrimonio público.
42. Empleo público: clases de empleados públicos, régimen jurídico general y principios constitucionales de acceso al empleo público.
43. Acceso al empleo público: principios de igualdad, mérito y capacidad, sistemas de selección y provisión de puestos.
44. Provisión de puestos de trabajo: sistemas de provisión, movilidad y carrera profesional de los empleados públicos.
45. Derechos y deberes de los empleados públicos: régimen jurídico, código de conducta y responsabilidades.
46. Situaciones administrativas del personal funcionario: régimen jurídico y efectos de cada situación.
47. Régimen disciplinario de los empleados públicos: infracciones, sanciones y procedimiento disciplinario.
48. Personal laboral al servicio de las Administraciones Públicas: régimen jurídico, contratación y extinción.
49. Negociación colectiva en el empleo público: órganos de representación, mesas de negociación y derechos colectivos.
50. Incompatibilidades del personal al servicio del sector público: régimen jurídico y supuestos de incompatibilidad.

51. Organización municipal: órganos necesarios y complementarios, funcionamiento y competencias.

52. Funcionamiento de los órganos colegiados locales: convocatoria, quórum, adopción de acuerdos y régimen de sesiones.

53. Régimen electoral local: sistema electoral, inelegibilidades, incompatibilidades y procedimiento electoral.

54. Personal al servicio de la Administración Local: régimen jurídico, clases y organización de recursos humanos.

55. Funcionarios de Administración Local con habilitación nacional: subescalas, funciones y régimen jurídico.

56. Provincia y otras entidades locales: organización, competencias y régimen jurídico.

57. Régimen jurídico de las sesiones y acuerdos de los órganos locales: actas, certificaciones y publicidad de acuerdos.

58. Documentación administrativa local: registro de documentos, archivo y régimen jurídico de la fe pública.

59. Procedimiento administrativo en la Administración Local: especialidades, tramitación y régimen jurídico aplicable.

60. Impugnación de actos y acuerdos locales: recursos administrativos y contencioso-administrativos.

61. Revisión de actos administrativos en el ámbito local: revisión de oficio, nulidad y anulabilidad.

62. Urbanismo: marco constitucional, distribución de competencias y principios generales de ordenación territorial.

63. Propiedad del suelo: régimen jurídico, derechos y deberes urbanísticos del propietario.

64. Planeamiento urbanístico: clases de planes, naturaleza jurídica y tramitación.

65. Gestión y ejecución urbanística: sistemas de actuación y ejecución del planeamiento.

66. Disciplina urbanística: protección de la legalidad y régimen sancionador urbanístico.

67. Expropiación forzosa y régimen de valoraciones del suelo en materia urbanística.

68. Urbanismo en Andalucía: Ley LISTA, estructura, principios y régimen jurídico.

69. Licencias urbanísticas, declaraciones responsables y comunicaciones previas: régimen jurídico y procedimiento.

70. Convenios urbanísticos y patrimonios públicos del suelo: naturaleza, contenido y régimen jurídico.

71. Ejecución y control urbanístico: inspección, disciplina y restablecimiento de la legalidad.

72. Reparcelación urbanística: concepto, finalidad, procedimiento y efectos jurídicos.

73. Sistema de actuación urbanística: cooperación, compensación, expropiación y ejecución directa.

74. Ordenación territorial en Andalucía: principios, instrumentos y régimen jurídico.

75. Ordenación urbanística en Andalucía: planeamiento y desarrollo urbanístico.

76. Edificación en Andalucía: régimen jurídico, licencias y control de la actividad edificatoria.

77. Disciplina urbanística en Andalucía: infracciones, sanciones y medidas de protección de la legalidad.

78. Edificaciones irregulares: medidas de adecuación ambiental y territorial y régimen de legalización.

79. Derecho de superficie, tanteo y retracto urbanístico: régimen jurídico y aplicación práctica.

80. Fuentes del Derecho Administrativo: sistema de fuentes, jerarquía normativa y principios generales.

81. La ley y las normas con rango de ley: tipos, elaboración y efectos jurídicos.

82. Reglamentos administrativos: concepto, clases, procedimiento de elaboración y control jurisdiccional.

83. Responsabilidad de autoridades y personal al servicio de las Administraciones Públicas.

84. Control interno de la actividad económico-financiera local: función interventora y control financiero.

85. Control externo de la actividad pública: Tribunal de Cuentas y órganos autonómicos de fiscalización.

86. Tesorería de las Entidades Locales: régimen jurídico y gestión de fondos públicos.

87. Presupuesto público y estabilidad presupuestaria: principios, elaboración y control del gasto.

88. Sistema tributario local: impuestos, tasas y contribuciones especiales.

89. Tasas, precios públicos y demás recursos de las Entidades Locales: régimen jurídico y gestión recaudatoria.

90. Prevención y actuación frente al acoso laboral y la violencia en el trabajo: marco normativo, protocolos de intervención, medidas preventivas y procedimiento de actuación en las Administraciones Públicas.

ANEXO VII

PLAZA:	TÉCNICO DE ADMINISTRACIÓN ESPECIAL TAE A2
NUMERO DE PLAZAS:	1
ESCALA:	Ad. Especial S
UBESCALA:	Técnica
GRUPO:	A2
TITULACIÓN:	Grado Universitario, Ingeniería o Arquitectura técnica
SISTEMA DE SELECCIÓN:	OPOSICIÓN LIBRE (60 temas)

TEMARIO:

PARTE GENERAL:

1. La Constitución Española de 1978. Estructura. Derechos y deberes fundamentales. La reforma de la Constitución.

2. Las Cortes Generales. Composición y funciones. Órganos de control dependientes de las Cortes Generales: el Defensor del Pueblo y el Tribunal de Cuentas.

3. El patrimonio de las entidades locales. Bienes y derechos. Bienes de dominio público, patrimoniales y comunales. Prerrogativas administrativas. Inventario de bienes. Montes vecinales en mano común.

4. La organización territorial del Estado en la Constitución española. Las Comunidades Autónomas: Fundamento constitucional. Los Estatutos de Autonomía.

5. El Estatuto de Autonomía de Andalucía. Estructura. Derechos sociales, Deberes y Políticas Públicas. Competencias de la Comunidad Autónoma. Organización Territorial.

6. Régimen local español. Concepto de Administración Local. Principios constitucionales y regulación jurídica.

7. El municipio. Su organización y competencias. El término municipal. La población. El empadronamiento.

8. El Presupuesto General de las Entidades Locales. Las Bases de Ejecución. Elaboración y aprobación. Prórroga. Estructura presupuestaria.

9. Régimen jurídico del personal al servicio de las Administraciones Públicas: Régimen estatutario y laboral. La normativa básica estatal: El Estatuto Básico del Empleado Público.

10. Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. Ámbito, objeto y principios generales. Los interesados en el procedimiento. Capacidad de obrar y el concepto de interesado. Identificación y firma de los interesados en el procedimiento administrativo.

11. Ley 40/2015, de 1 de octubre, del Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas. Ámbito, objeto y principios generales. El funcionamiento electrónico del sector público.

12. Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres. Objeto y ámbito de la ley. El principio de igualdad y la tutela contra la discriminación. Políticas públicas para la igualdad. El principio de igualdad en el empleo público.

13. Los contratos del sector público: Objeto y ámbito de la Ley de Contratos del Sector Público. Negocios y contratos excluidos. Tipos de contratos del Sector Públicos. Régimen Jurídico de los contratos administrativos y los contratos privados y jurisdicción competente.

14. Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno. Transparencia de la actividad pública. Buen gobierno. Consejo de Transparencia y Buen Gobierno.

15. El Convenio Colectivo del Personal Laboral del Excmo. Ayuntamiento de La Línea de la Concepción. El Acuerdo Regulador de condiciones de trabajo del Personal Funcionario del Excmo. Ayuntamiento de La Línea de la Concepción.

16. La Ley de Prevención de Riesgos Laborales: objeto y ámbito de aplicación. Derechos y obligaciones de los trabajadores contenidos en la ley. Servicios de Prevención y Comité de Seguridad y Salud en los centros de trabajo.

17. El acto administrativo. Concepto, caracteres y elementos. Clases de actos administrativos. Requisitos de forma y motivación. Eficacia y ejecutividad.

18. La Agenda 2030 para el Desarrollo Sostenible. Medios de implementación. Las entidades locales frente a los retos de la Agenda de Desarrollo.

19. La validez de los actos administrativos. Nulidad y anulabilidad. Conversión, conservación y convalidación de actos administrativos. Revisión de oficio.

20. Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de carácter personal, y su Reglamento de desarrollo.

ESPECÍFICO:

21. Negociación colectiva, convenios colectivos y representación de los trabajadores.

22. Conflictos laborales, derecho de huelga y jurisdicción social.

23. Derecho Financiero y Haciendas Locales. Principios generales y sistema de financiación local.

24. Presupuesto de las entidades locales. Elaboración, aprobación, ejecución y control.

25. Modificaciones presupuestarias, ejecución del gasto y control de legalidad del gasto público.

26. Liquidación del presupuesto, remanentes de tesorería y resultado presupuestario.

27. Estabilidad presupuestaria, regla de gasto y sostenibilidad financiera en la Administración Local.

28. Tesorería local. Gestión de fondos, pagos, ingresos y control de liquidez municipal.

29. Contabilidad pública local. Cuenta General y sistemas contables municipales.

30. Control interno en la Administración Local. Función interventora y fiscalización del gasto.

31. Control externo del sector público local. Tribunal de Cuentas y órganos autonómicos de fiscalización.

32. Responsabilidad contable y control de la gestión económico-financiera pública.

33. Recursos de las Haciendas Locales. Sistema de financiación y transferencias intergubernamentales.

34. Tributos locales. Estructura general e impuestos municipales obligatorios y potestativos.

35. Tasas, precios públicos y contribuciones especiales. Régimen jurídico y aplicación práctica.

36. Gestión tributaria local. Recaudación, inspección y procedimientos de apremio.

37. Revisión de actos tributarios, recursos y régimen sancionador tributario.

38. Contratación del sector público I. Principios generales, ámbito de aplicación y tipos contractuales.

39. Contratación del sector público II. Preparación del expediente, pliegos y adjudicación.

40. Contratación del sector público III. Ejecución, modificación, suspensión y extinción de contratos.

41. Contrato de obras. Actuaciones preparatorias, proyecto, supervisión y replanteo.

42. Ejecución del contrato de obras. Certificaciones, mediciones, relaciones valoradas y control técnico.

43. Modificaciones del contrato de obras, obras complementarias, precios contradictorios y liquidación final.

44. Contrato de servicios y concesión de servicios. Gestión técnica y control de ejecución.

45. Dirección de obra y dirección de ejecución material en la obra pública. Coordinación técnica y responsabilidades.

46. Seguridad y salud en obras de construcción. Estudio y plan de seguridad según el RD 1627/1997.

47. Prevención de riesgos laborales en la edificación y obras públicas. Coordinación de actividades empresariales.
48. Código Técnico de la Edificación. Estructura, exigencias básicas y aplicación práctica en proyectos municipales.
49. Ley de Ordenación de la Edificación. Agentes de la edificación, responsabilidades y garantías.
50. Patología de la edificación. Lesiones constructivas, humedades, fisuras, desprendimientos y técnicas de reparación.
51. Conservación y mantenimiento de edificios públicos municipales. Inspección técnica y evaluación del estado de conservación.
52. Valoraciones inmobiliarias. Métodos de valoración y principios generales aplicados al ámbito urbano.
53. Valoración del suelo y expropiaciones. Régimen jurídico y criterios de tasación.
54. Urbanismo en Andalucía I. Ley LISTA: principios, instrumentos de ordenación y régimen general.
55. Planeamiento urbanístico. Planes generales, planes de ordenación y planeamiento de desarrollo.
56. Gestión urbanística. Sistemas de actuación, equidistribución de beneficios y cargas y ejecución del planeamiento.
57. Disciplina urbanística. Licencias, órdenes de ejecución, protección de la legalidad y restauración del orden jurídico.
58. Declaraciones responsables y comunicaciones previas en materia urbanística. Régimen jurídico y control municipal.
59. Suelo rústico y actuaciones extraordinarias. Régimen de usos, viviendas no vinculadas y limitaciones urbanísticas.
60. Accesibilidad universal, eficiencia energética, sostenibilidad ambiental y control de calidad en la edificación y el urbanismo municipal

ANEXO VIII

PLAZA:	TÉCNICO DE ADMINISTRACIÓN ESPECIAL
NUMERO DE PLAZAS:	1
ESCALA:	Ad. Especial
SUBESCALA:	Técnica
GRUPO:	A1
TITULACIÓN:	Graduado Universitario Arquitectura
SISTEMADESELECCIÓN:	OPOSICIÓN LIBRE (90 temas)

TEMARIO:

PARTE GENERAL:

1. La Constitución Española de 1978. Estructura. Derechos y deberes fundamentales. La reforma de la Constitución.
2. Las Cortes Generales. Composición y funciones. Órganos de control dependientes de las Cortes Generales: el Defensor del Pueblo y el Tribunal de Cuentas.
3. El patrimonio de las entidades locales. Bienes y derechos. Bienes de dominio público, patrimoniales y comunales. Prerrogativas administrativas. Inventario de bienes. Montes vecinales en mano común.
4. La organización territorial del Estado en la Constitución española. Las Comunidades Autónomas: Fundamento constitucional. Los Estatutos de Autonomía.
5. El Estatuto de Autonomía de Andalucía. Estructura. Derechos sociales, Deberes y Políticas Públicas. Competencias de la Comunidad Autónoma. Organización Territorial.
6. Régimen local español. Concepto de Administración Local. Principios constitucionales y regulación jurídica.
7. El municipio. Su organización y competencias. El término municipal. La población. El empadronamiento.
8. El Presupuesto General de las Entidades Locales. Las Bases de Ejecución. Elaboración y aprobación. Prórroga. Estructura presupuestaria.
9. Régimen jurídico del personal al servicio de las Administraciones Públicas: Régimen estatutario y laboral. La normativa básica estatal: El Estatuto Básico del Empleado Público.
10. Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. Ámbito, objeto y principios generales. Los interesados en el procedimiento. Capacidad de obrar y el concepto de interesado. Identificación y firma de los interesados en el procedimiento administrativo.
11. Ley 40/2015, de 1 de octubre, del Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas. Ámbito, objeto y principios generales. El funcionamiento electrónico del sector público.
12. Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres. Objeto y ámbito de la ley. El principio de igualdad y la tutela contra la discriminación. Políticas públicas para la igualdad. El principio de igualdad en el empleo público.
13. Los contratos del sector público: Objeto y ámbito de la Ley de Contratos del Sector Público. Negocios y contratos excluidos. Tipos de contratos del Sector Público. Régimen Jurídico de los contratos administrativos y los contratos privados y jurisdicción competente.
14. Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno. Transparencia de la actividad pública. Buen gobierno. Consejo de Transparencia y Buen Gobierno.
15. El Convenio Colectivo del Personal Laboral del Excmo. Ayuntamiento de La Línea de la Concepción. El Acuerdo Regulador de condiciones de trabajo del Personal Funcionario del Excmo. Ayuntamiento de La Línea de la Concepción.
16. La Ley de Prevención de Riesgos Laborales: objeto y ámbito de aplicación. Derechos y obligaciones de los trabajadores contenidos en la ley. Servicios de Prevención y Comité de Seguridad y Salud en los centros de trabajo.
17. El acto administrativo. Concepto, caracteres y elementos. Clases de actos administrativos. Requisitos de forma y motivación. Eficacia y ejecutividad.

18. La Agenda 2030 para el Desarrollo Sostenible. Medios de implementación. Las entidades locales frente a los retos de la Agenda de Desarrollo
19. La validez de los actos administrativos. Nulidad y anulabilidad. Conversión, conservación y convalidación de actos administrativos. Revisión de oficio.
20. Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de carácter personal, y su Reglamento de desarrollo.

ESPECÍFICO:

21. Marco jurídico español actual en materia de prevención de riesgos laborales. Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales y sus modificaciones. La aplicación de la Ley en las Administraciones Públicas. La Prevención de Riesgos Laborales en la Comunidad de Andalucía.
22. La seguridad y salud en el trabajo en las obras de edificación. Normativa de aplicación. Disposiciones mínimas generales relativas a los puestos de trabajo. Protecciones personales y colectivas. Medidas preventivas y de emergencia, primeros auxilios y servicios sanitarios.
23. El estudio, el estudio básico y el plan de seguridad y salud: Ámbito de aplicación, alcance, contenido documental y tramitación. El libro de incidencias. Obligaciones de contratistas, subcontratistas y trabajadores. Personal con funciones de coordinación y control en las fases de proyecto y obra.
24. Conceptos básicos relativos a la seguridad y salud en el trabajo: daños derivados del trabajo. Concepto de riesgo laboral. Protección y prevención. Prevención primaria, secundaria y terciaria. Prevención en el diseño. Condiciones de trabajo en relación con la salud. Factores de riesgo. Concepto de accidente de trabajo y enfermedad profesional. Técnicas preventivas.
25. Coordinación de actividades empresariales. R.D. 171/2004 por el que se desarrolla el artículo 24 de la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales, en materia de coordinación de actividades empresariales.
26. La Administración electrónica. Acceso electrónico de los ciudadanos a los servicios públicos y normativa de desarrollo. Derecho y obligación de relacionarse electrónicamente con las Administraciones Públicas. Obligaciones digitales de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y de la ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.
27. La protección de datos personales. Régimen jurídico. Ley Orgánica de Protección de Datos y Garantía de Derechos Digitales. Principios y derechos. Obligaciones. El Delegado de Protección de Datos en las Administraciones Públicas. La Agencia Española de Protección de Datos. El Esquema Nacional de Seguridad. Principios básicos. Objetivos.
28. El funcionamiento electrónico del sector público. Tramitación electrónica de expedientes administrativos. Plataforma TRADIZ Sede electrónica y carpeta ciudadana del Ayuntamiento de La Línea. El Gobierno abierto, la transparencia, el acceso a la información pública, la participación en la rendición de cuentas y el buen gobierno. Portal de transparencia.
29. La firma electrónica para los empleados públicos. Registro electrónico. SIR. Digitalización y copias auténticas. Registro de funcionarios habilitados. Notificación electrónica. Práctica de las notificaciones por medios electrónicos. Documentos y archivos electrónicos. Esquema Nacional de Interoperabilidad. Principios básicos. Objetivos.
30. La Ley de Contratos del Sector Público. El contrato de obras. El anteproyecto y proyecto de obras. Documentación necesaria y tramitación. Los Pliegos de Prescripciones Técnicas particulares.
31. Anteproyectos y proyectos de las obras de contratación pública. El proyecto como base técnica del contrato y norma de ejecución de la obra. El precepto de obra completa. Clasificación de las obras a los efectos de la elaboración de proyectos. Alcance y contenido documental. Normativa técnica de aplicación. Normas de redacción de proyectos. Supervisión, replanteo y aprobación. Procedimiento de tramitación. La subsanación de errores y responsabilidades en el contrato de elaboración de proyectos.
32. Los pliegos de la contratación pública de obras. Pliegos de Cláusulas Administrativas Generales. Pliegos de Cláusulas Administrativas Particulares. Pliegos de Prescripciones Técnicas Generales. Pliego de Prescripciones Técnicas Particulares. Alcance, contenido, requisitos y procedimiento de tramitación.
33. Los presupuestos en las obras de contratación pública. Sistemas de presupuestación. Los precios: Clases, requisitos que han de reunir, costes directos e indirectos, cálculo y actualización. Las mediciones: Requisitos, alcance y contenido. La formación de los distintos tipos de presupuestos: Cálculo, desglose y contenido de los conceptos que lo integran. Repercusión del importe del presupuesto en la tramitación del proyecto y en la ejecución de la obra. Normativa reguladora.
34. Las partes que intervienen en la ejecución del contrato público de obra y los medios para su ejecución. Relaciones entre las partes que intervienen en el contrato público de obra. Órganos de la Administración: Funciones, obligaciones y prerrogativas. El contratista y la dirección facultativa: Derechos, obligaciones, atribuciones y responsabilidades. Subcontratistas. Los medios para la ejecución de la obra pública: Materiales, maquinaria, instalaciones, medios auxiliares, personal y mano de obra. La cesión del contrato.
35. El tiempo de ejecución de la obra de contratación pública. La comprobación del replanteo y el inicio. El programa de trabajo. Las anualidades presupuestarias. Los plazos de ejecución: Clases y su significado, modificaciones y prórrogas. Efectos del incumplimiento de los plazos. La suspensión de las obras: Clases y efectos.
36. El abono de la obra de contratación pública en ejecución. Certificaciones: Carácter, tipos y conceptos integrantes. Mediciones: Requisitos y criterios. Relaciones valoradas: Alcance y criterios de elaboración. Abonos a cuenta por materiales acopiados, instalaciones y equipos. El abono de las unidades de seguridad y salud en el trabajo.
37. La revisión de precios en las obras de contratación pública. Disposiciones reguladoras. Requisitos para la inclusión de la revisión como cláusula contractual y procedimiento a seguir. Fórmulas polinómicas: Determinación y composición. La revisión de precios en las certificaciones, modificaciones y liquidación del contrato. Adicionales de revisión de precios.

38. Modificaciones y obras complementarias en el control público de obras. Modificaciones: Prerrogativas, prohibiciones, limitaciones y efectos. Clases de variaciones y su consideración. Procedimiento de tramitación. Contenido del proyecto modificado. Obras complementarias: Concepto, procedimientos de adjudicación y requisitos. Contenido del proyecto complementario.

39. La extinción del contrato público de obra. La extinción normal del contrato. La recepción de la obra: Procedimiento, tipos y efectos. El período de garantía y el cumplimiento del contrato: Procedimiento y efectos. La resolución del contrato: Causas, procedimiento y efectos. La responsabilidad del contratista por vicios ocultos.

40. El abono de la obra ejecutada y la liquidación del contrato público de obra. La medición general: Procedimiento y criterios de elaboración. La certificación final de las obras: Procedimiento y contenido. Liquidación del contrato: Alcance, contenido, procedimiento de tramitación y efectos. Liquidación en caso de resolución del contrato. Liquidación en los casos de contratación conjunta del proyecto y ejecución de obra.

41. La dirección de obras. Concepto legal, competencias, responsabilidad y tareas de la dirección facultativa.

42. Plid, plan local de instalaciones deportivas.

43. Plan de movilidad urbano sostenible.

44. Evolución histórica del urbanismo español. Desde el siglo XIX a nuestros días.

45. Principios y estructuras del sistema normativo del urbanismo. Las competencias estatales y autonómicas.

46. Normativa vigente en materia de Régimen del suelo y Rehabilitación Urbana. Real Decreto Legislativo 7/2015 de 30 de octubre por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del suelo y Rehabilitación urbana. Estructura y Disposiciones generales.

47. Normativa vigente en Andalucía en materia urbanística. Ley 7/2021, de 1 de diciembre, de Impulso para la sostenibilidad del Territorio de Andalucía (LISTA). Estructura y Disposiciones Generales(Normativa actualizada).

48. Normativa vigente en Andalucía en materia urbanística. Ley 7/2021, de 1 de diciembre, de Impulso para la sostenibilidad del Territorio de Andalucía (LISTA). Régimen de Suelo.

49. Normativa vigente en Andalucía en materia urbanística. Ley 7/2021, de 1 de diciembre, de Impulso para la sostenibilidad del Territorio de Andalucía (LISTA). Régimen de las actuaciones de transformación urbanística y de actuaciones urbanísticas.

50. Normativa vigente en Andalucía en materia urbanística. Ley 7/2021, de 1 de diciembre, de Impulso para la sostenibilidad del Territorio de Andalucía (LISTA). La Ordenación Territorial.

51. Normativa vigente en Andalucía en materia urbanística. Ley 7/2021, de 1 de diciembre, de Impulso para la sostenibilidad del Territorio de Andalucía (LISTA). La Ordenación Urbanística.

52. Normativa vigente en Andalucía en materia urbanística. Ley 7/2021, de 1 de diciembre, de Impulso para la sostenibilidad del Territorio de Andalucía (LISTA).La ejecución urbanística.

53. Normativa vigente en Andalucía en materia urbanística. Ley 7/2021, de 1 de diciembre, de Impulso para la sostenibilidad del Territorio de Andalucía (LISTA). La actividad de edificación.

54. Normativa vigente en Andalucía en materia urbanística. Ley 7/2021, de 1 de diciembre, de Impulso para la sostenibilidad del Territorio de Andalucía (LISTA). La disciplina territorial y Urbanística.

55. Normativa vigente en Andalucía en materia urbanística. Ley 7/2021, de 1 de diciembre, de Impulso para la sostenibilidad del Territorio de Andalucía (LISTA). Medidas de Adecuación ambiental y territorial de las edificaciones irregulares.

56. Normativa vigente en Andalucía en materia urbanística. Ley 7/2021, de 1 de diciembre, de Impulso para la sostenibilidad del Territorio de Andalucía (LISTA). Disposiciones adicionales, transitorias y finales.

57. Reglamento General de la Ley 7/2021, de 1 de diciembre, de Impulso para la sostenibilidad del Territorio de Andalucía (Decreto 550/2022, de 29 de Noviembre) Estructura y Disposiciones Generales.

58. Reglamento General de la Ley 7/2021, de 1 de diciembre, de Impulso para la sostenibilidad del Territorio de Andalucía (Decreto 550/2022, de 29 de Noviembre) Régimen de suelo.

59. Reglamento General de la Ley 7/2021, de 1 de diciembre, de Impulso para la sostenibilidad del Territorio de Andalucía (Decreto 550/2022, de 29 de Noviembre) Régimen de las actuaciones de transformación urbanísticas.

60. Reglamento General de la Ley 7/2021, de 1 de diciembre, de Impulso para la sostenibilidad del Territorio de Andalucía (Decreto 550/2022, de 29 de Noviembre) La Ordenación Territorial.

61. Reglamento General de la Ley 7/2021, de 1 de diciembre, de Impulso para la sostenibilidad del Territorio de Andalucía (Decreto 550/2022, de 29 de Noviembre) La Ordenación Urbanística.

62. Reglamento General de la Ley 7/2021, de 1 de diciembre, de Impulso para la sostenibilidad del Territorio de Andalucía (Decreto 550/2022, de 29 de Noviembre) La ejecución Urbanística.

63. Reglamento General de la Ley 7/2021, de 1 de diciembre, de Impulso para la sostenibilidad del Territorio de Andalucía (Decreto 550/2022, de 29 de Noviembre) La actividad de edificación.

64. Reglamento General de la Ley 7/2021, de 1 de diciembre, de Impulso para la sostenibilidad del Territorio de Andalucía (Decreto 550/2022, de 29 de Noviembre) La Disciplina Territorial y Urbanística.

65. Reglamento General de la Ley 7/2021, de 1 de diciembre, de Impulso para la sostenibilidad del Territorio de Andalucía (Decreto 550/2022, de 29 de Noviembre) Medidas de Adecuación ambiental y territorial de las edificaciones irregulares y habitat Trogolodítico.

66. Régimen de valoraciones de conformidad con el reglamento. RD.1492/2011, de 24 de octubre.

67. La valoración urbanística en la normativa vigente. Incidencia de la patrimonialización progresiva en la valoración. El concepto de «valor urbanístico». Análisis de las principales contradicciones inherentes al nuevo sistema de evaluación urbanística. Supuestos concretos de tasación.

68. Indemnizaciones por daños y perjuicios resultantes de la actividad urbanística en la actividad económica y en los usuarios residentes. Expropiación por incumplimiento de la función social de la propiedad.

69. Normativa de evaluación y calificación ambiental vigente. Ley de evaluación ambiental de planes y proyectos.

70. Ley de Ordenación de la Edificación. Régimen jurídico y técnico. Proceso y agentes de la edificación.

71. Código técnico de la Edificación. Real Decreto 314/2006 de 17 de marzo. Parte I

72. Código técnico de la Edificación. Seguridad Estructural (SE). Disposiciones legislativas.

73. Código técnico de la Edificación: Seguridad en caso de incendio (SI). Disposiciones legislativas.

74. Código Técnico de la Edificación: Seguridad de utilización y accesibilidad (SUA). Disposiciones legislativas.

75. Código Técnico de la Edificación: Ahorro de Energía (HE). Disposiciones legislativas.

76. Certificado de eficiencia energética de los edificios.

77. Código Técnico de la Edificación Protección frente al ruido (HR). Disposiciones legislativas.

78. Código Técnico de la edificación Salubridad (HS). Disposiciones legislativas.

79. Las normas Técnicas para la accesibilidad y la eliminación de las barreras arquitectónicas y Urbanísticas en Andalucía. Decreto 293/2009 de 7 de Julio y Orden 9 de enero de 2012 por las que se aprueban los modelos de fichas y tablas justificativas del Decreto 293/2009 de 7 de Julioitt.

80. La estructura territorial y geográfica de la provincia de Cádiz.

81. Normativa vigente en el municipio de La Línea de la Concepción en materia urbanística.

82. Estructura territorial del término de La Línea de la Concepción.

83. Orígenes del municipio. Morfología del Núcleo Urbano.

84. Crecimiento urbano de La Línea de la Concepción. Sectores Residenciales y Turísticos.

85. El patrimonio arquitectónico del municipio de La Línea de la Concepción.

86. Obligaciones de la Administración local hacia los patrimonios artísticos e históricos.

87. Políticas públicas de vivienda. Plan Municipal de vivienda y suelo.

88. Patrimonios públicos de suelo.

89. El impacto ambiental de una obra pública.

90. Violencia de Género: Concepto y tipos de violencia hacia las mujeres. Prevención y protección integral. Recursos y programas específicos en la Comunidad Autónoma de Andalucía.

ANEXO IX

PLAZA:	TAE INEF Grupo A1 Turno libre
NUMERO DE PLAZAS:	1
ESCALA:	Ad. Especial
SUBESCALA:	Técnica
GRUPO:	A1
TITULACIÓN:	Grado en Ciencias de la Actividad Física en el Deporte o Licenciado en Educación Física o Licenciado en Ciencias de la Actividad Física y el Deporte.
SISTEMA DE SELECCIÓN:	OPOSICIÓN LIBRE (90 temas)

TEMARIO:

PARTE GENERAL:

1. La Constitución Española de 1978. Estructura. Derechos y deberes fundamentales. La reforma de la Constitución.
2. Las Cortes Generales. Composición y funciones. Órganos de control dependientes de las Cortes Generales: el Defensor del Pueblo y el Tribunal de Cuentas.
3. El patrimonio de las entidades locales. Bienes y derechos. Bienes de dominio público, patrimoniales y comunales. Prerrogativas administrativas. Inventario de bienes. Montes vecinales en mano común.
4. La organización territorial del Estado en la Constitución española. Las Comunidades Autónomas: Fundamento constitucional. Los Estatutos de Autonomía.
5. El Estatuto de Autonomía de Andalucía. Estructura. Derechos sociales, Deberes y Políticas Públicas. Competencias de la Comunidad Autónoma. Organización Territorial.
6. Régimen local español. Concepto de Administración Local. Principios constitucionales y regulación jurídica.
7. El municipio. Su organización y competencias. El término municipal. La población. El empadronamiento.
8. El Presupuesto General de las Entidades Locales. Las Bases de Ejecución. Elaboración y aprobación. Prórroga. Estructura presupuestaria.
9. Régimen jurídico del personal al servicio de las Administraciones Públicas: Régimen estatutario y laboral. La normativa básica estatal: El Estatuto Básico del Empleado Público.
10. Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. Ámbito, objeto y principios generales. Los interesados en el procedimiento. Capacidad de obrar y el concepto de interesado. Identificación y firma de los interesados en el procedimiento administrativo.
11. Ley 40/2015, de 1 de octubre, del Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas. Ámbito, objeto y principios generales. El funcionamiento electrónico del sector público.
12. Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres. Objeto y ámbito de la ley. El principio de igualdad y la tutela contra la discriminación. Políticas públicas para la igualdad. El principio de igualdad en el empleo público.

13. Los contratos del sector público: Objeto y ámbito de la Ley de Contratos del Sector Público. Negocios y contratos excluidos. Tipos de contratos del Sector Públicos. Régimen Jurídico de los contratos administrativos y los contratos privados y jurisdicción competente.
14. Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno. Transparencia de la actividad pública. Buen gobierno. Consejo de Transparencia y Buen Gobierno.
15. El Convenio Colectivo del Personal Laboral del Excmo. Ayuntamiento de La Línea de la Concepción. El Acuerdo Regulador de condiciones de trabajo del Personal Funcionario del Excmo. Ayuntamiento de La Línea de la Concepción.
16. La Ley de Prevención de Riesgos Laborales: objeto y ámbito de aplicación. Derechos y obligaciones de los trabajadores contenidos en la ley. Servicios de Prevención y Comité de Seguridad y Salud en los centros de trabajo.
17. El acto administrativo. Concepto, caracteres y elementos. Clases de actos administrativos. Requisitos de forma y motivación. Eficacia y ejecutividad.
18. La Agenda 2030 para el Desarrollo Sostenible. Medios de implementación. Las entidades locales frente a los retos de la Agenda de Desarrollo
19. La validez de los actos administrativos. Nulidad y anulabilidad. Conversión, conservación y convalidación de actos administrativos. Revisión de oficio.
20. Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de carácter personal, y su Reglamento de desarrollo.

ESPECÍFICO:

21. Organización y gestión de los servicios deportivos municipales. Formas de gestión directa e indirecta. Organismos autónomos, entidades públicas empresariales, sociedades mercantiles locales y colaboración público-privada.
22. Dirección estratégica de los servicios deportivos municipales. Diagnóstico territorial. Planificación estratégica. Programación. Indicadores. Cuadros de mando. Evaluación y mejora continua.
23. Dirección y liderazgo en las organizaciones deportivas públicas. Gestión de equipos. Motivación. Comunicación interna. Gestión del cambio. Innovación organizativa y dirección pública profesional.
24. Gestión económica y financiera de los servicios deportivos municipales. Tasas, precios públicos, subvenciones, convenios, patrocinio y mecenazgo deportivo. Sostenibilidad económica de los servicios deportivos.
25. Calidad en la gestión deportiva pública. Modelos de excelencia. Gestión por procesos. Cartas de servicios. Evaluación del desempeño. Certificaciones de calidad aplicables a organizaciones deportivas.
26. Gestión de los recursos humanos en las organizaciones deportivas públicas. Planificación de plantillas. Competencias profesionales. Formación continua. Prevención de riesgos laborales. Evaluación del desempeño.
27. Comunicación institucional y marketing público deportivo. Imagen corporativa. Marca ciudad. Redes sociales. Comunicación de eventos deportivos. Relación con los medios de comunicación.
28. Atención a la ciudadanía en los servicios deportivos. Participación ciudadana.
29. Gestión de reclamaciones y sugerencias. Transparencia, buen gobierno y rendición de cuentas.
30. Protección de datos personales en la gestión deportiva pública. Régimen jurídico. Tratamiento de datos de usuarios, deportistas y menores. Videovigilancia. Delegado de Protección de Datos.
31. El sistema deportivo internacional. Evolución histórica. Organización institucional del deporte internacional.
32. El movimiento olímpico. La Carta Olímpica. El Comité Olímpico Internacional y el Comité Paralímpico Internacional.
33. El deporte en la Unión Europea. Competencias de la Unión Europea en materia deportiva. La Carta Europea del Deporte. Programas europeos de promoción del deporte y de la actividad física.
34. El marco jurídico del deporte en España. Evolución legislativa. Principios generales de la política deportiva. La Ley 39/2022, de 30 de diciembre, del Deporte. Organización del sistema deportivo español.
35. La Administración General del Estado en materia de deporte. El Consejo Superior de Deportes. Naturaleza jurídica, organización, competencias y funciones. El Comité Olímpico Español y el Comité Paralímpico Español.
36. El marco jurídico del deporte en Andalucía. La Ley 5/2016, de 19 de julio, del Deporte de Andalucía. Principios rectores, competencias, planificación deportiva y organización administrativa.
37. El ejercicio profesional del deporte en Andalucía. Régimen jurídico de las profesiones del deporte. Requisitos de acceso y ejercicio. Responsabilidad profesional. Inspección y régimen sancionador.
38. Competencias de las entidades locales en materia deportiva. Organización administrativa municipal del deporte. Servicios deportivos municipales. Cooperación interadministrativa y planificación local.
39. Planificación, diseño, organización y evaluación de competiciones y eventos deportivos promovidos por las Administraciones Públicas. Impacto social, económico y territorial.
40. Contratación pública de servicios deportivos. Elaboración de pliegos. Criterios de adjudicación.
41. Gestión de contratos deportivos. Control de ejecución. Seguros y autorizaciones administrativas.
42. El voluntariado deportivo. Régimen jurídico estatal y andaluz. Organización, derechos y deberes del voluntariado. Participación ciudadana en eventos deportivos.
43. Organización de espectáculos y eventos deportivos en Andalucía. Régimen jurídico. Autorizaciones administrativas. Seguridad. Planes de autoprotección. Coordinación institucional.
44. Gestión logística de eventos deportivos. Movilidad. Transporte. Seguridad. Emergencias. Protección civil. Gestión ambiental. Evaluación de riesgos. Protocolos de actuación.

45. La organización administrativa del deporte en Andalucía. Órganos competentes. Plan Director de Instalaciones y Equipamientos Deportivos de Andalucía. Registros deportivos.
46. Comunicación estratégica de los servicios deportivos públicos. Marketing institucional. Promoción de hábitos saludables. Relaciones con la ciudadanía. Evaluación del impacto de la comunicación.
47. Políticas públicas del deporte. Planificación estratégica. Gobernanza deportiva. Evaluación de políticas públicas. Indicadores de gestión y calidad en los servicios deportivos.
48. Actividad física y salud. Evidencia científica. Promoción de estilos de vida activos. Estrategias de salud pública. Programas municipales de promoción de la actividad física.
49. Igualdad efectiva entre mujeres y hombres en el deporte. Políticas públicas de igualdad. Participación femenina. Liderazgo. Prevención de discriminaciones y violencia de género en el deporte.
50. Deporte inclusivo. Actividad física adaptada. Accesibilidad universal. Diseño universal. Programas deportivos dirigidos a personas con discapacidad y colectivos vulnerables.
51. La violencia, el racismo, la xenofobia, la intolerancia y la discriminación en el deporte. Prevención. Protocolos de actuación. Responsabilidades de las Administraciones Públicas.
52. Protección de la salud del deportista. Lucha contra el dopaje. Organización nacional e internacional. Procedimientos de control. Régimen sancionador. Protección de la integridad deportiva.
53. Integridad, ética y buen gobierno en las organizaciones deportivas. Prevención de conflictos de intereses. Cumplimiento normativo. Sistemas de integridad institucional.
54. Protección de datos personales en las organizaciones deportivas. Derechos digitales. Tratamiento de datos biométricos, sanitarios y audiovisuales en la actividad deportiva.
55. Perspectiva de género en las políticas deportivas. Igualdad de oportunidades en Andalucía. Planificación de programas deportivos con enfoque inclusivo.
56. El deporte universitario. Organización. Competiciones universitarias. Programas de promoción deportiva. Relaciones entre universidades y Administraciones Públicas.
57. El deporte en edad escolar. Organización. Competencias administrativas. Programas de promoción. Coordinación entre administraciones educativas y deportivas.
58. Atención al usuario y gestión de incidencias en instalaciones y eventos deportivos. Protocolos de actuación. Calidad del servicio y satisfacción de las personas usuarias.
59. Las federaciones deportivas andaluzas. Naturaleza jurídica. Constitución. Organización. Régimen económico. Funciones públicas delegadas. Tutela administrativa.
60. Deportistas de alto nivel y de alto rendimiento. Régimen jurídico estatal y autonómico. Derechos, ayudas y programas de tecnificación deportiva.
61. Asociacionismo deportivo en Andalucía. Clubes deportivos. Secciones deportivas. Entidades deportivas. Régimen jurídico, económico y registral.
62. Planificación, diseño, construcción, gestión y mantenimiento de instalaciones y equipamientos deportivos. Planificación territorial. Accesibilidad, sostenibilidad y eficiencia energética.
63. Normativa sobre instalaciones deportivas y de esparcimiento (NIDE). Criterios técnicos para campos pequeños, campos grandes, atletismo y pabellones deportivos. Aplicación práctica en la planificación municipal.
64. Piscinas de uso público. Normativa NIDE y normativa andaluza sobre condiciones técnico-sanitarias. Gestión, mantenimiento, control de calidad del agua, seguridad y prevención de riesgos.
65. Actividad física y salud. Beneficios fisiológicos, psicológicos y sociales. Contraindicaciones. Prescripción de ejercicio físico orientado a la salud desde las Administraciones Públicas.
66. Prevención de riesgos en la práctica deportiva. Primeros auxilios. Actuación ante accidentes deportivos.
67. Planes de emergencia y desfibriladores en instalaciones deportivas.
68. Actividades físico-deportivas en el medio natural. Organización, seguridad, sostenibilidad ambiental y regulación administrativa.
69. Actividad física a lo largo del ciclo vital. Programas para infancia, adolescencia, personas adultas y personas mayores. Adaptación de programas deportivos.
70. Deporte y turismo. Turismo deportivo. Impacto económico y social. Desarrollo local mediante eventos e instalaciones deportivas.
71. Evolución de los hábitos deportivos de la población. Estudios sociológicos. Demanda deportiva. Planificación de la oferta municipal de actividades físicas.
72. La Agencia Mundial Antidopaje (AMA/WADA). Organización, funciones, Código Mundial Antidopaje y lista de sustancias y métodos prohibidos.
73. El Tribunal Arbitral del Deporte (TAS/CAS). Organización, competencias, procedimientos arbitrales y resolución de conflictos deportivos internacionales.
74. Marketing deportivo y patrocinio. Estrategias de patrocinio. Gestión de la imagen. Responsabilidad social corporativa. Financiación del deporte.
75. Organización integral de eventos deportivos. Modelos organizativos. Permisos, autorizaciones, coordinación administrativa, evaluación de impactos, legado y sostenibilidad.
76. Actividad física para personas mayores y colectivos con necesidades específicas. Estrategias de promoción de hábitos saludables. Calidad de vida y envejecimiento activo.
77. Alimentación, nutrición y actividad física. Bases científicas.
78. Nutrición deportiva. Ayudas ergogénicas. Prevención de trastornos alimentarios en el deporte.
79. Teoría y metodología del entrenamiento deportivo. Principios científicos del entrenamiento. Planificación, periodización, control y evaluación del rendimiento.
80. Detección y desarrollo del talento deportivo. Tecnificación deportiva. Especialización temprana. Programas de desarrollo de deportistas.
81. Antropometría, fisiología del ejercicio y valoración funcional. Pruebas de esfuerzo. Evaluación del rendimiento. Aplicaciones en la planificación deportiva.
82. Big data, inteligencia artificial y analítica de datos en el deporte. Sistemas de información deportiva. Estadística aplicada. Innovación tecnológica en la gestión deportiva.

83. Psicología del deporte. Motivación. Liderazgo. Cohesión de equipos. Coaching deportivo. Gestión de personas en organizaciones deportivas.

84. Sociología del deporte. Deporte como fenómeno social y cultural. Inclusión social. Hábitos deportivos. Deporte y desarrollo comunitario. Retos sociales del deporte contemporáneo.

85. Turismo activo y actividades deportivas en el medio natural. Régimen jurídico. Seguridad. Impacto ambiental. Desarrollo sostenible del territorio mediante el deporte.

86. Innovación en las ciencias de la actividad física y del deporte. Nuevas tecnologías. Digitalización. Prácticas deportivas emergentes. Tendencias internacionales.

87. El Sistema Nacional de Cualificaciones y Formación Profesional. Cualificaciones profesionales del ámbito de la actividad física y el deporte. Formación Profesional y acreditación de competencias.

88. Resolución de conflictos deportivos en España. El Tribunal Administrativo del Deporte. Procedimientos disciplinarios y recursos administrativos.

89. Gestión pública del deporte. Modelos de gestión de servicios deportivos. Financiación. Calidad. Evaluación. Gestión y mantenimiento de instalaciones deportivas. Innovación en la gestión pública.

90. Dirección estratégica de organizaciones deportivas. Planificación, organización, liderazgo, control y evaluación. Gestión por proyectos. Ética pública. Gobernanza y excelencia organizativa.

Lo que se hace público para general conocimiento.

En La Línea de la Concepción a 1 de octubre de 2026. EL ALCALDE,

Fdo.: José Juan Franco Rodríguez

Nº 332.720

AYUNTAMIENTO DE ZAHARA DE LA SIERRA

ANUNCIO

Por resolución de Alcaldía n.º 2026-0906 de fecha 01/10/2026 se aprobó la lista definitiva de admitidos y excluidos de una plaza de Limpiador/a convocada por el Ayuntamiento de Zahara, así como la composición del tribunal y la convocatoria para la realización de las pruebas selectivas.

Grupo	E
Denominación	Limpiador/a
Nº de vacantes	1

Vista la Resolución de Alcaldía núm. 2026-0008 de 13 de enero de 2026, relativa a la aprobación de la bases reguladoras del proceso selectivo para la cobertura de la plaza vacante arriba referenciada.

Vista la Resolución de Alcaldía núm. 2026-0131 de 5 de marzo de 2026 relativa a la anulación de dichas bases.

Vista la Resolución de Alcaldía núm. 2026-0209 de 7 de abril de 2026 relativa a la aprobación de las nuevas bases reguladoras.

Publicadas dichas bases en BOP número 16 de 26 de enero de 2026 y corregidas en BOP número 68 de 20 abril de 2026 y publicada convocatoria en BOE número 141 de 10/06/26 y corregida en BOE número 159 de 1/07/26 y en BOE número 167 de 10/07/26.

Vista la resolución de Alcaldía núm. 2026-0789 de 28 de agosto de 2026 de aprobación de las listas provisionales de admitidos/as.

Corregido error material en el nombre de una de las aspirantes.

Examinadas las bases de la convocatoria en relación con la selección de personal referenciada y detectado error material en las mismas y de conformidad con el artículo 21.1.g) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local,

RESUELVO

PRIMERO. Aprobar la siguiente relación definitiva de aspirantes admitidos/as y excluidos/as:

ADMITIDOS/AS

APELLIDOS Y NOMBRE	DNI
BARRERA BENÍTEZ, ALBA LUCÍA	**6157***
BARRERA BORREGO, MARÍA JOSÉ	**5851***
CÁRDENAS PALMA, ISABEL	**5888***
CORDERO LEÓN, JAIRO	**6148***
DAVID BENITEZ, LAURA	**6012***
DOMÍNGUEZ VAQUERO, NATALIA	**4199***
ESCORZA CAMPANARIO, INMACULADA	**9280***
ESCUDERO ROMERO, FRANCISCO	**6899***
FERNÁNDEZ CABEZA, ROSARIO	**5841***
GALINDO MENACHO, FRANCISCO JOSÉ	**6041***
GARCÍA GIRÓN, ALMUDENA	**9262**
GARCÍA PINO, ISABEL MARÍA	**7453***
GARCÍA PINO, YESICA	**9257***
GÓMEZ MUÑOZ, SONIA	**0694***
GÓMEZ RODRÍGUEZ, YOLANDA	**7455***
JIMÉNEZ GARCÍA, ROCÍO	**6019***
JIMÉNEZ LUNA, RITA	**5924***
JIMÉNEZ RINCÓN, CARMEN	**5988***
LEZCANO LEDEZMA, JUANA	**7960***

APELLIDOS Y NOMBRE	DNI
LEÓN RUIZ, BIENVENIDA	**9278***
MENACHO GIL, ROCÍO	**9320***
MONCAYO RAMÍREZ, ENCARNACIÓN	**7452***
ORELLANA BARRERA, ISABEL	**6093***
PACHECO GÓMEZ, JUAN CARLOS	**4911***
PALACIOS LUNA, ÁNGELES	**5995***
PALACIOS LUNA, CARMEN	**9379***
PALMA LUNA, NURIA	**9382***
ROLDÁN LUNA, ÁNGELA	**9383***
SERRANO MARTÍNEZ, ALFREDO	**9541***
TORO TEJADA, ROCÍO	**6156***

SEGUNDO. Publicar la relación definitiva de admitidos y excluidos en el en el Boletín Oficial de la Provincia de Cádiz y exponerlas en el tablón de anuncios y página web del Ayuntamiento.

TERCERO: Aprobar la composición del tribunal calificador que queda de la siguiente manera:

	TITULARES	SUPLENTEs
PRESIDENCIA	Dª Isabel Sánchez Gil	D. Fernando Díaz Ortega
VOCALÍA	D. Oscar Palma Toledo	D. Mario Martín Ojeda
VOCALÍA	Dª M.ª José Álvarez Luna	D. José Manuel Pérez Alcáraz
VOCALÍA	Dª Elena Vidal Pérez	D. Manuel Luna Rodríguez
SECRETARÍA-VOCAL	D. Javier Alfonso Clavijo González	Dª Elena Zambrano Romero

CUARTO.- Citar a los miembros del Tribunal y a los/as candidatos/as al puesto para la constitución del órgano y al objeto de realizar las dos pruebas recogidas en las bases, el día 18 de noviembre de 2026 a las 12:30 h. en el Salón de Actos bajo la Plaza.

QUINTO.- Dar cuenta de la presente Resolución al Pleno de la Corporación Municipal para su conocimiento y efectos oportunos.

1 de octubre de 2026. Fdo.: SANTIAGO GALVAN GOMEZ. Alclade.

Nº 333.927

AYUNTAMIENTO DE VILLALUENGA DEL ROSARIO

EDICTO

El Pleno del Ayuntamiento de Villaluenga del Rosario (Cádiz), en sesión celebrada el día 28092026, aprobó la modificación de la ORDENANZA MUNICIPAL REGULADORA DE CEMENTERIO MUNICIPAL, de tal forma que se añade párrafo al artículo 17 “ Causas de extinción del Derecho funerario “ que señala, literalmente lo siguiente:

- Por exhumación o traslado voluntario de cadáveres, restos o cenizas antes del término de la concesión, quedando la unidad vacante. En este caso se procederá a realizar prorrateo de cuotas pendientes por el tiempo restante siempre que se haga constar ante las oficinas municipales la unidad vacante en el plazo de días a contar desde que se produzca la exhumación o traslado.

Acuerdo que se expone al público por periodo de 30 días hábiles, a contar desde el día siguiente a la inserción de este anuncio en el BOP, dentro de los cuales los interesados podrán examinar el expediente y presentar las reclamaciones que estimen oportunas, hallándose el mismo en las dependencias de la Secretaría General de este Ayuntamiento.

Finalizado el periodo de exposición al público sin que se hayan presentado reclamaciones, se entenderá definitivamente adoptado el acuerdo.

En Villaluenga del Rosario, a 29 de septiembre de 2026. EL ALCALDE.

Fdo.: Alfonso Carlos Moscoso González.

Nº 333.969

AYUNTAMIENTO DE ROTA

ANUNCIO

Expediente: 18371/2024.

Mediante Decreto núm. 2024-8719, de 26 de diciembre de 2024, del Alcalde-Presidente de este Excmo. Ayuntamiento de Rota, se aprobaron las bases y la convocatoria para la selección, mediante sistema de concurso-oposición en turno libre, de varias plazas vacantes en la Plantilla de personal funcionario de este Ayuntamiento e incluidas en la Oferta de Empleo Público correspondiente al ejercicio 2021. En concreto, se convocan las siguientes plazas:

ACCESO LIBRE FUNCIONARIOS DE CARRERA

ESCALA ADMINISTRACIÓN GENERAL				
Grupo/ subgrupo	Subescala	Nº Vacantes	Denominación	Anexo
A2	Gestión	1	Técnico de Gestión	III
C2	Auxiliar	5	Auxiliar Administrativo	V

ESCALA ADMINISTRACIÓN ESPECIAL				
Grupo/ subgrupo	Subescala	Nº Vacantes	Denominación	Anexo
A1	Técnica / Superior	1	Arquitecto	II
A2	Técnica/Técnicos Medios	1	Trabajador social	IV

En fecha 6 de marzo 2026, se publicó anuncio de la resolución en el Boletín Oficial del Estado. El plazo de presentación de solicitudes, de veinte días hábiles a contar desde el siguiente al de la publicación de esta resolución en el Boletín Oficial del Estado, transcurrió del 9 marzo al 7 de abril de 2026.

Por la Alcaldía-Presidencia de este Ayuntamiento, se ha dictado Decreto núm. 2026-6117, de 30 de septiembre, en el que se viene a determinar lo siguiente:

“(…) Primero. - Aprobar la relación provisional de admitidos y excluidos en el proceso para la selección, como funcionarios/as de carrera, de varias plazas, mediante el sistema de concurso oposición, en turno libre:

- Una plaza de Arquitecto pertenecientes a la escala de Administración Especial, subescala Técnica/Superior, subgrupo de clasificación A1, mediante sistema de concurso-oposición en turno libre:

LISTADO PROVISIONAL ADMITIDOS/AS			
DNI	1er APELLIDO	2º APELLIDO	NOMBRE
****162**	BRENES	MARIN	IRENE
****351**	DIAZ	RODRIGUEZ	GUILLERMO RAMON
****975**	DOMOUSO	SOTO	PAOLA
****658**	FLORES	CASTRO	ALEJANDRO
****328**	GARCIA	CABELLO	JOSE JULIO
****234**	GASCA	MILLÁN	AMINA LUISA
****533**	HERRERA	DIEZ DE LA TORRE	MARIA DEL MAR
****653**	IGLESIAS	MORALES	ELENA
****179**	INFANTES	MARTINEZ	ANTONIA MARIA
****579**	LOUSAME	GUTIERREZ	LUCIA
****866**	MERIDA	CORDOBA	SALVADOR
****078**	MUÑOZ	BITAUBE	BLANCA
****680**	MUÑOZ	BITAUBE	LUCIA
****152**	NEVA	RODRIGUEZ	MERCEDES
****517**	PEREZ	NARANJO	ALBERTO
****611**	RODICIO	CAMACHO	JOSE LUIS
****224**	RUBIO	VAZQUEZ	JOSE MIGUEL
****952**	SANCHEZ	GALEOTE	CARLOS

Total personas admitidas: 18

LISTADO PROVISIONAL EXCLUIDOS/AS				
DNI	1er APELLIDO	2º APELLIDO	NOMBRE	CAUSAS DE EXCLUSIÓN
****739**	ARANA	MARTIN ARROYO	JAVIER	C)
****527**	BERTON	ROMERO	VIOLETA ANA	E)
****144**	DIAZ	REY	MANUEL	E)
****909**	JIMENEZ	GARDON	MARIA DE LA PAZ	C)
****573**	SANTOS	DIAZ	PILAR	D)

Total personas excluidas: 5

CAUSAS DE EXCLUSION.

A) NO APORTA DNI, O NO LO APORTA CORRECTAMENTE (ANVERSO Y REVERSO). EN EL CASO DE EXTRANJEROS, ADEMÁS DEL NIE OBLIGATORIO, DEBERÁN ACOMPAÑAR EL DOCUMENTO DE IDENTIDAD DEL PAÍS DE ORIGEN O PASAPORTE.

B) DNI NO VIGENTE.

C) NO APORTA O NO ACREDITA TITULACIÓN EXIGIDA EN LA CONVOCATORIA.

D) NO APORTA ANEXO I, O NO ES CONFORME AL MODELO NORMALIZADO EN EL ANEXO I A LAS BASES DE LA CONVOCATORIA.

E) NO INDICA EXPRESAMENTE REUNIR TODOS Y CADA UNO DE LOS REQUISITOS EXIGIDOS EN LA CONVOCATORIA (NO MARCA CLÁUSULA DE DECLARACIÓN RESPONSABLE EN EL ANEXO I).

- Una plaza de Trabajador Social, perteneciente a la escala de Administración Especial, subescala Técnica/Técnicos Medios, subgrupo de clasificación A2, mediante sistema de concurso-oposición en turno libre:

LISTADO PROVISIONAL ADMITIDOS/AS			
DNI	1er APELLIDO	2º APELLIDO	NOMBRE
****537**	AGUILAR	PAULLADA	MARIA DEL PILAR
****438**	ALBARRÁN	RODRÍGUEZ	NOELIA
****217**	ALCEDO	GARCIA QUIROS	ESTEFANIA
****234**	ALEJANDRE	ALBALADEJO	NEREA
****596**	ALIAÑO	COMESAÑA	JULIA
****330**	ARROYO	BAEZ	SONIA

DNI	1er APELLIDO	2º APELLIDO	NOMBRE
****887**	ASENSIO	AVILES	LUZ DIVINA
****277**	ASON	SALAS	ALICIA
****425**	AVILA	ORTEGA	CARMEN GLORIA
****605**	BALLESTEROS	SANCHEZ	MARIA
****738**	BARRANCA	ROMERO	ELENA
****591**	BLECUA	RIVERA	LAURA
****641**	BORGA	TORRES	YOLANDA
****578**	BRUZON	UCELAY	MARIA
****999**	BUENO	MILLAN	CRISTINA
****370**	CABEZA	RODRIGUEZ	CRISTINA
****270**	CANDELARIO	GARCIA	SANDRA
****208**	CARBELLIDO	FERNANDEZ	ANA
****443**	CATALAN	ALARCON	LAURA
****426**	CEBRIAN	CARABALLO	SONIA
****034**	CHAMORRO	VIDAL	CARMEN
****551**	COBREROS	RODRIGUEZ	MARGARITA
****539**	CONDE	VILLEGAS	MARIO
****362**	CUMBRERA	DORANTES	BEATRIZ
****897**	DELGADO	RODRIGUEZ	MARIA DEL CARMEN
****807**	DOMINGUEZ	GIL	BELEN
****663**	DOMINGUEZ	MALIA	MARTA
****922**	DOMINGUEZ	RODRIGUEZ	GENOVEVA
****024**	DURAN	CHACON	ELENA
****949**	FERNANDEZ	BERNAL	AURORA
****747**	FLOR	ALEU	MARIA DEL CARMEN
****482**	GALAN	VILLATORO	CLARA
****236**	GALVEZ	GARRIDO	DEBORA ALICIA
****670**	GALVEZ	MARTOS	URSULA
****454**	GARCIA	BERNAL	MARTA
****740**	GARCIA	GARRIDO	MARIA MAR
****710**	GARCIA	MILLAN	NOELIA
****062**	GARCIA	MIQUEL	GEMMA MARIA
****989**	GARZON	BENITEZ	MARINA
****776**	GOMEZ	DIAZ	ANTONIO
****933**	GONZALEZ	PEREZ	CECILIA
****004**	GONZALEZ	TAJAHUERCE	VIRGINIA
****986**	GORDILLO	CARBU	ANA
****158**	GUADALUPE	LOZANO	CLAUDIA
****076**	HERRERA	PALACIOS	VIRGINIA
****238**	JURADO	GUTIERREZ	NOELIA
****446**	LAVADO	BERMUDO	ANA BELEN
****716**	LOBATO	MARTINEZ	LIDIA
****367**	LOPEZ	PAREDES	MANUEL
****198**	LOPEZ	VENEGAS	JULIA
****167**	MACIAS	RUIZ	LAURA
****101**	MAESTRE	VACA	LUISA MARIA
****987**	MARFIL	PEREZ DELA LASTRA	MARIA JOSE
****803**	MARISCAL	VAZQUEZ	AMPARO
****907**	MARTIN	LOPEZ	MARTA
****691**	MARTINEZ	MARRUFO	NOELIA
****139**	MARTINEZ	NAVARRO	SONIA
****142**	MARTINEZ	ODERO	CARIDAD PILAR
****805**	MATEOS	JIMENEZ	ALBERTO
****711**	MEDINA	RIOS	CRISTINA
****439**	MEDRANO	GIL	ANA ISABEL
****841**	MENACHO	SELLER	BLANCA MARINA
****960**	MORENO	ACOSTA	MARINA DE LOS MILAGROS
****678**	MORENO	GALBARRO	ELENA
****393**	MORENO	RAPOSO	MARIA
****827**	NAVARRO	CAMPOS	GEMA
****099**	NIETO	CABRERA	MARIA DOLORES
****270**	ORTEGA	MARQUEZ	VIOLETA
****760**	OTERO	RUEDA	LAURA

DNI	1er APELLIDO	2º APELLIDO	NOMBRE
****413**	PALOMINO	GOENECHEA	NINFA
****340**	PANEDAS	UBIERNA	SERGIO JESUS
****764**	PARRA	BAREA	LETICIA
****997**	PEREZ	BARRIGA	EMMA
****347**	PEREZ	RODRIGUEZ	INMACULADA
****987**	RAMIREZ	LORIGUILLO	ANA
****145**	RIOS	MORENO	MARIA DE LOS ANGELES
****481**	RISTORI	ROMERO	MARIA DEL MAR
****304**	RODRIGUEZ	GARCIA	BEGONIA
****425**	RODRIGUEZ	IBÁÑEZ	MELANIA
****388**	RODRIGUEZ	MARTINEZ	PAULA
****572**	RODRIGUEZ	TEY	NATALIA
****458**	ROLDAN	SANCHEZ	ROCIO ISABEL
****639**	ROMERO	FARFAN	CRISTINA
****701**	RUIZ	MEDINILLA	JESUS
****160**	RUZ	LAGUNA	SONSOLES
****957**	SANCHEZ	ARMARIO	MARIA MERCEDES
****373**	SANCHEZ	GARCIA	CLAUDIA
****744**	SANCHEZ	LOPEZ	CRISTINA
****880**	TEJERO	CARRASCO	MIREYA
****869**	TERRADA	RUIZ	MARIA DEL CARMEN
****166**	TORTOSA	TOMAS	SARA
****639**	UCHA	RIOS	MARIA DEL CARMEN
****122**	VARELA	PICHACO	MARIA SOLEDAD
****297**	VELAZQUEZ	SANCHEZ	MARIA JOSE
****415**	VILLALPANDO	GONZALEZ	GLORIA

Total personas admitidas: 95
LISTADO PROVISIONAL EXCLUIDOS/AS

DNI	1er APELLIDO	2º APELLIDO	NOMBRE	CAUSA EXCLUSIÓN
****072**	ACEVEDO	CUADRADO	MARIA ROCIO	E)
****979**	GOMEZ	PAVON	MARIA DEL CARMEN	E)
****165**	GONZALEZ	NEGRO	LAURA	D), E)
****594**	JIMENEZ	BERNAL	BELEN	E)
****172**	LABRADOR	GONZALEZ	MARIA	E)
****815**	LOPEZ	CARMEN	FONDEVILA	D), E)
****238**	LÓPEZ	RUJANO	MARIADELASOLEDAD	E)
****224**	PEREZ	RASGUIDO	ALICIA	C), E)
****690**	RAMIREZ	LARA	MARTA	D), E)
****258**	ROSA	ACOSTA	ESTEFANIA DE LA	E)
****581**	RUIZ	QUIÑONES	VICTOR MANUEL	D), E)
****150**	VIGO	ROMAN	ROCIO	E)
****199**	VIRUES	RAMIREZ	MARIA DEL ROSARIO	B)

Total personas excluidas: 13
CAUSAS DE EXCLUSION.

- A) NO APORTA DNI, O NO LO APORTA CORRECTAMENTE (ANVERSO Y REVERSO).EN EL CASO DE EXTRANJEROS, ADEMÁS DEL NIE OBLIGATORIO, DEBERÁN ACOMPAÑAR EL DOCUMENTO DE IDENTIDAD DEL PAÍS DE ORIGEN O PASAPORTE.
- B) DNI NO VIGENTE.
- C) NO APORTA O NO ACREDITA TITULACIÓN EXIGIDA EN LA CONVOCATORIA.
- D) NO APORTA ANEXO I, O NO ES CONFORME AL MODELO NORMALIZADO EN EL ANEXO I A LAS BASES DE LA CONVOCATORIA.
- E) NO INDICA EXPRESAMENTE REUNIR TODOS Y CADA UNO DE LOS REQUISITOS EXIGIDOS EN LA CONVOCATORIA (NO MARCA CLÁUSULA DE DECLARACIÓN RESPONSABLE EN EL ANEXO I).
- Una plaza de Técnico de Gestión, perteneciente a la escala de Administración General, subescala de Gestión, subgrupo de clasificación A2, mediante sistema de concurso-oposición en turno libre:

LISTADO PROVISIONAL ADMITIDOS/AS

DNI	1er APELLIDO	2º APELLIDO	NOMBRE
****8470**	ALCALDE	MARTINEZ	ALVARO
****6665**	ARNIZ	VEGA	EDUARDO JACOBO
****7273**	BARO	CASTILLO	CARLOS MARÍA
****6287**	BARRANCO	MENDOZA	ESTER
****8528**	BECERRA	PIMENTEL	CINTIA

DNI	1er APELLIDO	2º APELLIDO	NOMBRE
***8447**	BONHOMO	FENIX	DANIEL
***4619**	BUENO	MORENO	JOSE ANTONIO
***3752**	CAMACHO	RAMIREZ	BEATRIZ
***7298**	CAMPOS	MUÑOZ	ANA MARIA
***8494**	CAÑON	ALONSO	DAVID
***8489**	CORDON	VILLANUEVA	MANUEL
***3222**	DURAN	DOMINGUEZ	ADRIANA
***8429**	ESQUIVEL	ENTRAMBASAGUAS	DANIEL
***7715**	FORNELL	SEPULVEDA	RICARDO
***2787**	GAGO	BARRERA	NEREA
***0786**	GALLEGO	GUILLOTO	MARIA AMALIA
***6115**	GARCIA	BERMUDEZ	MANUEL
***8065**	GARCIA	ROMERO	MARIA DEL CARMEN
***1587**	GARCIAQUIROS	ARAGON	JOSE ANTONIO
***6610**	GOMEZ	GUTIERREZ	SIXTO
***8772**	GOMEZ	MARTINEZ	MARIA LUISA
***5104**	GOMEZ	RAMIREZ	VICENTE JAVIER
***7470**	GONZALEZ	PEREZ	NATACHA
***7068**	GONZÁLVEZ	GALINIER	FATIMA
***4287**	IBÁÑEZ	CEREZUELA	BEATRIZ
***7777**	LOPEZ	SERRANO	CRISTINA
***7508**	MAYORAL	SANCHEZ	JACOBO
***4067**	MELLADO	REYES	SALVADOR
***1015**	MIGUEL	PUERTAS	CARLOS
***1190**	MONTERO	LOPEZ	MARIA DEL CARMEN
***1780**	MORENO	DOMINGUEZ	LUIS FERNANDO
***6682**	NAVARRO	RONDAN	ISABEL DEL PILAR
***7604**	PADILLA	MARTINEZ	ANA
***2685**	PAEZ CAMINO	LORIGUILLO	ANDREA
***3611**	PARRALO	VEGAZO	MARIA LUISA
***7746**	PEÑAS	GARCIA	ALVARO DE LAS
***3924**	PEREZ	ESPINOSA	MARIA JOSE
***4506**	REAL	PEREZ	MARTA
***6395**	RENDON	ARAGON	ANA MARIA
***4141**	ROBLES	BRIOSO	MARTA
***4612**	ROMERO	MELLADO	CRISTINA
***0185**	RUIZ	MONTES	MONTSERRAT
***1516**	SANCHEZ	CEBRIAN	MARIA AUXILIADORA
***6808**	SANCHEZ	COMA	MARTA
***8572**	SANCHEZ	REMESAL	MARIA LAURA
***6889**	SÁNCHEZ	FERNÁNDEZ	MACARENA
***8316**	SANTOS	BERNAL	RAQUEL DE LOS
***4951**	TORRE	PEREZ	MARIA ISABEL DE LA
***9545**	VIDAL	SANCHEZ	YOLANDA

Total personas admitidas: 49
LISTADO PROVISIONAL EXCLUIDOS/AS

DNI	1er APELLIDO	2º APELLIDO	NOMBRE	CAUSA EXCLUSIÓN
***5234**	ALEJANDRE	ALBALADEJO	NEREA	D)
***3881**	CAPARROS	ANEIROS	NOELIA	B)
***8512**	DOMINGUEZ	VALDERRAMA	DESIREÉ	E)
***4895**	FERNANDEZ	GALAN	MARTA	E)
***8900**	HERNANDEZ	ACUÑA	SARA	D)
***4832**	LOPEZ	LOPEZ	MARIA	E)
***1241**	PACHECO	GRANADO	CONCEPCION	A)
***1421**	RODRIGUEZ	MATEOS	ESAU	E)
***8701**	RODRIGUEZ	RAMOS	JUANALVARO	E)
***7341**	ROMERO	RUIZ	VANESA	A)
***5000**	SANCHIDRIAN	HERRERA	CARLOS	E)

Total personas excluidas: 11
CAUSAS DE EXCLUSION.

- A) NO APORTA DNI, O NO LO APORTA CORRECTAMENTE (ANVERSO Y REVERSO).EN EL CASO DE EXTRANJEROS, ADEMÁS DEL NIE OBLIGATORIO, DEBERÁN ACOMPAÑAR EL DOCUMENTO DE IDENTIDAD DEL PAÍS DE ORIGEN O PASAPORTE.

B) DNI NO VIGENTE.

C) NO APORTA O NO ACREDITA TITULACIÓN EXIGIDA EN LA CONVOCATORIA.

D) NO APORTA ANEXO I, O NO ES CONFORME AL MODELO NORMALIZADO EN EL ANEXO I A LAS BASES DE LA CONVOCATORIA.

E) NO INDICA EXPRESAMENTE REUNIR TODOS Y CADA UNO DE LOS REQUISITOS EXIGIDOS EN LA CONVOCATORIA (NO MARCA CLÁUSULA DE DECLARACIÓN RESPONSABLE EN EL ANEXO I).

• Cinco plazas de Auxiliar administrativo pertenecientes a la escala de Administración General, subescala auxiliar, subgrupo de clasificación C2, mediante sistema de concurso-oposición en turno libre:

LISTADO PROVISIONAL ADMITIDOS/AS

DNI	1er APELLIDO	2º APELLIDO	NOMBRE
***2824**	ABAD	VIDAL	JERONIMO
***3781**	ABALO	CASTILLO	PATRICIA
***4657**	ACOSTA	PEREZ	ANA
***8333**	ACUÑA	LAYNEZ	RAQUEL MARIA
***5718**	AGUILAR	FLORES	CRISTINA
***1889**	AGUIRRE	TEJERO	ROSA MARIA
***9458**	AIBAR	CABALLERO	DAVINIA
***8388**	ALBA	CORTES	CARLOS ENRIQUE
***1398**	ALBA	MEDINA	NAZARET NIEVES
***5234**	ALEJANDRE	ALBALADEJO	NEREA
***1314**	ALMADANA	PACHECO	JUAN JOSE
***0210**	ALMAGRO	BORREGO	CRISTINA
***5528**	ALMAGRO	BORREGO	INMACULADA SALOME
***3773**	ALONSO	QUINTANA	SANDRA
***0013**	ALVARADO	OLMEDO	SILVIA
***9193**	ALVAREZ	BELLIDO	LOURDES
***3692**	ALVAREZ	LINERO	SERGIO
***9393**	ALVAREZ	PAREJO	MARIA VIRGINIA
***6722**	ALVAREZ	ZAMUDIO	NEREA
***2539**	AMADOR	ALMEIDA	MARIA JOSE
***9243**	AMUEDO	RONDAN	VIRGINIA DEL ROCIO
***1699**	ANDRADE	SANCHEZ	EMILIA
***2286**	ÁNGEL	RUIZ	ALICIA
***1448**	ANGULO	CORTES	PAULA
***1820**	ARAGON	JUNQUERA	FRANCISCO
***6516**	ARAGON	TOCINO	VICTORIA
***4740**	ARANEGA	GONZALEZ	PEDRO
***5336**	ARANTAVE	MOLINA	INMACULADA
***8812**	ARCOS	GARCÍA-VERDUGO	FRANCISCO JOSE
***1892**	ARELLANO	RODRIGUEZ	MARIA DEL ROCIO
***4306**	ARENILLA	ESPADA	ISABEL MARIA
***2605**	ARIZA	KIERMAN	TERESA
***6839**	ARNIZ	CORDONES	INES MARIA
***8458**	ARNIZ	SUANO	LUCIA
***0928**	ARRIAZA	RAMIREZ	LAURA
***6301**	ASENSIO	MATEOS	ALMUDENA
***7894**	ASTORGA	GARCIA	CRISTINA DEL CARMEN
***6877**	AVECILLA	SANCHEZ	BRENDA
***6597**	AVILA	PARRA	RAFAEL
***3859**	BALLEN	CUEVAS	VICTORIA
***9491**	BALLEN	PEREZ	ALBERTO
***8597**	BARBA	MARQUEZ	MARIA DEL CARMEN
***6875**	BAREA	GONZÁLEZ	FRANCISCO JAVIER
***7273**	BARO	CASTILLO	CARLOS MARÍA
***2900**	BARRAGAN	ARAGON	ALICIA
***6287**	BARRANCO	MENDOZA	ESTER
***8424**	BARRANCO	MENDOZA	MONICA
***7922**	BARTOLOME	MEDINA	JOSE ANTONIO
***6415**	BASALLOTE	QUINTERO	YOSELI
***8073**	BASSETT	ALCEDO	YAIZA
***8919**	BATISTA	GARCIA	AGUSTIN GILBERTO

DNI	1er APELLIDO	2º APELLIDO	NOMBRE
***8068**	BEATO	FERNANDEZ	FRANCISCO JOSE
***3927**	BEATO	MOYA	BELEN
***8528**	BECERRA	PIMENTEL	CINTIA
***1849**	BEJARANO	BERNAL	REGLA
***8501**	BEJARANO	GALLARDO	PEDRO
***1497**	BELLO	MEDINA	SOL CAROLINA
***8113**	BELTRAN	MARQUEZ	MARIA DEL PILAR
***1915**	BELTRAN	MOLINA	MARIA ISABEL
***9975**	BENITEZ	CABELLO	MIRIAM
***1463**	BENITEZ	ESCUDERO	CAROLINA
***6498**	BENITEZ	MESA	ISABEL MARIA
***8149**	BENITEZ	MESA	MARIA DEL CARMEN
***6712**	BERCIANO	TROYA	DIANA
***6712**	BERCIANO	TROYA	LAURA
***8961**	BERNAL	CEREZO	FRANCISCO MANUEL
***8480**	BERNAL	FLORES	INMACULADA
***1690**	BERNAL	GASCA	CRISTINA
***1507**	BERNAL	GIRON	SANDRA
***4131**	BERNAL	GONZÁLEZ	JOSE LUIS
***2094**	BERNAL	LOPEZ	INMACULADA
***3406**	BERNAL	NAVARRO	LIDIA
***8880**	BERNAL	RICA	ISABEL
***8293**	BERNAL	ZURITA	TANIA
***7250**	BERRAQUERO	PEÑA	AMALIA
***6068**	BOCETA	TELLO	RAFAEL
***0584**	BOHÓRQUEZ	ABADÍA	ANA MARIA
***8328**	BONHOME	HERRERA	DANIEL
***8447**	BONHOMO	FENIX	DANIEL
***6574**	BONILLA	LASTRA	PATRICIA
***8255**	BORREGO	FERRER	CRISTOBALINA
***1269**	BORREGO	PIÑERO	MARIA TERESA
***8181**	BUADA	FENIX	LAURA
***8766**	BUENO	PEREZ	ESTHER
***6486**	BUENO	SANCHEZ	CARMEN DEL ROCIO
***6520**	BUENO	SANCHEZ	LUISA MARIA
***6026**	BUTRON	RUIZ	ANA CRISTINA
***1492**	CABALLERO	CURTIDO	EVA
***8318**	CABALLERO	MISA	LAURA
***3589**	CABALLERO	TROYANO	FRANCISCO JOSE
***5454**	CABARCOS	VIDAL	ANA ISABEL
***6403**	CABEZA DE VACA	ARAGON	ARO A
***9253**	CABRERA	GONZALEZ	ALBERTO MANUEL
***6926**	CABRERA	LOBATON	MARIA LOURDES
***0871**	CALATAYUD	SUAREZ	JESUS MANUEL
***8364**	CALVO	BOLAÑOS	MARTA VICTORIA
***8377**	CALVO	SORIA	ANDREA
***8968**	CAMACHO	ARIZA	ROCIO
***1583**	CAMACHO	HURTADO	JOSE MANUEL
***0930**	CAMACHO	NAVARRO	FRANCISCO JAVIER
***3752**	CAMACHO	RAMIREZ	BEATRIZ
***0083**	CAMARA	DELGADO	JOSE MARIA
***3110**	CAMBON	RODRIGUEZ	EVA
***7747**	CAMPO DE LA	FUENTE	MARTA DEL
***8814**	CAMPOS	FERNANDEZ	JORGE
***5827**	CAMPOS	GALERA	JULIA VICTORIA
***5213**	CAMPOS	LUINS	IRENE
***7298**	CAMPOS	MUÑOZ	ANA MARIA
***3441**	CANDON	GUERRERO	LOURDES
***6879**	CANTALEJO	ROMERO	MANUEL JESUS

DNI	1er APELLIDO	2º APELLIDO	NOMBRE
***3314**	CANTIZANO	CASAL	FRANCISCO JAVIER
***8633**	CARABALLO	GRIMALDI	ALBERTO
***8581**	CARBALLO	MERINO	JAVIER
***9882**	CARBU	OSORIO	SUSANA
***1549**	CARDENAS	AGUILOCHO	ISMAEL
***8226**	CARDENAS DE LOS	REYES	LAURA
***7963**	CARDOSO	CEREZO	ELENA
***5626**	CARO	ROMERO	SONIA
***9342**	CARRASCO	FAJARDO	EVA MARIA
***6127**	CARRASCO	GARCIA	PATRICIA
***9826**	CARRASCO	MACIAS	ISABEL MARIA
***6769**	CARRION	CORRALES	FATIMA MARIA
***2021**	CARVAJAL	MESA	SILVIA
***7054**	CARVAJAL	SOLANO	MARIADELOSANGELES
***9221**	CASANUEVA	CAÑAMERO	MARIADELOSANGELES
***7130**	CASAS	FERNANDEZ	BEATRIZ
***3694**	CASTELLANO	ESCORS	MARIA JESUS
***1480**	CASTELLANO	EXPOSITO	CRISTINA
***8937**	CASTELLANO	FUENTES	BELEN
***3789**	CASTRO	CASTILLO	CLARA ISABEL DE
***1945**	CASTRO	GARCIA DE VEAS	MARIA
***5923**	CASTRO	PEREZ	JAVIER
***9834**	CASTRO	RUIZ	ADRIAN
***5831**	CASTRO	SANCHEZ	SERGIO
***7554**	CEA	LOPEZ	CRISTINA
***5936**	CERVANTES	GOMARIZ	ESPERANZA
***5576**	CHACON	MARQUEZ	ANTONIA RAQUEL
***1768**	CHICHARRO	RODRIGUEZ RUBIO	MARIA JOSE
***3012**	CHINCHILLA	MARTINEZ	JORGE
***3806**	CHULIAN	SOSA	ANTONIO
***7431**	CIES	FERNANDEZ	JESUS
***3338**	CLAVIJO	RECIO	VICENTE ADRIAN
***8355**	COLOMER	GARCIA	YAIZA DEL CARMEN
***4319**	CONDE DE	COZAR	MARIADELOSANGELES
***1206**	CORDERO	CABRAL	MARIA DEL ROCIO
***2272**	CORDERO	DUQUE	ROCIO
***8290**	CORDERO	NIÑO	EVA MARIA
***8344**	CORDERO	VILLALBA	ANA
***8489**	CORDON	VILLANUEVA	MANUEL
***8809**	CORO	ROMERO	ELENA MARIA
***5684**	CORONILLA	MARIN	JONAS
***7405**	CORRALES	ROJAS	SILVIA EVA
***5437**	CORRES	GONZALEZ	AINHOA
***8285**	CORTES	MARQUEZ	SARA MARIA
***8598**	CORTES	ORIHUELA	ANA BELEN
***1723**	COS	JIMENEZ	DANIEL
***7412**	COS ESTRADA	GARCIA	TAMARA DE
***9239**	CRUZ	GARCIA	MERCEDES
***8309**	CRUZ	MARTIN NIÑO	MARIA DE LAS MERCEDES
***7383**	CUADRA	AVECILLA	MARIA
***9318**	CUADRADO	NEVADO	JOSE CARLOS
***2279**	CUBERO	ANDICOBERRY	MARIA VICTORIA
***6301**	CUBERO	COLETO	MARIA ELENA
***3342**	CUBERO	RODRÍGUEZ	YOLANDA
***5517**	CURTIDO	GONZALEZ	ADRIAN
***3956**	DAVILA	GALLARDO	MARTA
***9581**	DAZA	BUSTILLO	SONIA
***4103**	DELGADO	FERNANDEZ	MARÍA

DNI	1er APELLIDO	2º APELLIDO	NOMBRE
***7250**	DELGADO	MARTINEZ	EVA MARIA
***8519**	DELGADO	MIGUEL	SUSANA
***7677**	DELGADO	PRADO	CECILIA
***8964**	DES	LOBATO	ANDREA
***8080**	DIAZ	MORIEL	VICTOR
***6024**	DIAZ	ROSADO	MONICA
***7987**	DIAZ	RUIZ	SARA
***7464**	DIAZ	SALINAS	MARIA CINTA
***4673**	DÍAZ	GONZÁLEZ	EVA MARIA
***9501**	DOBLAS	FERNANDEZ	MARIA DE LA PAZ
***4345**	DOMINGUEZ	BALLEN	RAQUEL
***5183**	DOMINGUEZ	DAVILA	MARIA TERESA
***8145**	DOMINGUEZ	MARTIN BEJARANO	VERONICA
***4562**	DOMINGUEZ	RAMIREZ	MARIA DESIRE
***5464**	DOMINGUEZ	SANCHEZ ROMERO	NICOLAS
***1872**	DONET	BARRIGA	MARIA
***1606**	DOÑA	MONTALVO	ALMUDENA
***1249**	DORANTES	CALDERON	MARIADELOSDOLORES
***4568**	DORANTES	VALDERRAMA	FRANCISCO JOSE
***6798**	DUQUE	AGUILAR	ROSARIO FATIMA
***3222**	DURAN	DOMINGUEZ	ADRIANA
***5814**	DURAN	PEDROSA	SILVIA
***3222**	DURÁN	DOMÍNGUEZ	NOEMI
***1802**	ESCALANTE	CAÑA	MARIA MERCEDES
***2681**	ESCALANTE	MORENO	CRISTINA
***8150**	ESCALANTE	RUIZ	JOSEFA
***0006**	ESCOLAR	HOLGADO	LUIS
***1888**	ESPINOSA	GARCIA	MARIA DEL CARMEN
***4775**	ESQUERRA	LUIZ	EVA
***8800**	ESTEVEZ	ROMERO	MANUEL
***1487**	EXPOSITO	NIÑO	EVA NATIVIDAD
***5178**	FABEIRO	PEREZ	ROBERTO CARLOS
***1528**	FALCON	BANCALERO	DANIEL
***2776**	FASSA	RIPALDA	FERNANDO
***8634**	FENIX	NEVA	LAURA
***3532**	FERNANDEZ	AVILES	ABIMAEAL ALONSO
***3960**	FERNANDEZ	BASTON	MARIA DEL MAR
***0522**	FERNANDEZ	CARRASCO	JOAQUINA
***1876**	FERNANDEZ	FORNELL	ALICIA
***4895**	FERNANDEZ	GALAN	MARTA
***6238**	FERNANDEZ	GARCIA	LIDIA
***4480**	FERNANDEZ	HERMOSILLA	ANA MARIA
***1332**	FERNANDEZ	LAYNEZ	MARIA DEL MAR
***8178**	FERNANDEZ	MENA	ALVARO
***9476**	FERNANDEZ	MUÑOZ	MARIA MAGDALENA
***1379**	FERNANDEZ	PÉREZ	ANTONIO
***0476**	FERNANDEZ	RENDON	SUSANA
***3570**	FERNANDEZ	REYES	ANA ROCIO
***9699**	FERNANDEZ	RUIZ	JOSE FRANCISCO
***7735**	FERNANDEZ DE MARCOS	SALTO	JENNIFER
***0987**	FERNANDEZ-BALLESTEROS	VIDAL	ROCIO
***0304**	FLOCH	MESLIN	HANNA
***9929**	FLORES	GUERRERO	FRANCISCO JAVIER
***2493**	FLORES	GUERRERO	GEMA MARIA
***1575**	FLORIDO	BERNAL	JOSE
***7784**	FONCILLA	AMADOR	MARIADELASOLEDA
***9815**	FONDEVILA	LOPEZ	CARMEN

DNI	1er APELLIDO	2º APELLIDO	NOMBRE
***6299**	FORNELL	DIAZ	CARMELO DE LOS SANTOS
***7715**	FORNELL	SEPULVEDA	AGUSTIN
***9846**	FUENTES	JIMENEZ	MARTA
***0824**	FUENTES	PEREZ	MARIO
***2787**	GAGO	BARRERA	NEREA
***4305**	GALAN	GARCIA	PABLO
***5673**	GALIANO	RUBIO	MARIA DE LAS MERCEDES
***4641**	GALLARDO	SERNA	JOSE DAVID
***9278**	GALLEGO	RODRIGUEZ	JUAN ANTONIO
***4179**	GALLO	MARTINEZ	MARIA DEL CARMEN
***4365**	GALVEZ	TRIVIÑO	ANA
***0138**	GAMEZ	PIÑERO	MARIA DEL CARMEN
***1163**	GARAY	GARCIA	YAIZA MARIA
***8229**	GARCIA	ALONSO	ANA ISABEL
***4493**	GARCIA	ALONSO	JESUS MANUEL
***6368**	GARCIA	AYALA	LAURA
***6223**	GARCIA	AYALA	MARIA ASUNCION
***8444**	GARCIA	BARBA	MARIA
***6115**	GARCIA	BERMUDEZ	MANUEL
***8510**	GARCIA	BRAVO	MARINA
***8519**	GARCIA	CABEZA	MARIA MERCEDES
***6685**	GARCIA	CABRERA	JULIA
***8367**	GARCIA	CAMACHO	ANA
***8220**	GARCIA	CAMACHO	MARIA
***4925**	GARCIA	CANALES	DIEGO
***7356**	GARCIA	CARRILLO	ESTELA DEL MAR
***7108**	GARCIA	CASTAÑO	MIRIAN
***8853**	GARCIA	FLORIDO	MARIA DEL ROCIO
***5652**	GARCIA	GARCIA	MARIA BELEN
***7710**	GARCIA	MILLAN	NOELIA
***8743**	GARCIA	MORALES	ANA MARIA
***1860**	GARCIA	ORDIALES	MARIA JESUS
***2651**	GARCIA	PEREZ	INMACULADA
***6684**	GARCIA	QUESADA	MARIA DOLORES
***1233**	GARCIA	RAMIREZ	AUXILIADORA
***3525**	GARCIA	RIVERO	MARIA CARMEN
***8065**	GARCIA	ROMERO	MARIA DEL CARMEN
***9945**	GARCIA	ROMERO	VIRGINIA
***2727**	GARCIA	ROSADO	ESTER
***9958**	GARCIA	SALGUERO	VICTORIA EUGENIA
***1797**	GARCIA	VILLALBA	ROSARIO
***8699**	GARCÍA	MÁRQUEZ	MARIA
***9591**	GARCÍA	MATEOS	ZULEMA
***4363**	GARCIA DE	TAPIA	ALBA
***7044**	GAREA	IGLESIAS	MANUEL
***0402**	GARRIDO	FERNANDEZ	ALEKSANDRA
***7399**	GARRIDO	SIERRA	AROA ANA
***8020**	GASCA	BENITEZ	EVA MARIA
***7356**	GIL	AMORÓS	MARIADEL PATROCINIO
***6195**	GIL DEL	CASTILLO	AMELIA
***7460**	GILBERT DEL	SALTO	ANTONIO CARMELO
***4616**	GOMEZ	ARAGON	MARIA DEL CARMEN
***8592**	GOMEZ	BELTRAN	ROSA
***2486**	GOMEZ	CALVILLO	FRANCISCA
***0039**	GOMEZ	GARCIA	ISIDRO
***1086**	GOMEZ	GUTIERREZ	JOSE JOAQUIN
***8078**	GOMEZ	GUTIERREZ	MIRIAM
***6610**	GOMEZ	GUTIERREZ	SIXTO

DNI	1er APELLIDO	2º APELLIDO	NOMBRE
***4947**	GOMEZ	PARRADO	MARIA INMACULADA
***1429**	GOMEZ	PUYANA	MARIA ROCIO
***5115**	GOMEZ	RAMIREZ	BEATRIZ
***5104**	GOMEZ	RAMIREZ	VICENTE JAVIER
***4814**	GOMEZ	ROMERO	ELENA
***3643**	GOMEZ	TORRES	FABIOLA
***1661**	GOMEZ	VILLALBA	SUSANA
***6456**	GONGORA	DELFIN	JUAN MANUEL
***2798**	GONZALEZ	CONEJERO	MACARENA
***1614**	GONZALEZ	FERNANDEZ	SONIA
***5493**	GONZALEZ	MONTESINOS	ALVARO
***8198**	GONZALEZ	MORIN	MARIA DEL CARMEN
***2416**	GONZALEZ	OCA	MARIA BEGOÑA
***7470**	GONZALEZ	PEREZ	NATACHA
***8746**	GONZALEZ	PINTO	RAFAEL
***5960**	GONZALEZ	RAMIREZ	MARIA VANESA
***7297**	GONZALEZ	ROMAN	MANUEL
***3522**	GONZALEZ	RUBIALES	ROSARIO
***1851**	GONZALEZ	SANCHEZ	MARIA DEL CARMEN
***8648**	GONZALEZ	SANCHEZ	MARIA ISABEL
***0059**	GONZALEZ	SANCHEZ	NATALIA
***7603**	GONZALEZ	SOTO	PAOLA
***6584**	GONZALEZ	TINOCO	PATRICIA
***2327**	GONZALEZ	VELAZQUEZ	DIANA
***3491**	GONZALEZ	ZULUAGA	ANA MARIA
***5196**	GONZÁLEZ	VÁZQUEZ	MARIA DEL CARMEN
***3319**	GONZALEZ DE LA TORRE	RAMIREZ	MARIA ISABEL
***7068**	GONZÁLVEZ	GALINIER	FATIMA
***1421**	GRANADO	CABALLERO	MARCO ANTONIO
***1613**	GRANADO	GUTIÉRREZ	ISABEL MARIA
***1410**	GRANADO	RODRIGUEZ	EDUARDO
***1218**	GRANJA	GÓMEZ	ELENA MARIA
***8303**	GRAVAN	LOPEZ	VIRGINIA
***4024**	GUERRERO	CORDERO	CRISTINA
***4714**	GUERRERO	DOMINGUEZ	JUAN CARLOS
***1213**	GUERRERO	MARISCAL	ISABEL MARIA
***6865**	GUERRERO	PERIÑAN	MONICA
***0693**	GUERRERO	RAMIREZ	INMACULADA
***1624**	GUILLEN	ROMAN	M.ANGELES
***9250**	GUISADO	GONZALEZ	RAQUEL
***8848**	GUTIERREZ	CABALLERO	SARAY
***9851**	GUTIERREZ	LOPEZ	RAQUEL
***4740**	GUTIERREZ	MARISCAL	INMACULADA CONCEPCION
***8392**	GUTIERREZ	MARTIN ARROYO	AROA
***2902**	GUTIERREZ	PALOMO	JOSE LUIS
***8324**	GUZMAN	CHEMA	JESSICA
***6116**	GUZMAN	ROSALES	ABEL
***8105**	HARANA	LETRAN	JUAN ANTONIO
***3769**	HARANA	LOPEZ	MARIA DEL ROCIO
***3259**	HARANA	MORENO	INMACULADA
***8178**	HELICES	MARTIN-NIÑO	JOSE
***9722**	HEREDIA	ROBLES	ANTONIO JESUS
***8429**	HERMOSILLA	CABRERA	ALBA MARIA
***4003**	HERNANDEZ	IBÁÑEZ	AGUEDA
***8500**	HERRERA	GALLEGO	MARIA TERESA
***2845**	HERRERA	MADUEÑO	ANA MARIA
***6446**	HERRERA	SANCHEZ	ALICIA YOLANDA
***5314**	HIDALGO	SANCHEZ	MANUEL

DNI	1er APELLIDO	2º APELLIDO	NOMBRE
***7059**	HINOJO	ROMAN	CARLA
***4341**	HIRZEL	RODRIGUEZ	ANA ELENA
***8052**	HITA	LOPEZ	JESUS MANUEL
***6226**	HOLGADO	GARRIDO	CONCEPCION
***7358**	HORTA	VELAZQUEZ	MARINA
***4587**	HUERTA	FUENTES	ISABEL
***5412**	HUERTA	MARTIN	ANA
***9505**	IBÁÑEZ	CAMUÑEZ	EVA MARIA
***4287**	IBÁÑEZ	CEREZUELA	BEATRIZ
***8863**	IBÁÑEZ	GARCIA	MARIA DOLORES
***5303**	IBÁÑEZ	ROMERO	MARIA CARMEN
***4929**	ICETA	ARIZA	TATIANA
***6563**	IGLESIAS	GARCIA	MARIA ANGELES
***1978**	IGLESIAS	GUTIERREZ	MONTSERRAT
***1831**	ILARIA	REBESADO	MARIA LUJAN
***8513**	INIESTA	GARCIA	INMACULADA ELIZABET
***8297**	INIESTA DE LA	POZA	DAVID
***6744**	INURRIA	JURADO	MIRIAM
***1864**	IZQUIERDO	BAZUELO	ALICIA
***0621**	JAEN	TORRES	ALEJANDRO
***2617**	JAENES	ORDOÑEZ	MIGUEL ANGEL
***1995**	JAÑEZ	ALBA	ESTHER
***1929**	JARAMILLO	RUEDA	LEANDRA
***3170**	JEREZ	VEGA	PATRICIA
***6310**	JIMENEZ	APARICIO	ISABEL
***1492**	JIMENEZ	BERNAL	SONIA
***3697**	JIMENEZ	BLANCO	CARMEN
***5613**	JIMENEZ	CASTRO	SALVADOR
***7909**	JIMENEZ	GARDON	MARIA DE LA PAZ
***4342**	JIMENEZ	JAEN	RAFAELA
***0260**	JIMENEZ	MORENO	MILAGROS
***3987**	JIMENEZ	PALACIOS	CARIDAD
***6331**	JIMENEZ	QUIROS	MARIA DEL CARMEN
***0457**	JIMENEZ	SOTO	CONSUELO
***8695**	LABARTA	GORDILLO	MARCO ANTONIO
***8391**	LANZAROTE	CALERO	LAURA
***4478**	LARA	RODRIGUEZ	CARLOS
***8394**	LAYNEZ	GALLEGO	MARTA
***5758**	LAYNEZ	NIÑO	AINHOA
***3602**	LAZ	MAINE	IRENE BEATRIZ
***6767**	LEAL	RAMIREZ	JACINTA MARIA
***0434**	LEAL	SANCHEZ	GUILLERMO
***3714**	LEBRON	TORO	PILAR
***8457**	LEON	JAIME	ELENA
***0062**	LILIANA	CESAR	PAOLA
***5819**	LLAMAS	CAÑA	ANDREA
***4836**	LLANES	MONTES	ROCIO
***9098**	LOAIZA	GALLARDO	CELIA
***1641**	LOBATO	GIRON	ANABEL
***4760**	LOBATO DE LA	ROSA	DANIEL
***3141**	LOOHUIS	NADAL	BELINDA
***6092**	LOPA	ARAGON	CAROLINA
***8783**	LOPEZ	COS	LORENA
***1726**	LOPEZ	FERNANDEZ	MARIA JOSEFA
***3148**	LOPEZ	GARCIA DE QUIROS	ENCARNACION
***8757**	LOPEZ	GUTIERREZ	TOMAS
***7075**	LOPEZ	JULIÁ	ESTEFANIA
***3344**	LOPEZ	MONTALBAN	REGLA
***4014**	LOPEZ	MORENO	ANA MARIA

DNI	1er APELLIDO	2º APELLIDO	NOMBRE
***8878**	LOPEZ	NIÑO	JESUS
***7777**	LOPEZ	SERRANO	CRISTINA
***6353**	LOPEZ	VILLARIN	JUAN
***6059**	LOPEZ DE LA	CALLE	MARIA JESUS
***1725**	LOPEZ MARRUFO	FUENTES	MARIA INMACULADA
***8644**	LORENZO	CAMACHO	RAFAEL
***9046**	LORENZO	RODRIGUEZ	JOSE ANTONIO
***4521**	LORENZO	SANTOS	JESUS
***5272**	LOZANO	HEDRERA	VERONICA
***9054**	LOZANO	IZQUIERDO	MARIA
***3585**	LOZANO	MARIN	MARIA JOSE
***5264**	LOZANO	ROSA	FAUSTINO
***5287**	LUCENA	PEREZ	VANESA
***6091**	LUINS	PEREZ	DOLORES
***9949**	LUNA	BELIZON	ROCIO
***1608**	LUNA	HERNANDEZ	MONICA
***4543**	LUNA	RODRIGUEZ	JOSE CARLOS
***5713**	LUONGO	CABELLO	MARIA ANTONIETTA
***6248**	LUQUE	CARO	IRENE
***5169**	LUQUE	LOZANO	ANTONIO JESUS
***1761**	MACIAS	BERNAL	JUAN
***3754**	MACIAS	SUMARIVA	SUSANA
***0825**	MAINE	MARCHANTE	MARIADELOSANGELES
***3970**	MANZANO	CAMACHO	GLORIA MARIA
***8571**	MANZANO	CANO	JOSE MIGUEL
***1587**	MANZANO	DURAN	SALVADOR
***7358**	MANZANO	ROMAN	ANTONIO JOSE
***6210**	MANZORRO	SANCHEZ	MARIA
***6601**	MARIN	GUTIERREZ	BARBARA
***5318**	MARIN	LEDESMA	EZEQUIEL
***1877**	MARIN	POSADA	DIANA ISABEL
***2195**	MARISCAL	GIL	LORENA
***0051**	MARIUS	DINU	JOSE
***8437**	MARQUEZ	GASCA	VIRGINIA
***6282**	MARTIN	ALMANSA	FRANCISCO JAVIER
***3287**	MARTIN	CANDIL	JENNIFER MARIA
***8442**	MARTIN	CRESPO	CECILIO
***1878**	MARTIN	PORRAS	MARIA JOSE
***2762**	MARTIN	RODRIGUEZ	OLIVIA MARIA
***5317**	MARTIN	ZAPERO	LUIS
***1324**	MARTIN ARROYO	RUIZ	ROSARIO
***1669**	MARTIN DEL	MORAL	CANDELARIA
***1669**	MARTIN DEL	MORAL	ELVIRA
***8363**	MARTIN-ARROYO	LAYNEZ	ESTEFANIA
***8525**	MARTIN-ARROYO	LEON	VIRGINIA
***1841**	MARTIN-BEJARANO	SANCHEZ	ESTER
***6555**	MARTINEZ	GARCIA	MARIA
***4046**	MARTINEZ	JIMENEZ	MARIA INMACULADA
***1794**	MARTINEZ	NIETO	ALEJANDRO
***9072**	MARTINEZ	RODRIGUEZ	EMILIO
***1689**	MARTIN-NIÑO	GARCIA	VANESSA
***2386**	MASIA	MARTINEZ	MARIA
***8575**	MASSON DEL	ALAMO	LUCIA
***4487**	MATEO	PRIAN	MARIA DEL MAR
***5764**	MATEO	VEGA	ROCIO
***5789**	MATEOS	GARCÍA	ESPERANZA

DNI	1er APELLIDO	2º APELLIDO	NOMBRE
***8495**	MATEOS	GUTIERREZ	MARIA DEL CARMEN
***8067**	MATEOS	JAIME	NOELIA
***7141**	MATITO	GARCIA	MARIA
***7508**	MAYORAL	SANCHEZ	JACOBO
***1697**	MAZUECOS	MACIAS	SONIA
***8272**	MEDINA	LETRAN	MARIA ISABEL
***1484**	MEDINA	PEREZ	FERNANDO
***5409**	MEDINA	RUIZ	MARIA
***3113**	MEDINA	SALAS	SARA
***1081**	MEDRANO	ALONSO	CARLOS
***0788**	MEJIAS	BERNAL	INMACULADA
***3756**	MELLADO	REYES	JOSE LUIS
***4067**	MELLADO	REYES	SALVADOR
***5010**	MELLADO	RUIZ	MARIA REGLA
***3638**	MELLADO	TIRADO	ENCARNACION
***0619**	MENDEZ	ACEME	ISAAC
***4254**	MENDEZ	FLORENTINO	MARIA JOSE
***1321**	MENDOZA	PEREZ	JOSE MARIA
***5665**	MENGUAL	RAMIREZ	LUCIA
***1793**	MERINO	GUTIERREZ	MANUEL
***7167**	MESA	LAREDO	MARIA
***8541**	MESA	LOZANO	AGUEDA
***6150**	MESTRES	MUÑOZ	MARIA VERONICA
***1015**	MIGUEL	PUERTAS	CARLOS
***1525**	MILLAN	CORDOBA	MARIA CARMEN
***9505**	MILLAN	GRIMALDI	ESTER
***4336**	MOLINA	LOPEZ	RUTH
***9246**	MONFILLO	CANAS	MARIA DE LA LUZ
***6315**	MONGE	GARCIA	CELIA
***8683**	MONJE	URDILLO	PAULA
***6133**	MONTERO	GARCIA	DAVID
***1190**	MONTERO	LOPEZ	MARIA DEL CARMEN
***9136**	MONTE S DE OCA	GONZALEZ	MARIA DEL PILAR
***4939**	MORA	GARCIA	DAVID
***4468**	MORAL	VAZQUEZ	ANTONIO DEL
***3439**	MORALES	FEDRIANI	EUGENIA
***8590**	MORALES	RUBIO	MARIA LUZ
***4726**	MORALES	YUSTE	CRISTINA
***7851**	MORCILLO	SANCHEZ	JOAQUIN
***8503**	MORENATTI	GONZALEZ	ANA
***6960**	MORENO	ACOSTA	MARINA DE LOS MILAGROS
***7389**	MORENO	ARAGON	DANIEL
***1780**	MORENO	DOMINGUEZ	LUIS FERNANDO
***1228**	MORENO	GOMEZ	RAUL
***6289**	MORENO	GUERRERO	JOSE ANTONIO
***8614**	MORENO	MARTINEZ	ROCIO
***8749**	MORENO	MORALES	MARÍA
***0089**	MORENO	MUÑOZ	NURIA
***6416**	MORENO	NAVARRO	DOLORES
***7947**	MORENO	REYES	ROCIO
***6791**	MORENO	VALLE	FRANCISCO
***5500**	MORENO	VERDUGO	NOELIA
***5670**	MORIANA	AZNAR	ISABEL
***5857**	MORIANA	DOMINGUEZ	FATIMA
***9498**	MORIANA	RIVERA	ALVARO
***0060**	MUÑOZ	ARAGON	IRENE
***9405**	MUÑOZ	CAMACHO	JUANA
***6141**	MUÑOZ	DIAZ	ANA MARIA

DNI	1er APELLIDO	2º APELLIDO	NOMBRE
***5877**	MUÑOZ	ESCASSI	BARBARA
***8666**	MUÑOZ	HERRERA	JESSICA MARIA
***7191**	MUÑOZ	NAVARRO	ANTONIA
***9521**	MUÑOZ	OLMO	MARTA
***5688**	MUÑOZ	RUIZ	ROSA ANA
***7299**	MUÑOZ DE	HOYOS	ANA MARIA
***6093**	MURES	UREBA	ANTONIA
***6909**	NAVARRETE	GARCIA	VERONICA
***3979**	NAVARRO	ALONSO	ISABEL MARIA
***5866**	NAVARRO	FLOR	ALBERTO
***3436**	NAVARRO	FUENTES	MIRIAM
***6682**	NAVARRO	RONDAN	ISABEL DEL PILAR
***4323**	NIETO	SÁNCHEZ	RAMONA
***6781**	NIETO	SIERRA	MARINA
***1553**	NIÑO	CASTELLANO	INMACULADA
***8445**	NIÑO	HERRERA	CRISTINA
***1497**	NIÑO	LOPEZ	ANTONIO JOSE
***4846**	NODAL	BELLO	LIDIA
***3301**	NUÑEZ	NUÑEZ	MANUEL
***6934**	OCAÑA	LARA	JESICA
***7505**	OJEDA	ACIEGO	ALMUDENA
***4605**	OJO	MONTAÑO	MARIA DEL
***3759**	OLIVA	ALCALA	ESTHER
***8590**	ONETO	PINEDO	CARMEN
***4365**	ORIBE	CARO	MARIA DEL PILAR
***8183**	ORTEGA	BARCIA	KATRISCA
***8183**	ORTEGA	BARCÍA	NICOLE
***2917**	ORTEGA	GALLARDO	IRENE
***6427**	ORTEGA	GARCIA	CELIA
***7389**	ORTIZ	GARCIA-MARQUEZ	MIRIAN
***4867**	ORTIZ	MARIN	LORENA
***9512**	ORTUÑO	BERMUDEZ	JOSE MANUEL
***1843**	OTON	LIÑAN	ALEJANDRO
***1536**	OVIEDO	MIGENS	ISAAC
***8760**	PACHECO	MICEAS	PABLO
***7604**	PADILLA	MARTINEZ	ANA
***2685**	PAEZ CAMINO	LORIGUILLO	ANDREA
***7278**	PAJARO	PAGES	MARIA DEL MAR
***9642**	PALACIOS	QUILEZ	FELIPE
***3156**	PALOMO	LOPEZ	JOAQUINA
***0405**	PALOMO	LOPEZ	MARIA CARMEN
***3558**	PALOS	ROMERO	FATIMA
***3145**	PAREDES	AGUIRRE	ESTHER
***5512**	PAREJA	PAREJA	NATALIA
***6268**	PARRADO	COLLANTES	VERONICA
***3611**	PARRALO	VEGAZO	MARIA LUISA
***1234**	PATINO	GARCIA QUIROS	MARIA CARMEN
***5013**	PATIÑO	MOARES	RODRIGO
***0051**	PATO	LOBO	CRISTINA
***3864**	PAVON	ALMAGRO	VERONICA
***7105**	PAVON	GARCIA	TAMARA
***8370**	PAVON	LU	DANIEL
***8432**	PAZOS	BERNAL	ALBA
***8592**	PAZOS	PEDROSA	SUSANA
***3947**	PEÑA	GUZMAN	ROSA MARIA
***1232**	PEÑA	MACIAS	M.DE LAS MERCEDES
***8476**	PEREZ	BERNAL	SANDRA
***3543**	PEREZ	ESPAÑA	ELOISA

DNI	1er APELLIDO	2º APELLIDO	NOMBRE
***3924**	PEREZ	ESPINOSA	MARIA JOSE
***8337**	PEREZ	GONZALEZ	MARIA
***3509**	PEREZ	LEON	INES MARIA
***0461**	PEREZ	LOJO	MACARENA
***1867**	PEREZ	PEREZ	CARMEN
***4751**	PEREZ	PEREZ	MARIA
***6479**	PEREZ	PINO	MONICA
***7009**	PEREZ	RAMIREZ	ELVIRA PILAR
***7875**	PEREZ	SALAZAR	MARIA JOSE
***8398**	PEREZ DE LA LASTRA	PASTOR	ISAAC
***8880**	PEREZ DE LA LASTRA	VILLALBA	ANA
***1389**	PIEDRAS	JIMENEZ	EVA MARIA
***8624**	PIÑERO	RENDON	FRANCISCO
***2382**	PIQUE	SANCHEZ	NURIA INMACULADA
***4304**	PIZARRO	NORIA	RUTH
***6454**	PLANELLES	ALEMANY	FATIMA
***4290**	PLASENCIA	VENTURA	SILVIA MILAGROSA
***1023**	PORRAS	RODRIGUEZ	MARIA CARMEN
***3640**	PORTILLO	PEREZ	SANDRA BELINDA
***3767**	POSADA	CASTILLO	FRANCISCO JOSE
***3622**	PRADA	CRESPO	BEGOÑA DE
***8630**	PRADO	BAEZA	CARMEN
***0602**	PRIETO	DELGADO	RAFAEL
***1665**	PRIETO	NAVARRETE	LUZ MARIA
***2626**	PROSPERO		LUIGI
***6078**	PUERTA	RODRIGUEZ	MARIA
***9357**	PULIDO	LARIOS	CELIA
***8806**	PUYANA	GUTIERREZ	JUAN JOSE
***8036**	QUEIPO DE	PAZ	TATIANA
***1473**	QUILES	BURGOS	MARIA JOSE
***3604**	QUINTERO	CARVALHO	BARBARA
***4684**	QUIROS	RODRIGUEZ	MANUELA
***5223**	QUIROS	VIDAL	ROSARIO
***9446**	RAFFO	MORA	MARIA DEL MAR
***2824**	RAMIREZ	ARAGON	MILAGROSA
***8806**	RAMIREZ	ARAGON	NACHO
***7996**	RAMIREZ	GARCIA	ALMUDENA
***4020**	RAMIREZ	GARCIA	MARIA MERCEDES
***2310**	RAMIREZ	TEMBLADOR	DIEGO
***9622**	RAMOS	BOLAÑO	ANGEL MARIA
***5872**	RAMOS	BUENO	CRISTIAN JESUS
***8092**	RAMOS	LETRAN	OLGA
***6859**	RAMOS	MORENO	TAMARA
***8001**	RAMOS	VELAZQUEZ	AGUSTINA
***7762**	RAYA	PEREZ	MARIA NAZARET
***1438**	REAL	BERNAL	CARMEN
***4506**	REAL	PEREZ	MARTA
***5795**	REBOLLO	SIMARRO	DANIEL
***2655**	REDONDO	BEINAT	NATALIA MARGARITA
***8868**	REINE	MARTIN	SUSANA
***6845**	REDA	GUILLAN	FRANCISCO
***6395**	RENDON	ARAGON	ANA MARIA
***0455**	RENDON	CRESPO	PABLO
***6339**	REVIRIEGO	LOPEZ	ALEJANDRA
***7223**	REVIRIEGO	RODRIGUEZ	ANA ISABEL
***2998**	REY	SAUCEDO	ISMAEL
***5334**	REYES	ALCARAZ	ANA
***1815**	REYES	GOMEZ	MARIA ROCIO DE LOS
***6724**	REYES	OREJA	ESTHER

DNI	1er APELLIDO	2º APELLIDO	NOMBRE
***8172**	REYES	SANCHEZ	INMACULADA
***7347**	REYES DE LA	TORRE	MARIA DEL CARMEN
***4048**	RIVERA	CONTIOSO	CRISTINA
***9571**	RIVERA	RAMIREZ	ANTONIO JOSE
***8706**	RIVERO	CANALEJO	SORAYA
***7394**	RIVERO	SANCHEZ	VERONICA
***3704**	ROBLEDO	PEREZ	ALVARO
***0642**	ROCA	CHECA	PAULA
***1329**	ROCA	DIAZ	FERNANDO
***4368**	RODRIGUEZ	ALCEDO	MARIA DEL ROCIO
***1083**	RODRIGUEZ	GARCIA	MARIA DOLORES
***4305**	RODRIGUEZ	GOMEZ	MILAGROSA
***2858**	RODRIGUEZ	LAPI	MARIA INMACULADA
***4099**	RODRIGUEZ	MEDRANO	MARIA DEL PILAR
***8576**	RODRIGUEZ	MORENO	JULIA
***9389**	RODRIGUEZ	PEREZ	JUAN
***2917**	RODRIGUEZ	RAMOS	MARIA DEL CARMEN
***4489**	RODRIGUEZ	RODRIGUEZ	ANA
***3647**	RODRIGUEZ	RODRIGUEZ	MARIA JOSE
***4218**	RODRIGUEZ	SENA	ANA ISABEL
***9866**	RODRIGUEZ	SERRANO	INMACULADA
***3549**	RODRIGUEZ	SUAREZ	ROCIO
***6325**	ROJAS	BORREGO	ALEJANDRA
***3777**	ROLDAN	AGUIRRE	MONICA
***3912**	ROLDAN	MARTIN	EVA MARIA
***4198**	ROLDÁN	LARA	ARACELI DEL PILAR
***1584**	ROMAN	GARCIA	ROCIO
***8191**	ROMAN	GASCA	MONICA
***3867**	ROMAN	GONZALEZ	LAURA
***5612**	ROMERO	CACHERO	LAURA
***9002**	ROMERO	CRiado	RAFAEL ANTONIO
***8871**	ROMERO	DIAZ	LUCIA
***1175**	ROMERO	DURÁN	FABIOLA
***5684**	ROMERO	FERNANDEZ	ESPERANZA MARIA
***1455**	ROMERO	LAGOSTENA	MARIA JESUS
***4912**	ROMERO	MADRID	CRISTINA
***2424**	ROMERO	MEDINA	MIRIAM
***4612**	ROMERO	MELLADO	CRISTINA
***0223**	ROMERO	MESA	MARIA ISABEL
***9278**	ROMERO	MORENO	IRENE
***8898**	ROMERO	REDONDO	CARMEN
***8133**	ROMERO	REGUERA	SANDRA
***0743**	ROMERO	SANCHEZ	ROCIO
***6830**	ROMERO DEL	VALLE	FERNANDO
***4374**	ROSA	LORENZO	MARIA
***0471**	ROSADO	GARCIA	SERGIO VICENTE
***9967**	RUBAL	IRUN	FRANCISCO JOSE
***6268**	RUBIO	CHILLA	MERCEDES
***3063**	RUIZ	BARBA	MANUEL RAMON
***9501**	RUIZ	BLANCO	URSULA
***6399**	RUIZ	GIL	LIDIA
***4345**	RUIZ	HERRERO	ELOISA MARIA
***8134**	RUIZ	MARTIN	BLANCA MARIA
***3519**	RUIZ	MARTIN	MARIA TERESA
***8294**	RUIZ	MARTIN	SOFIA
***6275**	RUIZ	MATEOS	JOSE MARIA
***8973**	RUIZ	PARDO	ELISA MARIA
***9662**	RUIZ	PEREZ	ESPERANZA
***8194**	RUIZ	ROMAN	PAULA
***9129**	RUIZ	RUIZ	ROCIO
***8255**	RUIZ	SANTOS	CRISTINA MARIA

DNI	1er APELLIDO	2º APELLIDO	NOMBRE
***4861**	RUIZ DE QUINTANILLA	FONCUBIERTA	MARIA DEL CARMEN
***8587**	RUIZ HENESTROSA	RIZO	DANIEL
***1314**	RUIZ HENESTROSA	SANCHEZ	DANIEL
***8322**	RUIZ-HENESTROSA	ESQUIVEL	ADRIAN
***6151**	RUZ	CORTES	PATRICIA
***3732**	SABAU	SABAU	ALINA MARIA
***0479**	SALADO	FORNELL	REMEDIOS
***4439**	SALAZAR	ALVAREZ	ADRIAN
***4724**	SALCEDO	NAVARRETE	MARIA DEL ROSARIO
***9336**	SAN ANDRES	GOZALO	SARA
***7827**	SAN JOSE	BARON	NEREA
***3957**	SANCHEZ	ARMARIO	MARIA MERCEDES
***1789**	SANCHEZ	BENITEZ	MARIA DEL MAR
***1313**	SANCHEZ	BERNAL	FELISA
***1516**	SANCHEZ	CEBRIAN	MARIA AUXILIADORA
***6808**	SANCHEZ	COMA	MARTA
***6591**	SANCHEZ	ESPADA	GEMA MARIA
***7324**	SANCHEZ	JIMENEZ	JUANA
***2032**	SANCHEZ	LUQUE	LIDIA MARIA
***3815**	SANCHEZ	MARÍN	PATRICIA
***5848**	SANCHEZ	MARTIN-ARROYO	ANDREA
***7036**	SANCHEZ	OLIVA	INMACULADA CONCEPCION
***9339**	SANCHEZ	PEREZ	ABRAHAM
***0346**	SANCHEZ	RAMIREZ	FRANCISCO JAVIER
***8572**	SANCHEZ	REMESAL	MARIA LAURA
***6686**	SANCHEZ	ROMAN	AYENDE
***8581**	SANCHEZ	ROMERA	DANIEL
***7227**	SANCHEZ	ROMERO	LOURDES
***2126**	SANCHEZ	SEGOVIA	JONATAN
***4535**	SANCHEZ	VENEGA	EDUARDA
***8796**	SANCHEZ	VIDAL	ALICIA
***4163**	SÁNCHEZ	DAMIAN	ARACELI
***6889**	SÁNCHEZ	FERNÁNDEZ	MACARENA
***8581**	SÁNCHEZ	ROMERA	MARIA TERESA
***3271**	SANCHEZ DE LOS	SANTOS	JOSE MANUEL
***5701**	SANTIAGO	TORO	MARIA ANTONIA
***4793**	SANTOS	MARTINEZ	ISAAC DE LOS
***6305**	SANZ	GARCIA	LAURA DEL MAR
***4909**	SAUCEDO	MORALES	INMACULADA
***1214**	SAUCEDO	OLMO	LORENA
***7600**	SEDA	MANCILLA	HELENA
***4530**	SEGOVIA	JIMENEZ	AURORA MARIA
***4608**	SENA	TRUJILLO	MARIA LUZ
***8902**	SERRA	BEJARANO	PAULA
***3913**	SIERRA	CABALLO	JOSE ANTONIO
***7062**	SIERRA	TORRES	CRISTINA
***8794**	SILVA	PEÑA	KATERINA
***7946**	SILVANO	ARAGON	CRISTINA
***9518**	SOLER	FUENTES	ADELA
***8130**	SOSA	LAGARES	IVAN JESUS
***7555**	SOTO	ARROYO	RAFAEL MARCOS
***1577**	SUAREZ	ROMERO	JOSE RAMON
***5600**	SUAREZ	SILVERA	ALBERTO
***3691**	SUJOV	BECERRIL	ALISA
***9757**	TEJONERO	GARCIA	DELIA
***9316**	TELLO	BLASCO	MARINA

DNI	1er APELLIDO	2º APELLIDO	NOMBRE
***2452**	TEMBLADOR	GARCIA	NURIA
***6466**	TENORIO	MARQUEZ	ANDRES DAVID
***7681**	TINOCO	VEGA	ALEJANDRO
***4468**	TIRADO	GARCIA	MARIA JOSE
***9148**	TIRADO	SOLIS	MARIA TAMARA
***4036**	TIRADO	VERDUN	MARIA TERESA
***2836**	TORO	BERNAL	MARIA LIBRADA
***3970**	TORO	LOPEZ	ANA ISABEL
***4481**	TORRE	ESPINOSA	ANGEL DE LA
***7816**	TORRE	GARCIA	PAULA DE LA
***6685**	TORREJON	GARCIA	JOSE ANTONIO
***6132**	TORRES	BARROSO	NURIA ISABEL
***4974**	TORRES	IÑIGO	PATRICIA
***1818**	TORRES	JAEN	ANA MARIA
***2338**	TORRES	LUJAN	ROSA MARIA
***2921**	TORRES	RODRIGUEZ	JESUS ANTONIO
***4957**	UREBA	PETISME	FRANCISCA
***8649**	USAL	SUANO	MIRIAM
***6704**	UTRERA	MONCLOVA	MARIA DE LAS MERCEDES
***1609**	VACA	SABORIDO	MARIA ISABEL
***7011**	VALDES	ROMERO	PATRICIA
***2052**	VALENZUELA	VILLALBA	NELIDA MARIA
***5920**	VALENZUELA	VILLALBA	NOEMI
***7196**	VALERO	AGULLO	JAIME
***0247**	VALLE	VILLAR	MARIA DEL
***6964**	VALVERDE	BARRENA	CAYETANO JESUS
***4720**	VALVERDE	LLAMAS	LIBE
***5335**	VALVERDE	PASTORINO	VICTOR MANUEL
***1057**	VAQUERO	GOMEZ	FRANCISCO JAVIER
***8644**	VARELA	PEREZ	ANA MARIA
***7107**	VARGAS	CERPA	IRENE
***8891**	VARO	CARABALLO	MARINA
***6269**	VAZQUEZ	CASTRO	AURORA
***2985**	VAZQUEZ	PUNTES	PAOLA MARIA
***4855**	VEGA	GATON	MARIA JOSE
***1194**	VEGA	OLIVA	SANDRA
***1372**	VEGA	SANCHEZ	MANUEL
***3569**	VELA	ROMERO	JUANA ISABEL
***2960**	VELASCO	LOPEZ	MARIA TERESA
***6676**	VELÁZQUEZ	SÁNCHEZ	SARAY
***6155**	VERA	FABERO	MARIA JESUS
***7810**	VERA	SANTOS	TANIA
***8217**	VERANO	BELTRAN	ANTONIO JESUS
***4209**	VIDAL	GONZALEZ	SANDRA
***7445**	VIDAL	MANOSALVAS	JOSE MARIA
***8373**	VIDAL	PINO	ALVARO
***2176**	VILASECA	TRENCHS	ISABEL
***1531**	VILELA	COSSIO	VIRGINIA
***5740**	VILLASANTE	ALCEDO	BARBARA MARIA
***2685**	VILLEGAS	VEGA	ANTONIO
***3933**	VISERAS	PICO	MARIA ISABEL
***1795**	WOLFF	WOLLBOLD	ANDREAS
***1794**	YAGOUB	SANCHEZ	YOHANA
***8961**	ZAFRA DE LOS	SANTOS	REBECA

Total de personas admitidas: 802

LISTADO PROVISIONAL EXCLUIDOS/AS

DNI*	1er APELLIDO	2º APELLIDO	NOMBRE	CAUSAS DE EXCLUSIÓN
***9072**	ACEVEDO	CUADRADO	MARIA ROCIO	E)
***0832**	ALMAGRO	SANCHEZ	ROSARIO	B)

DNI*	1er APELLIDO	2º APELLIDO	NOMBRE	CAUSAS DE EXCLUSIÓN
***5453**	ARMARIO	MILAN	ROBERTO	E)
***9722**	AZAHARES	GONZALEZ	NIURIA	E)
***1916**	BAEZA	GARCIA DE QUIROS	JUAN MANUEL	E)
***1704**	BARROSO	ROQUE	BELEN	E)
***6912**	BEATO	PEREZ	VICTOR-MANUEL	E)
***8176**	BELLON	MACIAS	FRANCISCO JAVIER	E)
***0913**	BOZA	GONZALEZ	JOSE TOMAS	E)
***6737**	BRENES	MARTINEZ	FRANCISCO JESUS	E)
***8722**	CALATAYUD	SOTO	CARMEN MARIA	E)
***9154**	CARNERO	VARGAS	LYDIA ADANAYS	E)
***1123**	CARO	GARCIA	MARIA ISABEL	D), E)
***3031**	CASTILLO	ZAMORA	JUAN ANTONIO	B), E)
***5907**	COLMENERO	FERREIRA	MARIA ESMERALDA	C)
***8002**	CORBETO	SANCHEZ	ALMUDENA	E)
***9258**	CORDERO	MUÑOZ	LUIS ISMAEL	E)
***4400**	CORRAL	PÉREZ	NURIA	E)
***3815**	CORRIENTE	DELGADO	ROSA MARIA	D), E)
***3919**	CORTES	ESCOBAR	ROCIO	E)
***0809**	CRIADO	LIMIA	ALVARO	B), E)
***0362**	CUMBRERA	DORANTES	BEATRIZ	E)
***8041**	DIAZ	HERNANDEZ	ALBA	E)
***2275**	DOMINGUEZ	DIAZ	SARAY	E)
***8512**	DOMINGUEZ	VALDERRAMA	DESIREÉ	E)
***0961**	ENRI	AGUERA	GEMA	E)
***2047**	ESPINOSA	JIMENEZ	LORENA	B)
***1969**	FENIX	GASCA	JORGE	A), E)
***2986**	FERNANDEZ	CONTRERAS	OLGA MARIA	E)
***0769**	FERNÁNDEZ	ZAMBRANO	ELENA	E)
***4992**	FLORES	RAPOSO	MARIA SOLEDAD	D)
***7715**	FORNELL	SEPULVEDA	RICARDO	C)
***8931**	GALVIN	ARAGON	PAULA	E)
***6146**	GARCIA	ROMERO	ROCIO	E)
***1324**	GARCIA-VERDUGO	SANTIAGO	EMILIA	E)
***1840**	GASCA	RUIZ	ROCIO	E)
***8980**	GATA	SERRANO	SERGIO	E)
***7972**	GIL	BUSTILLO	EDUARDO	C), D), E)
***0350**	GOLETO	SANCHEZ	MARIA DEL CARMEN	E)
***3116**	GOMEZ	MUÑOZ	MARIA ROCIO	E)
***8655**	GONZALEZ	ORELLANA	ANA BELEN	B), E)
***2702**	GONZALEZ	PLAZA	JUAN ANTONIO	A)
***0380**	GUERRERO	PACHECO	LAURA	D), E)
***8038**	GUTIERREZ	MARQUEZ	VANESA	E)
***4049**	GUZMAN	DIAZ	YOLANDA MACARENA	D), E)
***8900**	HERNANDEZ	ACUÑA	SARA	E)
***1261**	HERRERA	CARMONA	LORENZA	E)
***6835**	HURTADO	CARRILLO	TAMARA	D), E)
***1499**	IGLESIAS	GALAN	JULIO	D)
***2550**	JIMENEZ	LOPEZ	ANA REYES	E)
***6037**	JIMENEZ	VIQUEZ	ISABEL MARIA	E)
***1035**	LEON	MARTÍN	BEGOÑA	A)
***8626**	LLORCA	JIMENEZ	MARIA DEL MAR	E)
***2044**	LOPEZ	BRENES	MARIA DEL ROSARIO	B)
***4832**	LOPEZ	LOPEZ	MARIA	E)
***7188**	MANCHEÑO	ALCEDO	MARIA DEL CARMEN	C), E)
***7336**	MARISCAL	PEREZ	MARIA JESUS	D), E)
***8108**	MARQUEZ	RUIZ HENESTROSA	MARIA DEL CARMEN	E)

DNI*	1er APELLIDO	2º APELLIDO	NOMBRE	CAUSAS DE EXCLUSIÓN
***2905**	MARTIN	CALA	ALICIA	A)
***0880**	MARTIN	GOMEZ	ANDREA	E)
***0304**	MARTIN	HURTADO	JOSE MANUEL	E)
***8793**	MARTIN ARROYO	LEON	SORAYA	E)
***8413**	MARTINEZ	MARRUFO	ISIDRO	D)
***6678**	MARTINEZ	RUIZ	PABLO	E)
***1413**	MARTINEZ DE HARO	HARO	MARIA TERESA	A)
***1024**	MAZA	CASTILLO	KARLA TAHINA	E)
***4431**	MELLADO	GONZALEZ	LUIS SAMUEL	C)
***2937**	MERA	SANCHEZ	JOSE ANTONIO	E)
***9339**	MILLEIRO	REDONDO	PATRICIA	D), E)
***2763**	MIRON	GAZQUEZ	MARIA ISABEL	E)
***5474**	MONTALBAN	CASTAÑO	MAR	E)
***1671**	MONTOYA	CASTILLO	M.PILAR	A), E)
***1845**	MORAL	FLORIDO	MONSERRAT DEL	E)
***9125**	MUÑOZ	CEBALLOS	CARLOS ALBERTO	E)
***8227**	NAVARRO	LOPEZ	MARIA	E)
***8680**	OJEDA	OCHOA	PATRICIA	E)
***1476**	OLVERA	MOTA	ANTONIA	E)
***5655**	ORTIZ	CAMPOS	SEBASTIAN	E)
***1241**	PACHECO	GRANADO	CONCEPCION	A)
***7628**	PADRON		ARIANNA	A)
***0147**	PAJUELO	MORENO	MARIA ISABEL	E)
***0183**	PANADERO	RUBIO	ELISABET DEL CARMEN	C), D), E)
***2222**	PARRADO	GONZALEZ	INMACULADA	B)
***7939**	PEINADO	CASTAÑAR	ROSA MARIA	E)
***1179**	PEÑA	MACIAS	M.DEL CARMEN	A), C), D), E)
***7032**	PEÑA	OJEDA	SARAY	E)
***1760**	PEÑA	PEREZ	ROSA MARIA	E)
***8100**	PEREA	MONTIEL	ANGELA	D), E)
***4785**	PEREGRINA	MARTINEZ	ROSA MARIA	E)
***6619**	PEREZ	GUERRERO	MANUEL ANTONIO	E)
***9345**	PIÑERO	FERRERA	MARIA JOSE	D), E)
***8485**	POYATO	CAZALLA	ROCIO	E)
***8596**	PRIOR	VAQUERO	MARIA PILAR	E)
***6393**	QUINTANA	BANDERAS	FRANCISCO JAVIER	D), E)
***1627**	QUIROS	LEBRERO	MARIA DE LOS ANGELES	E)
***9006**	RAMOS	JIMENEZ	MANUEL	E)
***7019**	REYES	BAIZAN	DANIEL	E)
***4141**	ROBLES	BRIOSO	MARTA	E)
***3621**	ROBLES	ORTIZ	MARIA JOSE	E)
***3819**	ROBLES	VITAL	PRISCILA	E)
***1650**	RODRIGUEZ	CUADRADO	SILVIA	E)
***0567**	RODRIGUEZ	GUTIERREZ	MARIA DEL CARMEN	E)
***8981**	RODRIGUEZ	JIMÉNEZ	MAGDALENA DEL CARMEN	C)
***2268**	RODRIGUEZ	LAVADO	LUCIA	E)
***4093**	RODRIGUEZ	RODRIGUEZ	CRISTIAN ANTONIO	A)
***5505**	ROMAN	FERMOSELLES	GADIEL	A)
***7123**	ROMERO	GARRIDO	MARINA	D)
***7341**	ROMERO	RUIZ	VANESA	A)
***5353**	RUIZ	BUZON	ESTEFANIA	E)
***0185**	RUIZ	MONTES	MONTSERRAT	E)
***8360**	RUIZ	RUIZ-MATEOS	M.CARMEN	E)
***7384**	RUIZ	VELAZQUEZ	MARINA	D), E)
***8000**	RUIZ HENESTROSA	LAYNEZ	MARIA DE LAS MERCEDES	D)
***1559**	RUIZHERRERA	NIÑO	MARIA JESUS	E)

DNI*	1er APELLIDO	2º APELLIDO	NOMBRE	CAUSAS DE EXCLUSIÓN
***6193**	SANCHEZ	BAREA	CARMEN MARIA	A), D), E)
***0776**	SANCHEZ	GOMEZ	INMACULADA	E)
***4346**	SANCHEZ	GRIMALDI	INMACULADA	E)
***1636**	SANCHEZ	RODRIGUEZ	EUGENIO ENRIQUE	C), E)
***3429**	SANCHEZ	VEGA	RICARDO	D), E)
***5000**	SANCHIDRIAN	HERRERA	CARLOS	E)
***1796**	SANTAMARIA	TORRES	ALICIA	E)
***5642**	SELMA	ROMERO	JOSE	D), E)
***2405**	SIERRA	GOMEZ	MIGUEL	A)
***6185**	SILVO	BLASCO	CARMEN NURIA	D), E)
***2088**	SUREDA	BENÍTEZ	BORJA	D), E)
***0563**	TOLEDO	CAÑAS	CARMEN	E)
***9833**	TORRES	DOMINGUEZ	MARIA DEL CARMEN	E)
***5685**	TORRES	LOBATO	LAURA	A), C), D), E)
***7017**	TRIANO	GONZALEZ	NOELIA	C), D), E)
***0289**	VACA	SABORIDO	CELIA	E)
***1933**	VELA	ALONSO	ELENA	E)
***0110**	VELA	UFARTE	ELISA	E)
***1088**	VIA	GALLARDO	MARIA DE LOS DOLORES	E)
***9545**	VIDAL	SANCHEZ	YOLANDA	D)
***3078**	VILLERO	VERDUGO	NURIA	E)

Total personas excluidas: 135
CAUSAS DE EXCLUSION.

A) NO APORTA DNI, O NO LO APORTA CORRECTAMENTE (ANVERSO Y REVERSO). EN EL CASO DE EXTRANJEROS, ADEMÁS DEL NIE OBLIGATORIO, DEBERÁN ACOMPAÑAR EL DOCUMENTO DE IDENTIDAD DEL PAÍS DE ORIGEN O PASAPORTE.

B) DNI NO VIGENTE.

C) NO APORTA O NO ACREDITA TITULACIÓN EXIGIDA EN LA CONVOCATORIA.

D) NO APORTA ANEXO I, O NO ES CONFORME AL MODELO NORMALIZADO EN EL ANEXO I A LAS BASES DE LA CONVOCATORIA.

E) NO INDICA EXPRESAMENTE REUNIR TODOS Y CADA UNO DE LOS REQUISITOS EXIGIDOS EN LA CONVOCATORIA (NO MARCA CLÁUSULA DE DECLARACIÓN RESPONSABLE EN EL ANEXO I).

Segundo. De conformidad a lo establecido en la Base 5ª.1 de las que rigen la convocatoria, se concederá el plazo de diez (10) días hábiles de alegaciones a contar a partir del siguiente de la publicación de la presente resolución en el Boletín Oficial de la Provincia (BOP), a fin de poder subsanar los defectos, errores u omisiones y formular las objeciones y alegaciones que se estimen pertinentes, advirtiéndoles que si así no lo hicieran, serán excluidas del proceso de selección con carácter definitivo, archivándose su solicitud sin más trámites.

Dichas alegaciones y subsanaciones se presentarán en el Registro General del Ayuntamiento, en la Oficina de Atención al Ciudadano, en horario de lunes a viernes de 08:00 a 13:30 y los jueves de 17:00 a 20:00 de cualquiera de los días hábiles del plazo indicado, en la sede electrónica <https://aytorota.sedelectronica.es>, o en cualquiera de las formas establecidas en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015 de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Tercero.- Nombrar a los siguientes tribunales calificadoros, de conformidad a la base séptima de las que rigen la convocatoria:

- Una plaza de Arquitecto pertenecientes a la escala de Administración Especial, subescala Técnica/Superior, subgrupo de clasificación A1, mediante sistema de concurso-oposición en turno libre:

Presidente: Carlos Amador Duran
Suplente: Miguel Fuentes Rodríguez
Vocales:

- 1.- María Joyanes Abances
- 2.- Monserrat de la Cuadra Fernández Gao
- 3.- María Isabel García García
- 4.- Ignacio Hidalgo de Mora

Suplentes:

- 1.- Agustín Ramírez Domínguez
- 2.- Almudena Pérez Jiménez
- 3.- José Antonio Fernández de Álava
- 4.- Mercedes Ruiz-Mateos Reales

Actuará como secretario, el de la Corporación o personal en quien delegue.

- Una plaza de Trabajador Social, perteneciente a la escala de Administración Especial, subescala Técnica/Técnicos Medios, subgrupo de clasificación A2, mediante sistema de concurso-oposición en turno libre:

Presidente: Francisca Palma Rocha
Suplente: Ignacio Hidalgo de Mora
Vocales:

- 1.- Manuela Quiros Marquez
- 2.- Nuria Alcedo García

- 3.- Mª Isabel García García
- 4.- Almudena Pérez Jiménez

Suplentes:

- 1.- Ana Isabel Pavon Pacheco
- 2.- Maria del Rosario Peña Marrufo
- 3.- Agustín Ramírez Domínguez
- 4.- Florencia Olivero Ariza

Actuará como secretario, el de la Corporación o personal en quien delegue.

- Una plaza de Técnico de Gestión, perteneciente a la escala de Administración General, subescala de Gestión, subgrupo de clasificación A2, mediante sistema de concurso-oposición en turno libre:

Presidente: José Antonio Fernández de Álava
Suplente: Miguel Fuentes Rodríguez
Vocales:

- 1.- Ignacio Hidalgo de Mora
- 2.- Agustín Ramírez Domínguez
- 3.- Almudena Pérez Jiménez
- 4.- Elisa de la Rosa Gutiérrez

Suplentes:

- 1.- Ana Isabel Pavón Pacheco
- 2.- Maria del Rosario Peña Marrufo
- 3.- Nuria Alcedo García
- 4.- Almudena Vicenti Peña

Actuará como secretario, el de la Corporación o personal en quien delegue.

- Cinco plazas de Auxiliar administrativo pertenecientes a la escala de Administración General, subescala auxiliar, subgrupo de clasificación C2, mediante sistema de concurso-oposición en turno libre:

Presidente: Raquel de los Santos Bernal
Suplente: Ramón García González
Vocales:

- 1.- Antonio Barba Villalba
- 2.- Rosario Martín-Arroyo Santamaria
- 3.- Estibaliz Sánchez Puertas
- 4.- Nuria Galán Borreguero

Suplentes:

- 1.- Inmaculada Rodríguez López
- 2.- Isabel Rebollo Rodríguez
- 3.- José Valderas Rodríguez
- 4.- Esperanza de los Reyes Bernal

Actuará como secretario, el de la Corporación o personal en quien delegue."

Cuarto.- Ordenar la publicación del presente Decreto, en el Boletín Oficial de la Provincia de Cádiz (BOP) y en la sede electrónica de este Ayuntamiento <https://aytorota.sedelectronica.es>, sirviendo su publicación a efecto de notificación.

Lo que se hace público, para general conocimiento.

1 de octubre de 2026. Fdo.: José Javier Ruiz Arana. EL ALCALDE,
Publíquese, Fdo.: MARÍA ISABEL GARCÍA GARCÍA. LA SECRETARÍA GENERAL.

Nº 334.397

AYUNTAMIENTO DE SAN FERNANDO
ANUNCIO

En cumplimiento al art. 17 apartado 1 y 2 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, a partir de la publicación de este Anuncio en el Tablón de Edictos de este Excmo. Ayuntamiento y Boletín Oficial de la Provincia de Cádiz y durante el plazo de TREINTA DÍAS, quedan expuestos al público los acuerdos de Aprobación Provisional referentes a las Ordenanzas Fiscales que siguen, adoptados por el Ayuntamiento Pleno en sesión extraordinaria de fecha 2 de octubre de 2026:

- ORDENANZA FISCAL N.º 6. DEROGACIÓN DE LA ORDENANZA FISCAL REGULADORA DE LA TASA POR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE ALCANTARILLADO, TRATAMIENTO Y DEPURACIÓN DE AGUAS RESIDUALES Y LA VIGILANCIA ESPECIAL DE ALCANTARILLAS PARTICULARES.
- ORDENANZA FISCAL N.º 17. DEROGACIÓN DE LA ORDENANZA FISCAL REGULADORA DE LA TASA POR SERVICIOS EN LA ESCUELA DE DANZA.

Asimismo, en cumplimiento de lo establecido en el artículo 49 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, se somete a información pública por plazo de 30 días contados a partir del día siguiente al de su publicación en el Boletín Oficial de la Provincia de Cádiz, queda expuesto al público el acuerdo de la aprobación provisional referente a la ORPPCPNT que se señala, adoptado por el Ayuntamiento Pleno en sesión extraordinaria de fecha 2 de octubre de 2026:

- APROBACIÓN PROVISIONAL DE LA MODIFICACIÓN DE LA ORDENANZA REGULADORA DE LA PRESTACIÓN PATRIMONIAL DE CARÁCTER PÚBLICO NO TRIBUTARIA POR LOS SERVICIOS DE DISTRIBUCIÓN DE ALCANTARILLADO, TRATAMIENTO Y DEPURACIÓN DE AGUAS RESIDUALES.

Lo que se hace público para general conocimiento, advirtiéndose que conforme al art. 17.1 del RDL 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, y artículo 49 b) de la Ley 7/1985, 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, los interesados podrán examinar el expediente en las Oficinas del Servicio de Gestión Tributaria (Plaza del Rey s/n- 2ª planta, edificio Ayuntamiento) pudiendo presentar las reclamaciones que estimen oportunas durante el citado plazo de exposición.

Las modificaciones aprobadas provisionalmente también se encuentran expuestas en el Tablón de Edictos de este Ayuntamiento.

En caso de no presentarse reclamaciones durante el plazo de exposición pública se considerará aprobado definitivamente los presentes acuerdos.

Dos de octubre de dos mil veintiséis. LA ALCALDESA. Patricia Cabada Montañes. Firmado. La Jefa de Servicio de Gestión Tributaria. María Dolores Junquera Cereceda. Firmado.

Nº 335.681

AYUNTAMIENTO DE TREBUJENA

ANUNCIO

Por Decreto del Tercer Teniente Alcalde, Delegado de Hacienda, con número 791/2026, de fecha 8 de octubre, se dicta resolución aprobando provisionalmente el Padrón de Tasa por Suministro de Agua Potable, Alcantarillado, Canon de Vertidos, Canon de Mejora, e I.V.A., correspondiente al Tercer Trimestre del ejercicio 2026.

Lo que se hace público, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 33 de la Ordenanza Municipal de Gestión, Recaudación e Inspección de Tributos Locales en relación con lo dispuesto en el artículo 102.3 de la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria, durante el plazo de quince días, contados a partir del siguiente al de la publicación de este anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia, durante el cual los interesados podrán examinarlo y formular las alegaciones que estimen oportunas, haciéndose constar que en el caso de no producirse, esta resolución debe de entenderse como definitiva.

Dicho Padrón se encuentra en la Unidad de Rentas, sita en la primera planta de este Ayuntamiento a disposición de los interesados.

La exposición pública del presente Padrón producirá los efectos de notificación de las liquidaciones de cuotas que figuren consignadas.

Según lo estipulado en la Disposición Adicional 1.2a) de la Ley 39/2015, de 1 de octubre del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, en relación con lo dispuesto en la Disposición Adicional cuarta de la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria, contra las cuotas comprendidas en el referido Padrón podrá interponerse Recurso de Reposición, previo al Contencioso-Administrativo, ante el Sr. Alcalde-Presidente, en el plazo de UN MES, a partir del día siguiente al de finalización de la exposición pública del padrón que nos ocupa.

El recurso de reposición se regirá por lo dispuesto en el apartado 2 del artículo 14 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de Marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales.

Lo que se hace constar a los efectos oportunos. En Trebujena, a 08/10/2026.

El Tercer Teniente-Alcalde. Fdo.: Antonio Fernández Núñez.

Nº 347.422

VARIOS

JUNTA ELECTORAL DE ZONA DE CADIZ

DOÑAGLORIA DE LABRACASTAÑOS, Secretaria de la Junta Electoral de Zona de Cádiz, CERTIFICO: que los locales oficiales y lugares públicos reservados por el Ayuntamiento de Cádiz de esta zona para la colocación de carteles y banderolas y locales para la realización gratuita de actos de campaña electoral en las Elecciones Generales a celebrar el próximo día 29 de noviembre de 2026, con especificación de los días y horas en que cada uno sea utilizable son según Decreto de dicho organismo los que seguidamente se reseñan:

1. ANTECEDENTES

- Informe de la Delegación de Vía Pública y Alumbrado Protección Civil
- Informe de la Delegación de Mantenimiento Urbano
- Informe de la Delegación de Enseñanza
- Informe de la Jefatura de Policía local

2. NORMATIVA DE APLICACIÓN

- Ley Orgánica 5/1985, de 19 de Junio del Régimen Electoral General
- Ley 1/1986 de 2 de enero, Electoral de Andalucía
- Decreto 344/2011 de 22 de noviembre, por el que se regulan las condiciones de los locales y elementos materiales a utilizar en las elecciones al Parlamento de Andalucía.
- Ley 39/2015, de uno de octubre del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.
- R.D. 1372/1986 por el que se aprueba el Reglamento de Bienes de las Entidades Locales
- Ley 33/2003 del Patrimonio de las Administraciones Públicas.

3. RESOLUCIÓN

Primero.-Poner a disposición de la Junta Electoral de Zona los siguientes emplazamientos, para la colocación gratuita de carteles y banderolas durante la campaña electoral, del 13 al 27 de noviembre de 2026, para las Elecciones Generales, a celebrarse el día 29 de noviembre del corriente.

PANELES PARA CARTELES (UBICACIÓN):	
Calle Santa Rosalía frente al núm. 4,	2 paneles.
Calle Francisco García de Sola núm. 20	2 paneles.
Avda. Lacave en la intersección con Avda. Marconi	2 paneles.

Asimismo se indica que las dimensiones aproximadas de los paneles son de 2x1 mts.

BANDEROLAS EN FAROLAS:	
Avda. Periodista Beatriz Cienfuegos: NO SE PODRÁN COLOCAR BANDEROLAS YA QUE ESTÁN RESERVADAS PARA EL ALUMBRADO DE NAVIDAD	30 BÁCULOS.
Avda. Cayetano del Toro. Avda. Ana de Viya. Avda. Andalucía	107 báculos.
Ronda de Vigilancia (Calle San Roque a Calle Algeciras)	7 báculos.
Ronda de Vigilancia (Calle Algeciras a Calle Salvador Viniegra)	35 báculos.
Calle Ramón Franco	7 báculos.
Avda. De la Ilustración	16 báculos
Avda. de la Bahía	58 báculos.

Avda. las Cortes de Cádiz	52 báculos.
---------------------------	-------------

No se pueden colocar banderolas en la Avda. de Sanidad Pública ni en el Casco Histórico de la Ciudad

La fijación del soporte será mediante abrazaderas, DEBIENDO LOS ANUNCIANTES COLOCAR UNA PROTECCIÓN ELÁSTICA entre las farolas y las agarraderas de las banderolas de forma que impida cualquier alteración o daño en el recubrimiento de la superficie metálica del báculo.

El montaje y desmontaje de las banderolas y las protecciones indicadas, correrá a cargo de la empresa anunciadora. Asimismo, deberán adoptar las medidas de seguridad reglamentaria durante el desarrollo de los trabajos de colocación y retirada de las banderolas.

Segundo.-A los efectos del mismo proceso electoral, se ponen a disposición de la Junta Electoral de Zona, los locales que se relacionan a continuación para que puedan ser utilizados en actos públicos de propaganda electoral:

CAMPO DEL SUR	Salón de actos	128 m2	
CARLOS III	Salón de actos	105 m2	Sin sillas
FERMÍN SALVOCHEA	Salón de actos	142 m2	
GADIR	Salón de actos	100 m2	
JOSÉ CELESTINO MUTIS	Salón de actos	150 m2	Sin sillas
CORTADURA	Salón de actos	80 m2	
ADELA DEL MORAL	Salón de actos	100 m2	Sin sillas
PROFESOR TIERNOGALVÁN	Salón de actos	72 m2	
REYES CATÓLICOS	Salón de actos	100 m2	
SAN FELIPE	Patio	325 m2	Sin sillas
SAN RAFAEL	Salón de actos	100 m2	Sin sillas
SANTA TERESA	Salón de actos	90 m2	En primera planta, sin sillas

Observaciones a tener en cuenta:

Debido a las actividades propias de cada centro, se aconseja contactar con el colegio antes de organizar cualquier acto para consultar disponibilidad de fecha y hora.

Para saber el aforo de los espacios y se reúnen las condiciones de seguridad que requieren este tipo de eventos, deberán dirigirse a Protección Civil.

En caso de que un partido solicite varios espacios para el mismo día y hora, se deberá comunicar con al menos tres días de antelación en cual de ellos se celebrará el evento.

No obstante, la Junta Electoral deberá comunicar a este Ayuntamiento, con dos días hábiles de antelación, la asignación de dichos locales, a fin de que pueda ser prevista la apertura y custodia de los mismos, en los días y horas que sean autorizados. En la celebración de los actos organizados en dichos locales deberá cumplirse la normativa vigente sobre aforo de lugares públicos y las normas básicas de seguridad, prevención y extinción de incendios

Por otra parte, estarán disponibles, las siguientes plazas públicas, para actos públicos:

- Plaza de la Catedral
- Plaza de San Juan de Dios
- Plaza del Palillero
- Parque Celestino Mutis
- Plaza Arqueólogo Pelayo Quintero (Antigua Plaza de la Estrella)
- Plaza Campo de la Aviación

1. 25 noviembre 2026: Se exceptúa por Festival de Danza.

- Glorieta Ana Orantes
- Plaza San Lorenzo del Puntal
- Plaza de San Antonio
- Plaza Jerez de la Frontera
- Plaza Antigua Telegrafía sin Hilos

Con el objetivo de conseguir una mejor organización y evitar cualquier conflicto, debe existir siempre una comunicación previa de día y hora a la Junta Electoral de Zona, que será la que lo confirme en organización y distribución horaria. Quedando cualquiera de los grupos políticos a expensas de dicha confirmación para su realización. Cualquiera de estas actividades supone la ocupación de la vía pública, por ejemplo: mesas informativas, colocación de banderolas, publicidad electoral, etc

Extiendiendo la presente a fin de que puedan los representantes de las candidaturas proclamadas solicitar ante esta Junta Electoral la utilización de los locales y lugares mencionados (art. 57 LOREG) durante el periodo de campaña electoral .

En Cádiz a 13 de octubre de 2026. LA SECRETARIA DE LA JUNTA ELECTORAL. Fdo. Gloria de Labra Castaños.

Nº 354.257

Asociación de la Prensa de Cádiz
Concesionaria del Boletín Oficial de la Provincia

Administración: Calle Ancha, nº 6. 11001 CADIZ
Teléfono: 956 213 861 (4 líneas). Fax: 956 220 783
Correo electrónico: boletin@bopcadiz.org
www.bopcadiz.es

INSERCIONES: (Previo pago)
Carácter tarifa normal: 0,110 euros (IVA no incluido).
Carácter tarifa urgente: 0,218 euros (IVA no incluido).
PUBLICACION: de lunes a viernes (hábiles).
Depósito Legal: CAI - 1959